



คำสั่งเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย

ที่ ๐๓๐/๒๕๖๓

เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายอำนาจหน้าที่ภายในกองช่าง

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานส่วนบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๒๖๕ หมวด ๑๓ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ตามประกาศพนักงานเทศบาลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๔๕

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน จึงมอบหมายอำนาจหน้าที่ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของกองช่าง ดังต่อไปนี้

นางเกศรินทร์ โยมจีน ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๐๒-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบงานกองช่าง ดังนี้

- ๑) ควบคุมดูแลงานด้านสาธารณูปโภค
- ๒) ควบคุมดูแลงานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ
- ๓) ควบคุมดูแลงานธุรการ
- ๔) ควบคุมดูแลงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๕) ควบคุมดูแลงานประปา
- ๖) รับผิดชอบในการปกครองบังคับบัญชา พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้างและรับผิดชอบการปฏิบัติราชการในสังกัดกองช่าง

#### งานสาธารณูปโภค

ตำแหน่ง นายช่างโยธา (ว่างเต็ม) มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานด้านการออกแบบก่อสร้างอาคาร ถนน สะพาน ทางเท้า เขื่อนและสิ่งติดตั้งอื่นๆ
- ๒) งานสำรวจเพื่อการก่อสร้างโครงการต่างๆ
- ๓) งานควบคุมดูแลอาคารสถานที่ ตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร
- ๔) งานประมาณราคา ตรวจสอบราคากลางงานโครงการ
- ๕) งานตรวจสอบและควบคุมตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๖) งานตรวจสอบและควบคุมตาม พ.ร.บ. ขุดดินและถมดิน
- ๗) งานควบคุมและปฏิบัติงานของเครื่องจักรกล
- ๘) งานควบคุมพัสดุ งานด้านโยธา
- ๙) การระบายน้ำ แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง การบำรุงรักษาคลองท่อระบายน้ำ ทำการสำรวจพื้นที่และโครงการป้องกันน้ำท่วมขัง
- ๙) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา