



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง (งานการเงินและบัญชี)

ที่ กจ ๕๒๙๐๒/

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒


เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย

เรียน หัวหน้ากองคลัง

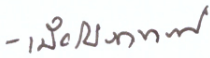
ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘/ว ๖๐๙ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดแบบและแนวทางการปรับปรุงบัญชีเงินสะสม รายงานสถานะการเงินประจำวัน และแผนการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้แจ้งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ตามโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับงบประมาณรายจ่าย จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานยื่นต่อหน่วยงานคลัง ก่อนวันเริ่มต้นปีงบประมาณ อย่างน้อย ๒๐ วัน นั้น

บัดนี้ กองคลังได้ดำเนินการรวบรวมและจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของเทศบาลฯ ไตรมาสที่ ๑ - ๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรให้ใช้ควบคุมการเบิกจ่ายเงินต่อไป

  
(นางสาวพิมพ์พัทธ์ ฝั่งเกษม)  
นักวิชาการเงินและบัญชี

เรียน นายกเทศมนตรี






(นางสาวปาริณา กัทววรรณเวช)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

คำสั่ง/ทราบ

ปลัดเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย

  
(นางสาวอัญชลี สันติสุข)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

  
(นางสัจจา ฟูกษิต)  
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย