

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย
สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมราชาวดี เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย
เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

๑	นายธานี	สามสี	ประธานสภาเทศบาล
๒	นายสุรัชย์	ผลวิชา	รองประธานสภาเทศบาล
๓	นายพลเดช	ณ พัทลุง	สมาชิกสภาเทศบาล
๔	นายกฤษ	แสงอาทิตย์	สมาชิกสภาเทศบาล
๕	นางสมลรัตน์	วงศ์จีน	สมาชิกสภาเทศบาล
๖	นายฉัตรมงคล	อู่โนวาสัน	สมาชิกสภาเทศบาล
๗	นางสาวกัลยา	ตีกดี	สมาชิกสภาเทศบาล
๘	นายวิวัฒน์	บัวการกิจ	สมาชิกสภาเทศบาล
๙	นางสาวดารณี	เถียรทิน	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐	นายนรินทร์	อันทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑	นายนฤพงศ์	บุนหลี่	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒	นายกฤษณะพัทธ์	พงศ์อัครจิรา	ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

๑	นางสาวบุญรุ่ง	เทียนเครือ	สมาชิกสภาเทศบาล	(ลาป่วย)
๒	นายนพคุณ	เหลืองสะอาด	เลขานุการนายกเทศมนตรี	(ลาป่วย)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	ด.ต.รักประสงค์	แสนสม	นายกเทศมนตรี
๒	นายพีระพงษ์	ศุภจอมชัย	รองนายกเทศมนตรี
๓	นายวิเชียร	รอดทับทิม	รองนายกเทศมนตรี
๔	พ.อ.จำลอง	ชนะผล	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๕	นางสาวปาริณา	ภัทรวรรณเวช	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๖	นางเกศรินทร์	โยมจีน	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗	นางสาวอัญชลี	สันติสุข	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘	นางสาวรุ่งทิพย์	เหมทอง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๙	นางสาวสุธิษา	วงศ์จีน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

- นายธานี สามลี
ประธานสภาเทศบาล - เรียนคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
เมื่อสมาชิกฯ มาครบองค์ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมตามระเบียบวาระ
ต่อไปครับ
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
นายธานี สามลี - นางสาวบุญรุ่ง เทียนเครือ สมาชิกสภาเทศบาล (ลาป่วย) ครับ
ประธานสภาเทศบาล - นายนพคุณ เหลืองสอาด เลขานุการนายกเทศมนตรี (ลาป่วย) ครับ
- เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ผมนายธานี สามลี ประธานสภาเทศบาลตำบล
น้ำตกไทรโยคน้อย ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อเลือกประธานสภาฯ และนายกเทศมนตรี
เป็นผู้แทนเทศบาลในคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาญจนบุรี ณ ห้อง
ประชุมแควใหญ่ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี เวลา ๑๐.๐๐ น. ผลการ
คัดเลือก ดังนี้ ๑. นายวิชัยตม์ ลิขิตรุ่งเรือง ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าม่วง
๒. นายสมพร กำเนิดกาญจน์ ประธานสภาเทศบาลเมืองกาญจนบุรี
ขอเรียนผลการคัดเลือกดังกล่าวฯ ให้ที่ประชุมทราบครับ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔
นายธานี สามลี - ขอเชิญท่านสมาชิกตรวจรายงานการประชุมที่ได้แจกให้ทุกท่านไปแล้วว่ามีข้อความ
ประธานสภาเทศบาล - ตอนหนึ่งตอนใดที่ไม่ถูกต้องครบถ้วน ต้องการจะแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือไม่
ขอเชิญครับ
นายวิวัฒน์ บัวการกิจ - ขอให้แก้ไขข้อความหน้า ๔ และหน้า ๗ จากนายสุรชัย ผลวิชา สมาชิกสภา
สมาชิกสภาเทศบาล เป็น นายสุรชัย ผลวิชา รองประธานสภาเทศบาล ครับ
นายธานี สามลี - ขอให้เจ้าหน้าที่แก้ไขให้ถูกต้องด้วยครับ
ประธานสภาเทศบาล - มีข้อความใดจะแก้ไขอีกหรือไม่ครับ
- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขอีก ผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลรับรองรายงาน
การประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โปรดยกมือครับ
- มติที่ประชุม รับรองเป็นเอกฉันท์
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา
๓.๑ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)
นายธานี สามลี - ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประธานสภาเทศบาล - ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และคำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ดาบตำรวจรักประสงค์ แสนสม - เรียน ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภา
นายกเทศมนตรี และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ข้าพเจ้า...

ข้าพเจ้าขอเสนอร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย เรื่อง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้มาเพื่อโปรดนำเสนอ
ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ในสมัยประชุมสภาเทศบาล สมัย
สามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งได้เสนอบันทึก
หลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติดังกล่าวมาด้วยแล้ว

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย จะได้
เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลน้ำตก-
ไทรโยคน้อยอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลน้ำตก-
ไทรโยคน้อยจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานฯ และสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะ
การคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๔๒,๙๗๐,๓๒๐.๑๐ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๕๖,๖๘๗,๘๖๐.๘๕ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๔,๑๔๑,๙๕๖.๓๘ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน

๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน ๕ โครงการ

รวม ๒,๔๔๓,๒๘๓.๔๗ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๑๔,๕๘๘,๘๓๑.๙๘ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๒๗,๖๑๔,๑๗๑.๕๔ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๔๗๘,๓๘๕.๔๔

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๒๙๔,๕๖๔.๖๐

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑๓๐,๘๙๙.๐๒

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจกรรมพาณิชย์ จำนวน ๐.๐๐

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๓๒,๗๙๖.๕๘

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๔,๑๑๕,๗๖๙.๔๐

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๒,๕๖๑,๗๕๖.๕๐

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๙๔๕,๑๒๐.๐๐

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๐,๘๗๖,๖๓๔.๗๗ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๔,๖๘๒,๑๓๐.๒๗

งบบุคลากร จำนวน ๙,๐๔๐,๔๗๐.๐๐

งบดำเนินงาน จำนวน ๔,๘๓๔,๑๓๔.๕๐

งบลงทุน...

งบลงทุน	จำนวน ๔๗๒,๙๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	จำนวน ๑,๘๔๗,๐๐๐.๐๐
งบเงินรายจ่ายอื่น	จำนวน ๐.๐๐
๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน	
๘๓๓,๔๐๐.๐๐ บาท	
๒.๕ รายจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๐.๐๐ บาท	
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท	
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท	

๓. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการประปา กิจการกิจการประปา

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายรับจริง	จำนวน ๓,๔๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รายจ่ายจริง	จำนวน ๓,๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
กู้เงินจากธนาคาร/อื่นๆ	จำนวน ๑,๖๐๘,๖๐๕.๕๑ บาท
ยืมเงินสะสม	จำนวน ๐.๐๐ บาท
กำไรสะสม	จำนวน ๐.๐๐ บาท
เงินสะสม	จำนวน ๒,๘๖๐,๖๕๓.๖๐ บาท
ทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน ๕๑๑,๕๔๗.๙๗ บาท
เงินฝากธนาคาร	จำนวน ๓,๑๐๕,๒๓๖.๒๘ บาท
ทรัพย์สินรับจํานํา	จำนวน ๐.๐๐ บาท

ประมาณการรายรับ ปี ๒๕๖๕

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	๖๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๓๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายได้จัดเก็บเอง

๑,๓๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	๑๙,๑๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท
----------------	-------------------

รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๙,๑๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
-----------------------	-------------------

รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวม	๓๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
-----	-------------------

ประมาณการรายจ่าย ปี ๒๕๖๕

จ่ายจากงบประมาณ

งบกลาง	๘,๒๘๑,๐๐๐.๐๐ บาท
งบบุคลากร	๑๔,๒๙๕,๘๐๐.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	๗,๕๗๓,๕๐๐.๐๐ บาท

งบลงทุน...

งบลงทุน	๓,๖๘๒,๕๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	๒,๖๖๗,๒๐๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	๐.๐๐ บาท
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๓๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รวม	๓๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

นายธานี สามสี - ขอเชิญท่านปลัดเทศบาล เจ้าหน้าที่งบประมาณ ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมาย
ประธานสภาเทศบาล ขอเชิญครับ

นายกฤษณะพันธ์ พงศ์จักรจิรา -เรียน ท่านประธานฯ รองประธานสภาฯ ท่านนายกเทศมนตรี รอง-
ปลัดเทศบาล/เลขาฯ นายเทศมนตรี ที่ปรึกษาฯ สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๒,
ข้อ ๒๓ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำ
งบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณรายรับ และประมาณการรายจ่าย
และให้หัวหน้างานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงาน เพื่อ
ใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณ เสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ ข้อ ๒๓ ให้
เจ้าหน้าที่งบประมาณพิจารณาตรวจสอบวิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น
แล้วเสนอต่อคณะผู้บริหาร

เมื่อคณะผู้บริหาร ได้พิจารณา และพิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณ
ยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำ
เป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้ง เพื่อคณะผู้บริหาร
ท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม (รายละเอียดตามร่าง
เทศบัญญัติที่ได้แจกให้ทุกท่าน)

บัดนี้ เจ้าหน้าที่งบประมาณได้รวบรวมข้อมูล และจัดทำร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ ผ่านคณะผู้บริหาร เพื่อสภาเทศบาลพิจารณา
รับหลักการ (วาระ ๑) ต่อไปครับ

นายธานี สามสี - ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ แกล้งญัตติครับ ขอเชิญครับ

ประธานสภาเทศบาล

ดาบตำรวจรักประสงค์ แสนสม - เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ รองนายกเทศมนตรี สมาชิก

นายกเทศมนตรี สภาฯ ที่ปรึกษาฯ ปลัดเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

หลักการ

ตามที่ คณะผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใด
เป็นงบประมาณประจำปี แล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่าง
งบประมาณรายจ่ายต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นหนึ่งเพื่อคณะผู้บริหาร ได้นำเสนอต่อ
สภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม นั้น

บัดนี้ คณะผู้บริหารจึงขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (วาระ ๑) ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่ง
ร่างเทศบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติหรือไม่ หากมีสมาชิก
สภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปราย
ในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เหตุผล

เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ได้มีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับใช้เป็นหลักในการจ่ายเงินของเทศบาลตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๓ ข้อ ๒๓ จึงนำเรียนต่อสภาเทศบาล เพื่อโปรดพิจารณารับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังรายละเอียดตามร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ที่แนบมาพร้อมนี้

งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๗๐๔,๘๐๐.๐๐ บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๙๖๔,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	๕,๑๑๙,๗๐๐.๐๐ บาท
แผนงานสาธารณสุข	๓,๓๑๗,๕๐๐.๐๐ บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	๕๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔๕๖,๐๐๐.๐๐ บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๐๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท
----------------------------	------------------

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบบกลาง	๘,๒๘๑,๐๐๐.๐๐ บาท
---------------	------------------

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๓๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔,๓๔๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

งบบกลาง	๑๘๙,๐๐๐.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	๔,๑๕๑,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายจ่าย ๔,๓๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๐,๘๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

นายธานี สามลี - ขอเชิญท่านปลัดเทศบาล เจ้าหน้าที่งบประมาณ ชี้แจงรายละเอียด เทศบัญญัติ
ประธานสภาเทศบาล งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขอเชิญครับ
นายกฤษณะพัทธ์ พงศ์อัครจิรา - เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ปลัดเทศบาล/เลขานุการ เทศบาลได้ตั้งงบประมาณรายรับไว้ทั้งสิ้น รวมทั้งสิ้น ๓๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท
และประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๓๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท ดังมีรายละเอียดตามร่าง
เทศบัญญัติที่แจกให้ทุกท่านแล้วนั้น ขอให้ทุกท่านพิจารณาส่วนที่ ๒ งบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย
ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๖๗ และส่วนที่ ๓ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ กิจการประปา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๖๘ - ๑๗๔ ครับ

นายธานี...

- นายธานี สามสี - มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะซักถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ
- ประธานสภาเทศบาล - ถ้าไม่มี ขอให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตรวจสอบและพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๑ (ชั้นรับหลักการ) ว่าควรจะได้รับหลักการร่างเทศบัญญัติดังกล่าวหรือไม่อย่างไร ขอให้สมาชิกทุกท่านได้พิจารณา และก่อนที่จะพิจารณาว่าจะรับหลักการร่างเทศบัญญัติหรือไม่ ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ท่านสมาชิกได้ทราบ ขอเชิญครับ
- นายกฤษณะพัทธ์ พงศ์จักรจิรา - เรียนท่านประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน
- ปลัดเทศบาล/เลขานุการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๗ “ในการพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติในวาระที่ ๑ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว”
- นายธานี สามสี - ตามที่ เลขานุการสภาเทศบาล ได้ชี้แจงให้ได้รับทราบแล้ว มีท่านใดจะขออภิปรายหรือไม่ ขอเชิญครับ
- ประธานสภาเทศบาล - ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดขออภิปราย ผมขอมติที่ประชุมสภาฯ แห่งนี้ว่าเห็นควรรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๑ (ชั้นรับหลักการ) โปรดยกมือครับ
- มติที่ประชุม รับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
จำนวน ๑๐ เสียง
ไม่อนุมัติ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง นายธานี สามสี
- นายธานี สามสี - เมื่อสภาเทศบาล มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ แล้ว ดังนั้นผมขอส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณฉบับนี้ ให้คณะกรรมการตรวจร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ พิจารณาและขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติถึงเมื่อไร
- นายพลเดช ฌ พัทลุง สมาชิกสภาเทศบาล - ผมขอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ดังนี้ เริ่ม วันที่ ๑๒ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. และ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักปลัดเทศบาล คณะกรรมการจะประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ครับ
- นายธานี สามสี - มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอนัดการประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ ในวาระที่ ๒ (แปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ลงมติ) ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมราชาวดี เทศบาลตำบลน้ำตกไพรโยคน้อย โดยไม่ต้องทำหนังสือเชิญประชุม ครับ
- มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ เรื่อง ขอสเสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ (กองช่าง)

นายธานี สามสี ประธานสภาเทศบาล - ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดในการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ (กองช่าง) ขอเชิญครับ

ดาบตำรวจรักประสงค์ แสนสม นายกเทศมนตรี - เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ด้วยคณะผู้บริหารมีความประสงค์เสนอญัตติขอรับความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น (กองช่าง)

ดาบตำรวจรักประสงค์ แสนสม ตามที่สภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ได้มีมติเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศใช้เทศบัญญัติในการเบิกจ่ายงบประมาณของแต่ละหน่วยงานของเทศบาลฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วนั้น

ด้วยกองช่าง มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านงานสาธารณูปโภค ในการดูแลงานด้านการออกแบบก่อสร้างอาคาร ถนน สะพาน ทางเท้า เขื่อนและสิ่งติดตั้งอื่นๆ และงานไฟฟ้า เนื่องจากตลาดสดของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อยมีมานานแล้วจะได้ทำการปรับปรุงใหม่ มีความสะอาดและร้านค้ามีจำนวนให้ซื้อสินค้ามากมาย แต่ในบริเวณตลาดสด ยังขาดป้ายแสดงชื่อตลาด ตลอดจนเส้นทางที่ใช้สัญจรมายังตลาด ไม่มีป้ายบอกเส้นทาง ทำให้ชาวบ้าน นักท่องเที่ยว ตลอดจนผู้สัญจรไปมาตามเส้นทางไม่ทราบว่าตลาดสดของเทศบาลตั้งอยู่ ทำให้พ่อค้าแม่ค้าในตลาดสูญเสียรายได้จากการที่ไม่มีป้ายบอกเส้นทางที่จะเข้ามายังตลาดสดของเทศบาล จึงมีความจำเป็นที่จะขอจ้างทำแผ่นป้ายเหล็กชุบสังกะสี “ทางเข้าตลาดสดเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย” พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐.-บาท และงบประมาณในการเบิกจ่ายไม่ได้มีอยู่ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายการดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

กองช่าง

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

๑. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น (จัดจ้างทำแผ่นป้ายเหล็กชุบสังกะสี “ทางเข้าตลาดสดเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย” พร้อมติดตั้ง) ราคา ๑๓,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดจ้างทำแผ่นป้ายเหล็กชุบสังกะสี “ทางเข้าตลาดสดเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย” พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ป้าย โดยมีคุณลักษณะดังนี้

แผ่นป้ายเหล็กชุบสังกะสี “ทางเข้าตลาดสดเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย” พร้อมติดตั้ง

๑. แผ่นป้ายเหล็กชุบสังกะสี เขียนคำว่า “ทางเข้าตลาดสดเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย”

๒. ป้าย...

๒. ป้ายมีขนาดกว้าง ๐.๗๐ เมตร ยาว ๒.๔๐ เมตร หนาไม่น้อยกว่า ๑.๒ มิลลิเมตร

๓. ป้ายมีการพ่นสีพร้อมติดตั้งสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง

(รายละเอียดตามแบบเทศบาลกำหนด)

จัดซื้อตามราคาท้องถื่น เนื่องจากมิได้ระบุไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	-	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	-	บาท
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	จำนวน	๑๓,๐๐๐	บาท
คงเหลืองบประมาณเหลือหลังโอน	จำนวน	๑๓,๐๐๐	บาท
รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ทั้งสิ้นเป็นเงิน ๑๓,๐๐๐.-บาท			

โอนลด

กองช่าง

งานเคหะและชุมชน

๑. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๒๑,๕๐๔	บาท
โอนลด	จำนวน	๑๓,๐๐๐	บาท
คงเหลืองบประมาณเหลือหลังโอน	จำนวน	๘,๕๐๔	บาท

รวมโอนลดทั้งสิ้น ๑๓,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

ดังนั้นเพื่อให้ดำเนินการกิจการในการให้บริการประชาชนเป็นไปด้วยความ

เรียบร้อย รวดเร็ว จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น (จัดจ้างทำแผ่นป้ายเหล็กชุบสังกะสี “ทางเข้าตลาดสดเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย” พร้อมติดตั้ง) ราคา ๑๓,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้คุณลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเสนอผู้ตตินี้เพื่อสภาเทศบาลพิจารณานุมัติต่อไป ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม

อนุมัติ	๑๐	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง นายธานี สามสี

๓.๓ เรื่อง ขอเสนอผู้ตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ (สำนักปลัด)

**นายธานี สามสี
ประธานสภาเทศบาล**

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดในการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ (สำนักปลัด) ขอเชิญครับ

ดาบตำรวจรักประสงค์ แสนสม - เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ด้วยคณะผู้บริหาร
นายกเทศมนตรี มีความประสงค์เสนอขออนุมัติขอรับความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (สำนักปลัด)

ดาบตำรวจรักประสงค์ แสนสม ตามที่สภาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ได้มีมติเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศใช้เทศบัญญัติในการเบิกจ่ายงบประมาณของแต่ละหน่วยงานของเทศบาลฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
แล้วนั้น

เนื่องด้วยสำนักปลัด ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง (ปรับปรุงที่จอดรถจักรยานยนต์หน้าสำนักงาน) ไว้แล้ว แต่เนื่องจาก
สำนักงานไม่มีที่จอดรถจักรยานยนต์เพียงพอ ต้องปรับปรุงที่จอดรถจักรยานยนต์
หน้าสำนักงานใหม่เพิ่ม จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน
๔๒,๕๐๐.๐๐ บาท ดังนี้

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	-
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	-
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	จำนวน	๔๒,๕๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	จำนวน	๔๒,๕๐๐.- บาท

โอนลด

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย
ให้ได้มาซึ่งบริการ (โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน
เทศบาลและพนักงานจ้าง)

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
โอนลด	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
คงเหลือ งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๐.- บาท

๒. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง
ของชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (โครงการเทศบาลห่วงใยใส่ใจและพัฒนาคุณภาพชีวิต
ผู้สูงอายุ)

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
โอนลด	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
คงเหลือ งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๐.- บาท

๓. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง
ของชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านการคุ้มครองสตรี เด็ก
เยาวชนและครอบครัว)

งบประมาณ...

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๕,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๕,๐๐๐.- บาท
โอนลด	จำนวน	๒,๕๐๐.- บาท
คงเหลือ งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๒,๕๐๐.- บาท

รวมโอนลดทั้งสิ้น ๔๒,๕๐๐.- บาท (สี่หมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ดังนั้นเพื่อให้ดำเนินงานในการปฏิบัติงานสำนักปลัดสามารถดำเนินงานได้ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ปรับปรุงที่ จอctrลจักรยานยนต์หน้าสำนักงาน) เป็นจำนวนเงิน ๔๒,๕๐๐.-บาท โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้คุณลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเสนอญัตตินี้เพื่อสภาเทศบาลพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม	อนุมัติ	๑๐	เสียง
	ไม่อนุมัติ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง นายธานี สามสี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

- นายธานี สามสี - มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องปรึกษาหารือหรือไม่ ขอเชิญครับ
- ประธานสภาเทศบาล
- นายวิเชียร รอดทับทิม - วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. ขอเชิญคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา
รองนายกเทศมนตรี ทุกท่านร่วมรับมอบสิ่งของยังชีพและแอลกอฮอล์ จากนายกเหล่ากาชาดจังหวัด-
กาญจนบุรี บริเวณศูนย์พักคอย เทศบาลตำบลน้ำตกไพรโยคน้อย ครับ
- นายธานี สามสี - มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องปรึกษาหารือหรือไม่ ขอเชิญครับ
- ประธานสภาเทศบาล - ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ ทำให้การประชุมสำเร็จตามระเบียบ
วาระการประชุมทุกวาระ ผมขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) รุ่งทิพย์ เหมทอง ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวรุ่งทิพย์ เหมทอง)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ) กฤษณะพัทธ์ พงศ์อัครจิรา เลขาธิการสภาเทศบาล
(นายกฤษณะพัทธ์ พงศ์อัครจิรา)
ปลัดเทศบาลตำบลน้ำตกไพรโยคน้อย

คณะกรรมการ...

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) พลเดช ฌ พัทลุง สมาชิกสภาเทศบาล
(นายพลเดช ฌ พัทลุง)

(ลงชื่อ) นรินทร์ อันทอง สมาชิกสภาเทศบาล
(นายนรินทร์ อันทอง)

(ลงชื่อ) ดารณี เถียรทิน สมาชิกสภาเทศบาล
(นางสาวดารณี เถียรทิน)

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) ธานี สามสี ประธานสภาเทศบาล
(นายธานี สามสี)