สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย
สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐
เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมพุทธรักษา เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย
เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

๑	นายวีระ	เหรียญเชย	ประธานสภาเทศบาล
๒	นายสุรเชษฐ	ผลวิชา	รองประธานสภาเทศบาล
๓	นายวิเชียร	รอดทับทิม	สมาชิกสภาเทศบาล
๔	นายฉัตรมงคล	อยู่นิวาศน์	สมาชิกสภาเทศบาล
๕	นายสุรชัย	ผลวิชา	สมาชิกสภาเทศบาล
๖	นายทองแดง	แก้ววังสาร	สมาชิกสภาเทศบาล
๗	นายวิโรจน์	ศรีพูนพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๘	นายพีระพงษ์	ศุภจอมชัย	สมาชิกสภาเทศบาล
๙	นายธานี	สามสี	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐	นายสมคิด	ศรอารา	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑	ด.ต.รักประสงค์	แสนสม	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒	นางสาวพรสุดา	มุสิกโปฎก	ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

๑	นายไพโรจน์	แซ่มช้อย	สมาชิกสภาเทศบาล	(ลาป่วย)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นางสัจจา	ฝุกฝัด	นายกเทศมนตรี	
๒	นายปรีชา	วงษ์จีน	รองนายกเทศมนตรี	
๓	นายไพโรจน์	ผ่องเกษม	รองนายกเทศมนตรี	(ติดประชุม)
๔	นายบุญลอ	อ้นทอง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	
๕	นายไพฑูรย์	มะลิวัลย์	เลขานุการนายกเทศมนตรี	
๖	นางสาวปารีณา	ภัทรวรรณเวช	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๗	นางเกศรินทร์	โยมจีน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๘	นางสาวอัญชลี	สันติสุข	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๙	ร.อ.วัฒนา	กุณา	หน่วยควบคุม ร้อย รส. ร.๙	(ไม่มา)
๑๐	นายวันพจน์	คล้ายใจดี	นักข่าวท้องถิ่น	(ไม่มา)
๑๑	นางสาวรุ่งทิพย์	จันทร์หอม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - สวัสดีครับ คณะผู้บริหารฯ, สมาชิกสภาเทศบาล, และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เมื่อสมาชิกฯ มาครบแล้ว ผมขอเปิดการประชุมตามวาระต่อไปครับ
- ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ คือ

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - นายไพโรจน์ แช่มช้อย (ลาป่วย) ครับ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐**

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - ขอเชิญท่านสมาชิกตรวจรายงานการประชุมที่ได้แจกให้ทุกท่านไปแล้วว่ามีข้อความตอนหนึ่งตอนใดที่ไม่ถูกต้องครบถ้วน ต้องการจะแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือไม่ ขอเชิญครับ

นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก เลขานุการสภาเทศบาล - ขออนุญาตประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านค่ะ ขออนุญาต
- แก้ไขข้อความหน้า ๗ บรรทัดที่ ๓ จากพ.ศ. ๒๕๔๗ เป็นพ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๙ ค่ะ
- แก้ไข หน้า ๑๑ ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี) เปลี่ยนเป็น เรื่อง อื่นๆ
- แก้ไข หน้า ๑๒ บรรทัดที่ ๔ นับจากบรรทัดท้ายขึ้นมา ขอแก้ไขจากเสนอขอผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เป็น เสนอขอเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
- แก้ไข หน้า ๑๔ บรรทัด ข้อความ ๒๘ – ๒๙ กำหนดอัฐฐิ เปลี่ยนเป็น ๒๘ – ๒๙ วันเก็บพระบรมอัฐฐิและบำเพ็ญพระราชกุศลพระบรมอัฐฐิ
- แก้ไข หน้า ๑๕ บรรทัดที่ ๖ โครงการป้องกันกานทุจริต เป็น โครงการการป้องกันการทุจริต ค่ะ

สำหรับฝ่ายเลขานุการสภาเทศบาล มีแก้ไข ๕ รายการค่ะ

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ
- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไข ผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม รับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ วาระที่ ๑ (ชั้นรับหลักการ)**

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

.../นางสัจจา

นางสัจจา ฝุกฝัด
นายกเทศมนตรี

- เรียน ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ข้าพเจ้าขอเสนอร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ฉบับนี้มาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ในสมัยประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งได้เสนอบันทึกหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติดังกล่าวมาด้วยแล้ว

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลน้ำตก-ไทรโยคน้อยอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลน้ำตก-ไทรโยคน้อยจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานฯ และสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ องค์กร-ปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๖,๐๔๐,๐๖๐.๒๐ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๒๑,๓๗๘,๔๑๘.๕๐ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๐,๗๒๕,๗๗๘.๒๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๔ โครงการ รวม ๖๖๔,๕๐๐.๓๐ บาท

๑.๒ เงินกู้คงค้าง จำนวน ๑๙,๔๘๘,๙๘๑.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(๑) รายรับจริง จำนวน ๓๐,๐๖๓,๑๔๘.๒๔ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๘๒๘,๐๗๓.๕๘
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๒๒๔,๗๕๓.๒๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๒๕,๔๔๕.๘๙
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๓๙,๔๘๒.๑๖
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๔,๐๓๗,๑๙๐.๔๑
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๔,๘๐๘,๒๐๓.๐๐

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑,๙๙๕,๐๐๐.๐๐

.../(๓) รายจ่ายจริง

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๒๒,๙๔๐,๖๘๔.๕๙ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน ๕,๖๔๑,๙๓๕.๙๗
งบบุคลากร	จำนวน ๙,๒๑๖,๓๒๘.๐๐
งบดำเนินงาน	จำนวน ๖,๐๗๑,๔๒๐.๖๒
งบลงทุน	จำนวน ๑๖๓,๔๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน ๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	จำนวน ๑,๘๔๗,๖๐๐.๐๐

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑,๙๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท

(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๕๙๗,๘๔๐.๐๐ บาท

(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๓. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการประปา กิจการกิจการประปา

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐

รายรับจริง	จำนวน ๔,๘๐๔,๕๓๓.๖๘ บาท
รายจ่ายจริง	จำนวน ๔,๑๐๙,๔๓๔.๗๓ บาท
กำไรสะสม	จำนวน ๐.๐๐ บาท
เงินสะสม	จำนวน ๓,๑๗๔,๐๔๓.๕๖ บาท
ทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน ๓๘๖,๗๗๖.๖๔ บาท
กู้เงินจากธนาคาร/ก.ส.ท./อื่นๆ	จำนวน ๒,๑๗๑,๗๖๘.๕๕ บาท
ยืมเงินสะสมจากเทศบาล	จำนวน ๐.๐๐ บาท
เงินฝากธนาคาร	จำนวน ๔,๑๐๙,๔๓๔.๗๓ บาท
ทรัพย์รับจำนำ	จำนวน ๐.๐๐ บาท

จึงนำเรียนต่อสภาเทศบาลฯ เพื่อโปรดพิจารณารับหลักการแห่งร่างเทศ-บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ค่ะ ขอบคุณค่ะ

ประมาณการรายรับ ปี ๒๕๖๑

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	๙๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๔๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐ บาท
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**๑,๖๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท**

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	๑๘,๘๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**๑๘,๘๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท**

.../รายได้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ๑๘,๘๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น๑๘,๘๑๘,๐๐๐.๐๐บาท

รวม ๓๙,๓๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท

ประมาณการรายจ่าย ปี ๒๕๖๑

จ่ายจากงบประมาณ

งบกลาง	๗,๙๕๖,๒๐๐.๐๐ บาท
งบบุคลากร	๑๓,๙๖๑,๘๐๐.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	๑๐,๓๔๑,๐๐๐.๐๐ บาท
งบลงทุน	๔,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	๒,๗๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๓๙,๓๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท
รวม	๓๙,๓๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - ขอเชิญท่านปลัดเทศบาล เจ้าหน้าที่งบประมาณ ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมาย ขอเชิญครับ

นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก ปลัดเทศบาล -เรียน ท่านประธานฯ รองประธานสภาฯ ท่านนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษาฯ สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

สำหรับระเบียบกฎหมายในเรื่องที่เกี่ยวกับการเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ประกอบด้วย พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๐ เทศบาลมีอำนาจตราเทศบัญญัติ และมาตรา ๖๕ งบประมาณ ประจำปี ของเทศบาลต้องตราขึ้นเป็นเทศบัญญัติ ประกอบกับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๒, ข้อ ๒๓ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้างานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงาน เพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณ เสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณพิจารณาตรวจสอบวิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในชั้นต้นแล้ว เสนอต่อคณะผู้บริหาร

เมื่อคณะผู้บริหาร ได้พิจารณา และพิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม (รายละเอียดตามร่างเทศบัญญัติที่ได้แจกให้ทุกท่าน)

บัดนี้ เจ้าหน้าที่งบประมาณได้รวบรวมข้อมูล และจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ ผ่านคณะผู้บริหาร เพื่อสภาเทศบาลพิจารณารับหลักการ (วาระ ๑) ต่อไปค่ะ

.../นายวีระ

นายวีระ เหรียญเชย - ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ แถลงญัตติครับ ขอเชิญครับ
ประธานสภาเทศบาล

นางสัจจา ฝุกฝัด - เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาฯ
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษาฯ ปลัดเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

<u>หลักการ</u>

ตามที่ คณะผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปี แล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายต่อคณะผู้บริหารอีกครั้งหนึ่งเพื่อคณะผู้บริหาร ได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม นั้น

บัดนี้ คณะผู้บริหารจึงขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (วาระ ๑) ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

<u>เหตุผล</u>

เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ได้มีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับใช้เป็นหลักในการจ่ายเงินของเทศบาลตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๓ ข้อ ๒๓ จึงนำเรียนต่อสภาเทศบาล เพื่อโปรดพิจารณารับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังรายละเอียดตามร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ที่แนบมาพร้อมนี้

งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๔,๓๔๙,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๘๙๔,๘๐๐.๐๐ บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๒๖๙,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	๕,๑๕๙,๐๐๐.๐๐ บาท
แผนงานสาธารณสุข	๒,๙๐๓,๐๐๐.๐๐ บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	๗,๓๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๘๗๙,๐๐๐.๐๐ บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๙๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง	๗,๙๕๖,๒๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**๓๙,๓๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท**

.../งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔,๔๘๓,๐๐๐ บาท ดังนี้

งบกลาง	๑๘๑,๔๑๓.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	๔,๐๘๓,๕๘๗.๐๐ บาท
งบลงทุน	๒๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมรายจ่าย	**๔,๔๘๓,๐๐๐.๐๐ บาท**
รวมจำนวนทั้งสิ้น	**๔๓,๘๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท**

จึงนำเรียนเสนอสภาเทศบาลเพื่อโปรดทราบค่ะ

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - ขอเชิญท่านปลัดเทศบาล เจ้าหน้าที่งบประมาณ ชี้แจงรายละเอียด เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ขอเชิญครับ

นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก ปลัดเทศบาล - เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เทศบาลได้ตั้งงบประมาณรายรับไว้ ทั้งสิ้น รวมทั้งสิ้น ๓๙,๓๔๙,๐๐๐ บาท และประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๓๙,๓๔๙,๐๐๐ บาท ดังมีรายละเอียดตามร่างเทศบัญญัติที่แจกให้ทุกท่านแล้วนั้น ขอให้ทุกท่านพิจารณาส่วนที่ ๒ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ตั้งแต่หน้า ๑๒ – ๙๖ และส่วนที่ ๓ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ กิจการประปา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หน้า ๙๗ – ๑๐๔ ค่ะ

นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก ปลัดเทศบาล - ขออนุญาตแก้ไขรายละเอียดในเล่มร่างเทศบัญญัติ จำนวน ๓ จุด

๑. แก้ไขรายละเอียดเล่ม หน้า ๔๘ หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จาก ๕๐๐,๐๐๐ บาท ลดลงเป็น ๔๐๐,๐๐๐ บาท ค่ะ

๒. โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิก หน้า ๕๐ จาก ๒๐๐,๐๐๐ บาท ขออนุญาตแก้ไขเป็น ๑๕๐,๐๐๐ บาท ค่ะ

๓. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม หน้า ๕๑ แก้ไขจาก ๑๐๐,๐๐๐ บาท เป็น ๕๐,๐๐๐ บาท และแก้ไขเพิ่มเติมจากเจ้าหน้าที่แจกให้รายการโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชน จาก ๑๐๐,๐๐๐ บาท เป็น ๒๐๐,๐๐๐ บาท

แก้ไข ๓ รายการค่ะ ยอดรวมเท่าเดิม ๓๙,๓๔๙,๐๐๐ บาท ค่ะ

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ

นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก ปลัดเทศบาล - เรียนท่านประธานเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๓ ข้อ ๔๕ วรรคหนึ่ง “ญัตติร่างเทศบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระฯ.....” วรรคสาม “กำหนดว่า ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณา วาระที่ ๒ ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณนั้น และ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการเทศบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้น

.../พอสมควร

พอสมควรแล้ว ประกอบกับ ข้อ ๔๙ ญัตติร่างเทศบัญญัติที่สภาท้องถิ่น ลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งร่างเทศบัญญัตินั้น ไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงกรณีแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ขอเชิญครับ

นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก ปลัดเทศบาล - เมื่อสภาท้องถิ่นได้มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งข้อ ๔๙ ของระเบียบ มท.ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างเทศบัญญัติไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ในขั้นตอนนี้ เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการของเทศบัญญัติฯ แล้ว ต้องส่งไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นได้มีการตั้งคณะกรรมการแปรญัตติไว้แล้ว ก็ให้สภาท้องถิ่นมีมติมอบหมายให้คณะกรรมการแปรญัตติที่ได้ตั้งไว้แล้วเป็นคณะกรรมการแปรญัตติของเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ นั้น

คณะกรรมการแปรญัตติชุดเดิม ปี ๒๕๖๐ ที่ได้แต่งตั้งไว้แล้ว จำนวน ๓ คน ได้แก่

๑. นายฉัตรมงคล	อยู่นิวาศน์	ประธานกรรมการแปรญัตติ
๒. นายไพโรจน์	แช่มช้อย	กรรมการแปรญัตติ
๓. นายสุรชัย	ผลวิชา	กรรมการแปรญัตติ

คณะกรรมการแปรญัตติชุดเดิมที่เคยเลือกไว้เมื่อปี ๒๕๖๐ กรณีคณะกรรมการแปรญัตติเมื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติ ปี ๒๕๖๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ถือว่ากรรมการชุดนั้นสิ้นสุดแล้ว วันนี้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติชุดใหม่ ซึ่งจะเป็นผู้แปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้องบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ (๔) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่ หรืองานที่ได้รับมอบหมายสิ้นสุดลง ดังนั้นจึงต้องมีการเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติเรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ขอให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลเสนอคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ – ๗ คน ตามระเบียบค่ะ ขอเชิญค่ะ

.../นายวิเชียร

นายวิเชียร รอดทับทิม สมาชิกสภาเทศบาล ผมนายวิเชียร รอดทับทิม สมาชิกสภาเทศบาลขอเสนอคณะกรรมการแปรญัตติ ชุดเก่า คือ

๑. นายฉัตรมงคล	อยู่นิวาศน์	ประธานกรรมการแปรญัตติ
๒. นายไพโรจน์	แช่มช้อย	กรรมการแปรญัตติ
๓. นายสุรชัย	ผลวิชา	กรรมการแปรญัตติ

แต่วันนี้นายไพโรจน์ แช่มช้อย (ลาป่วย) ไม่ได้เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาล ดังนั้น จึงขอเสนอนายทองแดง แก้ววังสาร แทนนายไพโรจน์ แช่มช้อย ครับ

ดังนั้นคณะกรรมการแปรญัตติชุดใหม่ คือ

๑. นายฉัตรมงคล	อยู่นิวาศน์	ประธานกรรมการแปรญัตติ
๒. นายสุรชัย	ผลวิชา	กรรมการแปรญัตติ
๓. นายทองแดง	แก้ววังสาร	กรรมการแปรญัตติ/เลขานุการฯ

เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติเรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - ขอผู้รับรองครับ

ผู้รับรอง	๑. นายสุรเชษฐ	ผลวิชา	รองประธานสภาเทศบาล
	๒. นายสมคิด	ศรอารา	สมาชิกสภาเทศบาล

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกไหมครับ
- ถ้าไม่มีใครเสนอเพิ่มเติม สรุปว่า ๓ ท่านนี้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติครับ

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบ ๑๐ เสียง

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - เมื่อสภาเทศบาล มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ แล้ว ดังนั้นผมขอส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณฉบับนี้ ให้คณะกรรมการตรวจร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ พิจารณาและขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติถึงเมื่อไร

นายฉัตรมงคล อยู่นิวาศน์ ประธานกรรมการแปรญัตติ- กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติเริ่ม วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ สำนักปลัดเทศบาล คณะกรรมการจะประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพุทธรักษา เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ครับ

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอนัดการประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ ในวาระที่ ๒ (แปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ลงมติ) ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพุทธรักษา เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย โดยไม่ต้องทำหนังสือเชิญประชุม ครับ

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ หรือไม่ครับ ขอเชิญครับ

.../ถ้าไม่มี

- ถ้าไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอมติรับหลักการด้วยการยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม มีมติรับหลักการ ๑๐ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่อง เพื่อพิจารณา**

๔.๑ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ (สำนักปลัดเทศบาล)

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ (สำนักปลัดเทศบาล) ขอเชิญครับ

นางสัจจา ฝุกฝัด นายกเทศมนตรี - เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ด้วยคณะผู้บริหารมีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ (สำนักปลัดเทศบาล)

หลักการ

นางสัจจา ฝุกฝัด นายกเทศมนตรี ตามที่ สภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ได้มีมติเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศใช้เทศบัญญัติในการเบิกจ่ายงบประมาณของแต่ละหน่วยงาน ของเทศบาลฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วนั้น

เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานใช้งานมาเป็นเวลานานเกิดชำรุดใช้งานไม่ได้หลายรายการ ซึ่งหากซ่อมบำรุงแล้วไม่คุ้มค่ากับค่าซ่อมบำรุง ซึ่งได้บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาสามปีเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๐ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

เหตุผล

โอนลด รวมจำนวน ๑๓๐,๘๕๐ บาท ดังนี้

๑. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการจัดงานวันลอยกระทง) งบประมาณคงเหลือ ๓๖,๐๐๐ บาท โอนลด จำนวน ๓๐,๘๕๐ บาท (สามหมื่น-แปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๒. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา) งบประมาณคงเหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลด จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๓. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านการคุ้มครองสตรี เด็ก เยาวชนและครอบครัว) งบประมาณ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

.../โอน

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ รวมจำนวน ๑๓๐,๘๕๐ บาท ดังนี้

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้) จำนวน ๗๘,๕๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตั้งตามราคาท้องถิ่น

โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๔,๐๐๐ บาท
- เก้าอี้พนักงาน จำนวน ๒๑ ตัว ตัวละ ๓,๐๐๐ บาท
- เก้าอี้ผู้มาติดต่องาน จำนวน ๑๐ ตัว ตัวละ ๗๕๐ บาท

๒. แผนงานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว บังคับด้วยรีโมท จำนวน ๗ ตัว สำหรับติดตั้งในโรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ และสำนักงานเทศบาล จำนวน ๑๔,๓๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตั้งตามราคาท้องถิ่น

๓. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง (บันไดอลูมิเนียม จำนวน ๕ ขั้น) จำนวน ๑ อัน จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) ตั้งตามราคาท้องถิ่น

๔. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ (โทรทัศน์) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

- โทรทัศน์ จอ LED ระดับความละเอียดจอภาพ ๑๙๒๐x๑๐๘๐ พิกเซล ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

๕. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (เครื่องเล่นซีดี) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ตั้งตามราคาท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากแผนพัฒนาสามปีเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ ส่งเสริมการเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และยุทธศาสตร์การพัฒนาของอปท. ในเขตจังหวัดที่ ๓ ทิศทางด้านสังคม ๓.๓ การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา ตั้งไว้ในยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษาส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี กิจกรรมนันทนาการ การมีส่วนร่วมของประชาชน และการเตรียมพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๑ ปรับปรุงอาคารสถานที่ และสื่อการเรียนการสอนของครูและนักเรียน หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๑๒

ซึ่งการโอนงบประมาณในครั้งนี้อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้คุณลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเสนอญัตตินี้เพื่อสภาเทศบาลพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอบคุณค่ะ

นายวีระ เหรียญเชย -มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายไหมครับ เชิญครับ
ประธานสภาเทศบาล

.../นางสาวพรสุดา

นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก **เลขานุการสภาเทศบาล** - ขออนุญาตท่านประธานสภาเทศบาลค่ะ รายการที่โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ที่ท่านผู้บริหารเสนอมา

รายการที่ ๑. - เก้าอี้ผู้บริหาร (หัวหน้าสำนักปลัด,ผู้อำนวยการกองคลัง) จำนวน ๒ ตัว
- เก้าอี้พนักงาน (พนักงาน ๓ กอง) จำนวน ๒๑ ตัว
- เก้าอี้ผู้มาติดต่องาน จำนวน ๑๐ ตัว

๒. พัดลมติดผนังขนาด ๑๘ นิ้ว (พัดลมโรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จำนวน ๖ ตัว , บริเวณหน้าห้องประชุมราชาวดี ๑ ตัว ค่ะ

๓. บันไดอลูมิเนียม ๑ อัน ให้กับนักการภารโรงเพื่อใช้ทำความสะอาด

๔. โทรทัศน์ ๒ เครื่อง และเครื่องเล่นซีดี ๒ เครื่อง ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

นายพีระพงษ์ ศุภจอมชัย **สมาชิกสภาเทศบาล** - ขออนุญาตครับโทรทัศน์ LED ขนาด ๔๐ นิ้ว ราคาเครื่องละ ๑๕,๐๐๐ บาท คุณภาพจะได้มาตรฐานไหมครับ

นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก **เลขานุการสภาเทศบาล** - เทศบาลตั้งตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๐ เทศบาลตั้งเกินราคามาตรฐานครุภัณฑ์ไม่ได้ค่ะต้องปฏิบัติตามค่ะ

นายวีระ เหรียญเชย **ประธานสภาเทศบาล** - ถ้าไม่มีอะไรเพิ่มเติม ผมขอมติที่ประชุมอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่หมวดค่าครุภัณฑ์ (สำนักปลัดเทศบาล) ด้วยการยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม มีมติอนุมัติ ๑๐ เสียง

๔.๒ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง)

นายวีระ เหรียญเชย **ประธานสภาเทศบาล** - ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง) ขอเชิญครับ

นางสัจจา ฝุกฝัด **นายกเทศมนตรี** - เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ด้วยคณะผู้บริหารมีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง)

<u>หลักการ</u>

นางสัจจา ฝุกฝัด **นายกเทศมนตรี** ตามที่ สภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ได้มีมติเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศใช้เทศบัญญัติในการเบิกจ่ายงบประมาณของแต่ละหน่วยงาน ของเทศบาลฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วนั้น

เนื่องด้วยกองช่าง มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการก่อสร้างอาคาร ถนน สะพาน ทางเท้า เขื่อนและสิ่งติดตั้งอื่นๆ และงานซ่อมบำรุงรักษาอาคาร ถนน สะพาน ฯลฯ เนื่องจากมีประชาชนบริเวณชุมชนปากแซงได้รับความเดือดร้อนจากน้ำท่วมเข้าบ้านเรือน ในช่วงฤดูฝนเพราะบริเวณดังกล่าวไม่มีรางระบายน้ำทำให้เวลาฝนตกน้ำจะไหลเข้าท่วมบ้านเรือนประชาชนบริเวณชุมชนปากแซงตั้งแต่โรงเลื่อยล่างจนถึงบ้านนายประเสริฐ น้อยเพิ่มทรัพย์ มีประชาชนหลายหลังคาเรือนได้รับความ

.../เดือดร้อน

เดือดร้อน จึงจำเป็นต้องดำเนินการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู สายโรงเลื่อยล่าง – บ้านนายประเสริฐ น้อยเพิ่มทรัพย์ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

เหตุผล

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

กองช่าง

๑. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูคอนกรีตเสริมเหล็กฝาเหล็กสายโรงเลื่อยล่าง – บ้านนายประเสริฐ น้อยเพิ่มทรัพย์ ขนาดกว่าง ๐.๔๕ เมตร ยาว ๘๖ เมตร ลึก ๐.๔๐ เมตร (ตามแบบเทศบาลกำหนด) จำนวน ๓๑๙,๐๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ทั้งสิ้นเป็นเงิน ๓๑๙,๐๐๐ บาท

โอนลด

สำนักปลัด

๑. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการจัดงานวันเทศบาล ๒๔ เมษายน) จำนวน ๖,๐๐๐ (หกพัน-บาทถ้วน)

๒. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็กเล็ก) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๓. ด้านบริหารทั่วไป แผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ) จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๔. ด้านบริหารทั่วไป แผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

๕. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการให้ความรู้ด้านภาษาแก่เยาวชนและประชาชน) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

๖. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด) จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

.../๗.

๗. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการศาสนาวัฒนาธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ) จำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

รวมโอนลดทั้งสิ้น ๓๑๙,๐๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ดังนั้น เพื่อให้ดำเนินภารกิจในการให้บริการประชาชนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู คอนกรีตเสริมเหล็กฝาเหล็ก สายโรงเลื่อยล่าง-บ้านนายประเสริฐ น้อยเพิ่มทรัพย์ ขนาดกว้าง ๐.๔๕ เมตร ยาว ๘๖ เมตร ลึก ๐.๔๐ เมตร (ตามแบบเทศบาลกำหนด) ราคา ๓๑๙,๐๐๐ บาท โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเสนอญัตตินี้เพื่อสภาเทศบาลพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอบคุณค่ะ

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ

นายวิเชียร รอดทับทิม สมาชิกสภาเทศบาล - ขออนุญาตครับ สร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูบ้านนายประเสริฐ น้อยเพิ่มทรัพย์ ไปถึงไหนครับ ขึ้นข้างบนหรือลงข้างล่างครับ

นางเกศรินทร์ โยมจีน ผู้อำนวยการกองช่าง - ลงข้างล่างค่ะ ระบายน้ำจากถนนลงมาเพื่อไม่ให้น้ำเข้าบ้านนายประเสริฐ น้อยเพิ่มทรัพย์ เท่านั้นค่ะ

นายปรีชา วงษ์จีน รองนายกเทศมนตรี - เมื่อคราวประชุมครั้งที่ผ่านมา ได้มอบให้ผู้อำนวยการกองช่างกับสท.ธานี สามสี เข้าไปสำรวจพื้นที่ดูแล้ว เพราะพื้นที่ตรงนั้นเป็นพื้นที่ต่ำ เกรงว่าน้ำจะไปท่วมบ้านคุณป้อม และมอบให้ผู้อำนวยการกองช่างประสานงานกับเจ้าของที่ที่น้ำจะไหลผ่านด้วย

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - ขอมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง) ด้วยการยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม มีมติอนุมัติ ๑๐ เสียง

<u>ระเบียบวาระที่ ๕</u> **<u>เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)</u>**

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องปรึกษาหารือหรือไม่ ขอเชิญครับ

นางสัจจา ฝุกฝัด นายกเทศมนตรี - ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ร่วมกันปลูกดอกดาวเรือง เพื่อรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ ในหลวงรัชกาลที่ ๙ ขอเรียนเชิญทุกท่านหลังเลิกประชุมสภาเทศบาลค่ะ

.../นางสาวพรสุดา

- มีการอบรมคณะกรรมการชุมชน มีการศึกษาดูงานที่จังหวัดปราจีนบุรี และจังหวัดนครนายก รถจะออกเดินทางจากเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๔.๐๐ น.

นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก - ขออนุญาตท่านประธานสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาเทศบาล
เลขานุการสภาเทศบาล ทุกท่าน ทางทหาร กอรมน. ประสานมาขอเชิญทุกท่านร่วมเข้าประชุมที่วัดน้ำตกโดยพร้อมเพรียงกันหลังจากนั้นร่วมปลูกดอกดาวเรืองค่ะ

นายสุรเชษฐ ผลวิชา - ไฟฟ้าสาธารณะ แสงสว่าง ดับไป ๒๐ วันแล้วครับ ดำเนินการไปถึงไหนแล้วครับ
รองประธานสภาเทศบาล

นางเกศรินทร์ โยมจีน - ได้แจ้งให้นายมานิตย์ พ่วงแพ ไปสำรวจและรายงานมาว่า การไฟฟ้าตัดสายไฟ
ผู้อำนวยการกองช่าง สาธารณะเทศบาลฯ และการไฟฟ้าได้โทรมาแจ้งเมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้กองช่างทำหนังสือขอมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะไป ทางกองช่างได้ทำหนังสือส่งไปที่ไฟฟ้า เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ และท่านปลัดเทศบาลได้ผ่านหนังสือไปแล้วค่ะ

นายวีระ เหรียญเชย - มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องปรึกษาหารือหรือไม่
ประธานสภาเทศบาล -ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ ทำให้การประชุมสำเร็จตามระเบียบวาระการประชุมทุกวาระ ผมขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....นางสาวรุ่งทิพย์ จันทร์หอม.....ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวรุ่งทิพย์ จันทร์หอม)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก.....เลขานุการสภาเทศบาล
(นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก)
ปลัดเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....นายพีระพงษ์ ศุภจอมชัย.....สมาชิกสภาเทศบาล
(นายพีระพงษ์ ศุภจอมชัย)

(ลงชื่อ).....นายธานี สามสี.....สมาชิกสภาเทศบาล
(นายธานี สามสี)

(ลงชื่อ).....นายวิเชียร รอดทับทิม.....สมาชิกสภาเทศบาล
(นายวิเชียร รอดทับทิม)

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ).....นายวีระ เหรียญเชย.....ประธานสภาเทศบาล
(นายวีระ เหรียญเชย)

ใส่แฟ้ม

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย
สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐
เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมพุทธรักษา เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย
เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายวีระ เหรียญเชย
ประธานสภาเทศบาล - สวัสดีครับ คณะผู้บริหารฯ, สมาชิกสภาเทศบาล, และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เมื่อสมาชิกฯ มาครบแล้ว ผมขอเปิดการประชุมตามวาระต่อไปครับ
- ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ คือ

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**
นายวีระ เหรียญเชย
ประธานสภาเทศบาล - นายไพโรจน์ แช่มช้อย (ลาป่วย) ครับ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐**
นายวีระ เหรียญเชย
ประธานสภาเทศบาล - ขอเชิญท่านสมาชิกตรวจรายงานการประชุมที่ได้แจกให้ทุกท่านไปแล้วว่ามีข้อความตอนหนึ่งตอนใดที่ไม่ถูกต้องครบถ้วน ต้องการจะแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือไม่ ขอเชิญครับ
นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก - ขออนุญาตประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านค่ะ ขออนุญาต
เลขานุการสภาเทศบาล - แก้ไขข้อความหน้า ๗ บรรทัดที่ ๓ จากพ.ศ. ๒๕๔๗ เป็นพ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๙ ค่ะ
- แก้ไข หน้า ๑๑ ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี) เปลี่ยนเป็น เรื่อง อื่นๆ
- แก้ไข หน้า ๑๒ บรรทัดที่ ๔ นับจากบรรทัดท้ายขึ้นมา ขอแก้ไขจากเสนอขอผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เป็น เสนอขอเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
- แก้ไข หน้า ๑๔ บรรทัด ข้อความ ๒๘ – ๒๙ กำหนดอัฐฐิ เปลี่ยนเป็น ๒๘ – ๒๙ วันเก็บพระบรมอัฐฐิและบำเพ็ญพระราชกุศลพระบรมอัฐฐิ
- แก้ไข หน้า ๑๕ บรรทัดที่ ๖ โครงการป้องกันกานทุจริต เป็น โครงการการป้องกันการทุจริต ค่ะ
สำหรับฝ่ายเลขานุการสภาเทศบาล มีแก้ไข ๕ รายการค่ะ
นายวีระ เหรียญเชย
ประธานสภาเทศบาล - มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ
- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไข ผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม รับรองเป็นเอกฉันท์

.../ระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)**

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

นางสัจจา ฝุกฝัด นายกเทศมนตรี - เรียน ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ข้าพเจ้าขอเสนอร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ฉบับนี้มาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ในสมัยประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งได้เสนอบันทึกหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติดังกล่าวมาด้วยแล้ว

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลน้ำตก-ไทรโยคน้อยอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลน้ำตก-ไทรโยคน้อยจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานฯ และสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ องค์กร-ปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๖,๐๔๐,๐๖๐.๒๐ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๒๑,๓๗๘,๔๑๘.๕๐ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๐,๗๒๕,๗๗๘.๒๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๔ โครงการ รวม ๖๖๔,๕๐๐.๓๐ บาท

๑.๒ เงินกู้คงค้าง จำนวน ๑๙,๔๘๘,๙๘๑.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(๑) รายรับจริง จำนวน ๓๐,๐๖๓,๑๔๘.๒๔ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๘๒๘,๐๗๓.๕๘
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๒๒๔,๗๕๓.๒๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๒๕,๔๔๕.๘๙
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๓๙,๔๘๒.๑๖

.../หมวดรายได้

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๔,๐๓๗,๑๙๐.๔๑
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๔,๘๐๘,๒๐๓.๐๐

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑,๙๙๕,๐๐๐.๐๐

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๒๒,๙๔๐,๖๘๔.๕๙ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๕,๖๔๑,๙๓๕.๙๗
งบบุคลากร จำนวน ๙,๒๑๖,๓๒๘.๐๐
งบดำเนินงาน จำนวน ๖,๐๗๑,๔๒๐.๖๒
งบลงทุน จำนวน ๑๖๓,๔๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน จำนวน ๑,๘๔๗,๖๐๐.๐๐

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑,๙๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท

(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๕๙๗,๘๔๐.๐๐ บาท

(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๓. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการประปา กิจการกิจการประปา

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐

รายรับจริง จำนวน ๔,๘๐๔,๕๓๓.๖๘ บาท
รายจ่ายจริง จำนวน ๔,๑๐๙,๔๓๔.๗๓ บาท
กำไรสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท
เงินสะสม จำนวน ๓,๑๗๔,๐๔๓.๕๖ บาท
ทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๓๘๖,๗๗๖.๖๔ บาท
กู้เงินจากธนาคาร/ก.ส.ท./อื่นๆ จำนวน ๒,๑๗๑,๗๖๘.๕๕ บาท
ยืมเงินสะสมจากเทศบาล จำนวน ๐.๐๐ บาท
เงินฝากธนาคาร จำนวน ๔,๑๐๙,๔๓๔.๗๓ บาท
ทรัพย์รับจำนำ จำนวน ๐.๐๐ บาท

จึงนำเรียนต่อสภาเทศบาลฯ เพื่อโปรดพิจารณารับหลักการแห่งร่างเทศ-บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ค่ะ ขอบคุณค่ะ

ประมาณการรายรับ ปี ๒๕๖๑

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร ๙๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ๔๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ ๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน ๐.๐๐ บาท

รวมรายได้จัดเก็บเอง **๑,๖๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท**

.../รายได้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร ๑๘,๘๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๘,๘๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ๑๘,๘๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น๑๘,๘๑๘,๐๐๐.๐๐บาท

รวม ๓๙,๓๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท

ประมาณการรายจ่าย ปี ๒๕๖๑

จ่ายจากงบประมาณ

งบกลาง	๗,๙๕๖,๒๐๐.๐๐ บาท
งบบุคลากร	๑๓,๙๖๑,๘๐๐.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	๑๐,๓๔๑,๐๐๐.๐๐ บาท
งบลงทุน	๔,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	๒,๗๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๓๙,๓๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท
รวม	๓๙,๓๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - ขอเชิญท่านปลัดเทศบาล เจ้าหน้าที่งบประมาณ ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมาย ขอเชิญครับ

นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก ปลัดเทศบาล -เรียน ท่านประธานฯ รองประธานสภาฯ ท่านนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษาฯ สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

สำหรับระเบียบกฎหมายในเรื่องที่เกี่ยวกับการเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ประกอบด้วย พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๐ เทศบาลมีอำนาจตราเทศบัญญัติและมาตรา ๖๕ งบประมาณ ประจำปี ของเทศบาลต้องตราขึ้นเป็นเทศบัญญัติ ประกอบกับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๒, ข้อ ๒๓ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้างานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงาน เพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณ เสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณพิจารณาตรวจสอบวิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในชั้นต้นแล้ว เสนอต่อคณะผู้บริหาร

.../เมื่อ

เมื่อคณะผู้บริหาร ได้พิจารณา และพิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม (รายละเอียดตามร่างเทศบัญญัติที่ได้แจกให้ทุกท่าน)

บัดนี้ เจ้าหน้าที่งบประมาณได้รวบรวมข้อมูล และจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ ผ่านคณะผู้บริหาร เพื่อสภาเทศบาลพิจารณารับหลักการ (วาระ ๑) ต่อไปค่ะ

นายวีระ เหรียญเชย
ประธานสภาเทศบาล

- ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ แถลงญัตติครับ ขอเชิญครับ

นางสัจจา ฝุกฝัด
นายกเทศมนตรี

- เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาฯ ที่ปรึกษาฯ ปลัดเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

<u>หลักการ</u>

ตามที่ คณะผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปี แล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายต่อคณะผู้บริหารอีกครั้งหนึ่งเพื่อคณะผู้บริหาร ได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม นั้น

บัดนี้ คณะผู้บริหารจึงขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (วาระ ๑) ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

<u>เหตุผล</u>

เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ได้มีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับใช้เป็นหลักในการจ่ายเงินของเทศบาลตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๓ ข้อ ๒๓ จึงนำเรียนต่อสภาเทศบาล เพื่อโปรดพิจารณารับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังรายละเอียดตามร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ที่แนบมาพร้อมนี้

งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๔,๓๔๙,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๘๙๔,๘๐๐.๐๐ บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๒๖๙,๐๐๐.๐๐ บาท

.../ด้านบริการ

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	๕,๑๕๙,๐๐๐.๐๐ บาท
แผนงานสาธารณสุข	๒,๙๐๓,๐๐๐.๐๐ บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	๗,๓๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๘๗๙,๐๐๐.๐๐ บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๙๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง	๗,๙๕๖,๒๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**๓๙,๓๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท**

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔,๔๘๓,๐๐๐ บาท ดังนี้

งบกลาง	๑๘๑,๔๑๓.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	๔,๐๘๓,๕๘๗.๐๐ บาท
งบลงทุน	๒๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมรายจ่าย	**๔,๔๘๓,๐๐๐.๐๐ บาท**
รวมจำนวนทั้งสิ้น	**๔๓,๘๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท**

จึงนำเรียนเสนอสภาเทศบาลเพื่อโปรดทราบค่ะ

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - ขอเชิญท่านปลัดเทศบาล เจ้าหน้าที่งบประมาณ ชี้แจงรายละเอียด เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ขอเชิญครับ

นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก ปลัดเทศบาล - เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เทศบาลได้ตั้งงบประมาณรายรับไว้ ทั้งสิ้น รวมทั้งสิ้น ๓๙,๓๔๙,๐๐๐ บาท และประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๓๙,๓๔๙,๐๐๐ บาท ดังมีรายละเอียดตามร่างเทศบัญญัติที่แจกให้ทุกท่านแล้วนั้น ขอให้ทุกท่านพิจารณาส่วนที่ ๒ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ตั้งแต่หน้า ๑๒ – ๙๖ และส่วนที่ ๓ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ กิจการประปา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หน้า ๙๗ – ๑๐๔ ค่ะ

นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก ปลัดเทศบาล - ขออนุญาตแก้ไขรายละเอียดในเล่มร่างเทศบัญญัติ จำนวน ๓ จุด

๑. แก้ไขรายละเอียดเล่ม หน้า ๔๘ หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จาก ๕๐๐,๐๐๐ บาท ลดลงเป็น ๔๐๐,๐๐๐ บาท ค่ะ

๒. โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิก หน้า ๕๐ จาก ๒๐๐,๐๐๐ บาท ขออนุญาตแก้ไขเป็น ๑๕๐,๐๐๐ บาท ค่ะ

๓. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม หน้า ๕๑ แก้ไขจาก ๑๐๐,๐๐๐ บาท เป็น ๕๐,๐๐๐ บาท และแก้ไขเพิ่มเติมจากเจ้าหน้าที่แจกให้รายการโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชน จาก ๑๐๐,๐๐๐ บาท เป็น ๒๐๐,๐๐๐ บาท

แก้ไข ๓ รายการค่ะ ยอดรวมเท่าเดิม ๓๙,๓๔๙,๐๐๐ บาท ค่ะ

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ

.../นางสาวพรสุดา

นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก - เรียนท่านประธานเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน
ปลัดเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๓ ข้อ ๔๕ วรรคหนึ่ง “ญัตติร่างเทศบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระฯ.....” วรรคสาม “กำหนดว่า ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณา วาระที่ ๒ ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณนั้น และ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการเทศบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ประกอบกับ ข้อ ๔๙ ญัตติร่างเทศบัญญัติที่สภาท้องถิ่น ลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งร่างเทศบัญญัตินั้น ไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

นายวีระ เหรียญเชย - ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงกรณีแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ
ประธานสภาเทศบาล ขอเชิญครับ

นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก - เมื่อสภาท้องถิ่นได้มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ปลัดเทศบาล ประจำปี ซึ่งข้อ ๔๙ ของระเบียบ มท.ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างเทศบัญญัติไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ในขั้นตอนนี้ เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการของเทศบัญญัติฯ แล้ว ต้องส่งไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นได้มีการตั้งคณะกรรมการแปรญัตติไว้แล้ว ก็ให้สภาท้องถิ่นมีมติมอบหมายให้คณะกรรมการแปรญัตติที่ได้ตั้งไว้แล้วเป็นคณะกรรมการแปรญัตติของเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ นั้น

คณะกรรมการแปรญัตติชุดเดิม ปี ๒๕๖๐ ที่ได้แต่งตั้งไว้แล้ว จำนวน ๓ คน ได้แก่

๔. นายฉัตรมงคล อยู่นิวาศน์ ประธานกรรมการแปรญัตติ
๕. นายไพโรจน์ แช่มช้อย กรรมการแปรญัตติ
๖. นายสุรชัย ผลวิชา กรรมการแปรญัตติ

คณะกรรมการแปรญัตติชุดเดิมที่เคยเลือกไว้เมื่อปี ๒๕๖๐ กรณีคณะกรรมการแปรญัตติเมื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติ ปี ๒๕๖๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ถือว่ากรรมการชุดนั้นสิ้นสุดแล้ว วันนี้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติชุดใหม่ ซึ่งจะเป็นผู้แปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

.../ตาม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้องบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ (๔) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่ หรืองานที่ได้รับมอบหมายสิ้นสุดลง ดังนั้นจึงต้องมีการเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติเรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ขอให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลเสนอคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ – ๗ คน ตามระเบียบค่ะ ขอเชิญค่ะ

นายวิเชียร รอดทับทิม สมาชิกสภาเทศบาล ผมนายวิเชียร รอดทับทิม สมาชิกสภาเทศบาลขอเสนอคณะกรรมการแปรญัตติชุดเก่า คือ

๔. นายฉัตรมงคล	อยู่นิวาศน์	ประธานกรรมการแปรญัตติ
๕. นายไพโรจน์	แช่มช้อย	กรรมการแปรญัตติ
๖. นายสุรชัย	ผลวิชา	กรรมการแปรญัตติ

แต่วันนี้นายไพโรจน์ แช่มช้อย (ลาป่วย) ไม่ได้เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาล ดังนั้นจึงขอเสนอนายทองแดง แก้ววังสาร แทนนายไพโรจน์ แช่มช้อย ครับ
ดังนั้นคณะกรรมการแปรญัตติชุดใหม่ คือ

๑. นายฉัตรมงคล	อยู่นิวาศน์	ประธานกรรมการแปรญัตติ
๒. นายสุรชัย	ผลวิชา	กรรมการแปรญัตติ
๓. นายทองแดง	แก้ววังสาร	กรรมการแปรญัตติ/เลขานุการฯ

เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติเรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - ขอผู้รับรองครับ

ผู้รับรอง	๑. นายสุรเชษฐ	ผลวิชา	รองประธานสภาเทศบาล
	๒. นายสมคิด	ศรอารา	สมาชิกสภาเทศบาล

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกไหมครับ
- ถ้าไม่มีใครเสนอเพิ่มเติม สรุปว่า ๓ ท่านนี้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติครับ

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบ ๑๐ เสียง

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - เมื่อสภาเทศบาล มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ แล้ว ดังนั้นผมขอส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณฉบับนี้ ให้คณะกรรมการตรวจร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ พิจารณาและขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติถึงเมื่อไร

นายฉัตรมงคล อยู่นิวาศน์ ประธานกรรมการแปรญัตติ - กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติเริ่ม วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ สำนักปลัดเทศบาล คณะกรรมการจะประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพุทธรักษา เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ครับ

.../นายวีระ

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอนัดการประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ ในวาระที่ ๒ (แปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ลงมติ) ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพุทธรักษา เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย โดยไม่ต้องทำหนังสือเชิญประชุม ครับ

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ หรือไม่ครับ ขอเชิญครับ
- ถ้าไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอมติรับหลักการด้วยการยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม มีมติรับหลักการ ๑๐ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ (สำนักปลัดเทศบาล)

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ (สำนักปลัดเทศบาล) ขอเชิญครับ

นางสัจจา ฝุกฝัด นายกเทศมนตรี - เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ด้วยคณะผู้บริหารมีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ (สำนักปลัดเทศบาล)

<u>หลักการ</u>

นางสัจจา ฝุกฝัด นายกเทศมนตรี ตามที่ สภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ได้มีมติเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศใช้เทศบัญญัติในการเบิกจ่ายงบประมาณของแต่ละหน่วยงาน ของเทศบาลฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วนั้น

เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานใช้งานมาเป็นเวลานานเกิดชำรุดใช้งานไม่ได้หลายรายการ ซึ่งหากซ่อมบำรุงแล้วไม่คุ้มค่ากับค่าซ่อมบำรุง ซึ่งได้บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาสามปีเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๐ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

<u>เหตุผล</u>

โอนลด รวมจำนวน ๑๓๐,๘๕๐ บาท ดังนี้

๔. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการจัดงานวันลอยกระทง) งบประมาณคงเหลือ ๓๖,๐๐๐ บาท โอนลด จำนวน ๓๐,๘๕๐ บาท (สามหมื่น-แปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

.../๕.

๕. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา) งบประมาณคงเหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลด จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๖. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านการคุ้มครองสตรี เด็ก เยาวชนและครอบครัว) งบประมาณ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ รวมจำนวน ๑๓๐,๘๕๐ บาท ดังนี้

๖. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้) จำนวน ๗๘,๕๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตั้งตามราคาท้องถิ่น

โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๔,๐๐๐ บาท
- เก้าอี้พนักงาน จำนวน ๒๑ ตัว ตัวละ ๓,๐๐๐ บาท
- เก้าอี้ผู้มาติดต่องาน จำนวน ๑๐ ตัว ตัวละ ๗๕๐ บาท

๗. แผนงานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว บังคับด้วยรีโมท จำนวน ๗ ตัว สำหรับติดตั้งในโรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ และสำนักงานเทศบาล จำนวน ๑๔,๓๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตั้งตามราคาท้องถิ่น

๘. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง (บันไดอลูมิเนียม จำนวน ๕ ขั้น) จำนวน ๑ อัน จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) ตั้งตามราคาท้องถิ่น

๙. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ (โทรทัศน์) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

- โทรทัศน์ จอ LED ระดับความละเอียดจอภาพ ๑๙๒๐x๑๐๘๐ พิกเซล ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

๑๐. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (เครื่องเล่นซีดี) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ตั้งตามราคาท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากแผนพัฒนาสามปีเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ ส่งเสริมการเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และยุทธศาสตร์การพัฒนาของอปท. ในเขตจังหวัดที่ ๓ ทิศทางด้านสังคม ๓.๓ การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา ตั้งไว้ในยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษาส่งเสริม

.../ศิลปวัฒนธรรม

ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี กิจกรรมนันทนาการ การมีส่วนร่วมของประชาชน และการเตรียมพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๑ ปรับปรุงอาคารสถานที่ และสื่อการเรียนการสอนของครูและนักเรียน หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๑๒

ซึ่งการโอนงบประมาณในครั้งนี้อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้คุณลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเสนอญัตตินี้เพื่อสภาเทศบาลพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอบคุณค่ะ

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล -มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายไหมครับ เชิญครับ

นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก เลขานุการสภาเทศบาล - ขออนุญาตท่านประธานสภาเทศบาลค่ะ รายการที่โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ที่ท่านผู้บริหารเสนอมา

รายการที่ ๑. - เก้าอี้ผู้บริหาร (หัวหน้าสำนักปลัด,ผู้อำนวยการกองคลัง) จำนวน ๒ ตัว
- เก้าอี้พนักงาน (พนักงาน ๓ กอง) จำนวน ๒๑ ตัว
- เก้าอี้ผู้มาติดต่องาน จำนวน ๑๐ ตัว

๒. พัดลมติดผนังขนาด ๑๘ นิ้ว (พัดลมโรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จำนวน ๖ ตัว , บริเวณหน้าห้องประชุมราชาวดี ๑ ตัว ค่ะ

๓. บันไดอลูมิเนียม ๑ อัน ให้กับนักการภารโรงเพื่อใช้ทำความสะอาด

๔. โทรทัศน์ ๒ เครื่อง และเครื่องเล่นซีดี ๒ เครื่อง ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

นายพีระพงษ์ ศุภจอมชัย สมาชิกสภาเทศบาล - ขออนุญาตครับโทรทัศน์ LED ขนาด ๔๐ นิ้ว ราคาเครื่องละ ๑๕,๐๐๐ บาท คุณภาพจะได้มาตรฐานไหมครับ

นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก เลขานุการสภาเทศบาล - เทศบาลตั้งตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๐ เทศบาลตั้งเกินราคามาตรฐานครุภัณฑ์ไม่ได้ค่ะ ต้องปฏิบัติตามค่ะ

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - ถ้าไม่มีอะไรเพิ่มเติม ผมขอมติที่ประชุมอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่หมวดค่าครุภัณฑ์ (สำนักปลัดเทศบาล) ด้วยการยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม มีมติอนุมัติ ๑๐ เสียง

๔.๒ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง)

นายวีระ เหรียญเชย ประธานสภาเทศบาล - ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง) ขอเชิญครับ

นางสัจจา ฝุกฝัด นายกเทศมนตรี - เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ด้วยคณะผู้บริหารมีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง)

.../หลักการ

หลักการ

นางสัจจา ฝุกฝัด
นายกเทศมนตรี

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ได้มีมติเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศใช้เทศบัญญัติในการเบิกจ่ายงบประมาณของแต่ละหน่วยงาน ของเทศบาลฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วนั้น

เนื่องด้วยกองช่าง มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการก่อสร้างอาคาร ถนน สะพาน ทางเท้า เขื่อนและสิ่งติดตั้งอื่นๆ และงานซ่อมบำรุงรักษาอาคาร ถนน สะพาน ฯลฯ เนื่องจากมีประชาชนบริเวณชุมชนปากแซงได้รับความเดือดร้อนจากน้ำท่วมเข้าบ้านเรือน ในช่วงฤดูฝนเพราะบริเวณดังกล่าวไม่มีรางระบายน้ำทำให้เวลาฝนตกน้ำจะไหลเข้าท่วมบ้านเรือนประชาชนบริเวณชุมชนปากแซงตั้งแต่โรงเลื่อยล่างจนถึงบ้านนายประเสริฐ น้อยเพิ่มทรัพย์ มีประชาชนหลายหลังคาเรือนได้รับความเดือดร้อน จึงจำเป็นต้องดำเนินการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู สายโรงเลื่อยล่าง – บ้านนายประเสริฐ น้อยเพิ่มทรัพย์ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

เหตุผล

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

กองช่าง

๒. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูคอนกรีตเสริมเหล็กฝาเหล็กสายโรงเลื่อยล่าง – บ้านนายประเสริฐ น้อยเพิ่มทรัพย์ ขนาดกว่าง ๐.๔๕ เมตร ยาว ๘๖ เมตร ลึก ๐.๔๐ เมตร (ตามแบบเทศบาลกำหนด) จำนวน ๓๑๙,๐๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ทั้งสิ้นเป็นเงิน ๓๑๙,๐๐๐ บาท

โอนลด

สำนักปลัด

๘. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการจัดงานวันเทศบาล ๒๔ เมษายน) จำนวน ๖,๐๐๐ (หกพัน-บาทถ้วน)

๙. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็กเล็ก) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.ด้านบริหารทั่วไป แผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ) จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

.../๑๑.

๑๑.ด้านบริหารทั่วไป แผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

๑๒.ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการให้ความรู้ด้านภาษาแก่เยาวชนและประชาชน) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

๑๓.ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด) จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๔.ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการศาสนาวัฒนาธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ) จำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

รวมโอนลดทั้งสิ้น ๓๑๙,๐๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ดังนั้น เพื่อให้ดำเนินภารกิจในการให้บริการประชาชนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู คอนกรีตเสริมเหล็กฝาเหล็ก สายโรงเลื่อยล่าง-บ้านนายประเสริฐ น้อยเพิ่มทรัพย์ ขนาดกว้าง ๐.๔๕ เมตร ยาว ๘๖ เมตร ลึก ๐.๔๐ เมตร (ตามแบบเทศบาลกำหนด) ราคา ๓๑๙,๐๐๐ บาท โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเสนอญัตตินี้เพื่อสภาเทศบาลพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอบคุณค่ะ

นายวีระ เหรียญเชย
ประธานสภาเทศบาล
- มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ

นายวิเชียร รอดทับทิม
สมาชิกสภาเทศบาล
- ขออนุญาตครับ สร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูบ้านนายประเสริฐ น้อยเพิ่มทรัพย์ ไปถึงไหนครับ ขึ้นข้างบนหรือลงข้างล่างครับ

นางเกศรินทร์ โยมจีน
ผู้อำนวยการกองช่าง
- ลงข้างล่างค่ะ ระบายน้ำจากถนนลงมาเพื่อไม่ให้น้ำเข้าบ้านนายประเสริฐ น้อยเพิ่มทรัพย์ เท่านั้นค่ะ

นายปรีชา วงษ์จีน
รองนายกเทศมนตรี
- เมื่อคราวประชุมครั้งที่ผ่านมา ได้มอบให้ผู้อำนวยการกองช่างกับสท.ธานี สามสีเข้าไปสำรวจพื้นที่ดูแล้ว เพราะพื้นที่ตรงนั้นเป็นพื้นที่ต่ำ เกรงว่าน้ำจะไปท่วมบ้านคุณป้อม และมอบให้ผู้อำนวยการกองช่างประสานงานกับเจ้าของที่ที่น้ำจะไหลผ่านด้วย

นายวีระ เหรียญเชย - ขอมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าที่ดิน
ประธานสภาเทศบาล และสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง) ด้วยการยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม มีมติอนุมัติ ๑๐ เสียง

<u>ระเบียบวาระที่ ๕</u> **<u>เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)</u>**

นายวีระ เหรียญเชย - มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องปรึกษาหารือหรือไม่ ขอเชิญครับ
ประธานสภาเทศบาล

นางสัจจา ฝุกฝัด - ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วม
นายกเทศมนตรี ประชุมทุกท่าน ร่วมกันปลูกดอกดาวเรือง เพื่อรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ ในหลวง รัชกาลที่ ๙ ขอเรียนเชิญทุกท่านหลังเลิกประชุมสภาเทศบาลค่ะ
- มีการอบรมคณะกรรมการชุมชน มีการศึกษาดูงานที่จังหวัดปราจีนบุรี และจังหวัดนครนายก รถจะออกเดินทางจากเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๔.๐๐ น.

นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก - ขออนุญาตท่านประธานสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาเทศบาล
เลขานุการสภาเทศบาล ทุกท่าน ทางทหาร กอรมน. ประสานมาขอเชิญทุกท่านร่วมเข้าประชุมที่วัดน้ำตกโดยพร้อมเพรียงกันหลังจากนั้นร่วมปลูกดอกดาวเรืองค่ะ

นายสุรเชษฐ ผลวิชา - ไฟฟ้าสาธารณะ แสงสว่าง ดับไป ๒๐ วันแล้วครับ ดำเนินการไปถึงไหนแล้วครับ
รองประธานสภาเทศบาล

นางเกศรินทร์ โยมจีน - ได้แจ้งให้นายมานิตย์ พ่วงแพ ไปสำรวจและรายงานมาว่า การไฟฟ้าตัดสายไฟ
ผู้อำนวยการกองช่าง สาธารณะเทศบาลฯ และการไฟฟ้าได้โทรมาแจ้งเมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้กองช่างทำหนังสือขอมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะไป ทางกองช่างได้ทำหนังสือส่งไปที่ไฟฟ้า เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ และท่านปลัดเทศบาลได้ผ่านหนังสือไปแล้วค่ะ

นายวีระ เหรียญเชย - มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องปรึกษาหารือหรือไม่
ประธานสภาเทศบาล -ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ ทำให้การประชุมสำเร็จตามระเบียบวาระการประชุมทุกวาระ ผมขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวรุ่งทิพย์ จันทร์หอม)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....เลขานุการสภาเทศบาล
(นางสาวพรสุดา มุสิกโปฎก)
ปลัดเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....สมาชิกสภาเทศบาล
(นายพีระพงษ์ ศุภจอมชัย)

(ลงชื่อ).....สมาชิกสภาเทศบาล
(นายธานี สามสี)

(ลงชื่อ).....สมาชิกสภาเทศบาล
(นายวิเชียร รอดทับทิม)

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ).....ประธานสภาเทศบาล
(นายวีระ เหรียญเชย)