



แผนการดำเนินงาน  
เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

อำเภอไทรโยค  
จังหวัดกาญจนบุรี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
สำนักปลัดเทศบาลฯ

# คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖ ๒ ของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อยเป็นการจัดทำแผนระยะสั้น โดยการจัดทำตามขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของกรมการปกครอง เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปแบบ มีขั้นตอน มีเป้าหมาย ชัดเจนและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด วิสัยทัศน์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอ วิสัยทัศน์อำเภอ โดยการนำเอาข้อมูลจากการสำรวจปัญหา / ความต้องการของประชาชนในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา นำมาประมวลผลสรุปเป็นประเด็นนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อร่วมกันในการพิจารณากำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖ ๒ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาท้องถิ่นสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ มีทิศทางที่ชัดเจน ลดการซ้ำซ้อนและทำให้สามารถตรวจสอบ ควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลให้มีความโปร่งใส และพร้อมที่จะดำเนินการหากได้รับการจัดสรรงบประมาณ

แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖ ๒ จะเกิดประโยชน์สูงสุดได้หากดำเนินงานไปตามแนวทางที่กำหนด ตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กิจกรรมแผนงาน /โครงการที่วางไว้อย่างแท้จริงเพื่อให้ประชาชน สังคม เศรษฐกิจ การเมืองการบริหารได้รับการพัฒนาอย่างสูงสุด บนพื้นฐานของการประหยัด แต่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
สำนักปลัดเทศบาล  
เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย

# สารบัญ

บทที่ ๑ .....	๑
บทนำ.....	๑
วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๒ .....	๑
แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน .....	๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน .....	๒
บทที่ ๒.....	๔
บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ .....	๔
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ .....	๗

# บทที่ ๑

## บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมาย เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อเป็นแนวทางมรดการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น พร้อมทั้งเป็นการประสานและบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงาน โดยเสนอในรูปแบบรายละเอียดแผนงาน /โครงการ ซึ่งเป็นแผนที่ครอบคลุมแผนงาน /งาน/โครงการและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาล ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการบริหาร การบริการขั้นพื้นฐาน และการจัดการสิ่งแวดล้อม การจำแนกรายละเอียดของแผนงาน / โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามผลและประเมินผลมีความสะดวกยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลไว้ ๕ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว และการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข และส่งเสริมสวัสดิการในชุมชน
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมกิจกรรมนันทนาการและเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี และสร้างจิตสำนึกให้เกิดทุนสถาบันสำคัญของชาติ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณสุข

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อยจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่เทศบาลอย่างบูรณาการตลอดจนการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไป

### วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๒

การจัดทำแผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ประจำปี ๒๕๖๒ มีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหาร และการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. เพื่อเป็นการเตรียมโครงการต่างๆ ให้พร้อมที่จะนำไปสู่การปฏิบัติ และสามารถนำไปเป็นแนวทางในการพิจารณาให้เกิดความสัมพันธ์เชื่อมโยง และสอดคล้องกันระหว่างแผนพัฒนาสามปี แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอ และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด
๒. เพื่อเป็นการแสดงความสัมพันธ์ระหว่างเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ แนวทางการพัฒนาในทุกระดับ
๓. วิเคราะห์ถึงจุดแข็ง และจุดอ่อนเพื่อพิจารณาปัจจัยภายใน ความเข้มแข็ง ความสามารถศักยภาพเพื่อส่งเสริมให้งานประสบความสำเร็จ และนำส่วนเสีย ข้อจำกัด ความไม่พร้อม มาแก้ไขปรับปรุง

๔. เพื่อแสดงจุดมุ่งหมาย เป้าหมายการพัฒนา ที่สอดคล้องกับเทศบัญญัติงบประมาณประจำปี
๕. เพื่อเป็นเอกสารสำหรับผู้บริหาร สามารถนำไปเป็นแนวทางในการบริหารโครงการพัฒนาต่างๆ ให้เกิดการประหยัดทรัพยากรด้านต่างๆ ลดปัญหาความซ้ำซ้อน และมีประสิทธิภาพ
๖. เพื่อเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ ทำให้มีแนวทางในการดำเนินงานที่ชัดเจนในการปฏิบัติ
๗. เพื่อเป็นการประสาน และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ และการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการ

### **แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน**

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

- เป็นแผนที่แยกออกจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
- จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
- แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
- เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### **ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน**

#### **ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล**

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

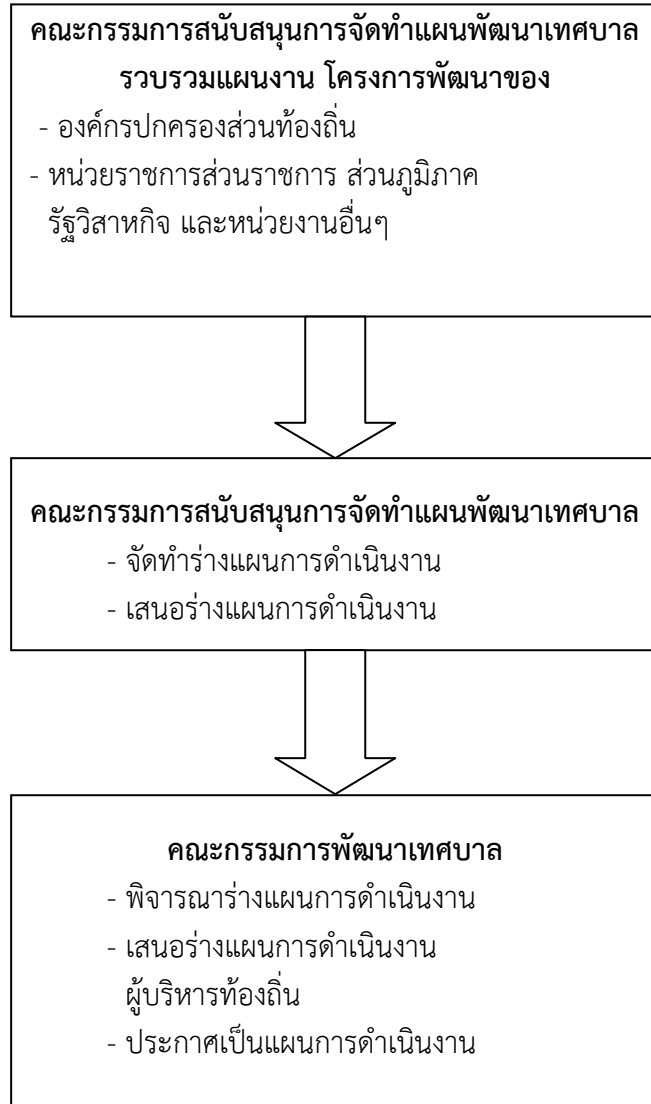
#### **ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน**

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

#### **ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน**

แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น หรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการ หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

## แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



### การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ประโยชน์ที่จะได้รับจากแผนพัฒนาเทศบาล

ช่วยให้การดำเนินงานพัฒนาในสาขาต่างๆ ของเทศบาลบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ทั้งโดยรวมและเฉพาะส่วน อย่างมีประสิทธิภาพ และมีทิศทางที่ชัดเจนช่วยให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และมีการกำหนดเวลาในการปฏิบัติ เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก และรวดเร็วในการมาติดต่อราชการทำให้สามารถตรวจสอบ ควบคุม การดำเนินงานของเทศบาลให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถควบคุมได้ทำให้เทศบาลสามารถใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ ได้รับประโยชน์สูงสุด

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
 เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ การท่องเที่ยวและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม					
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑.๔๙	๓๐,๐๐๐	๐.๑๙	สำนักปลัดเทศบาล
๑.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๔๙	๒๐๐,๐๐๐	๑.๒๙	สำนักปลัดเทศบาล
๑.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๑.๔๙	๔๕,๐๐๐	๐.๒๙	สำนักปลัดเทศบาล
๑.๔ แผนงานสาธารณสุข	๑	๑.๔๙	๒๐,๐๐๐	๐.๑๓	กองช่าง
รวม	๔	๕.๙๗	๒๙๕,๐๐๐	๑.๙๐	
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุข ส่งเสริมสวัสดิการในชุมชน และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน					
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๕.๙๗	๑๐๐,๐๐๐	๐.๖๕	สำนักปลัดเทศบาล
๒.๒ แผนงานสาธารณสุข	๖	๘.๙๕	๒๕๐,๐๐๐	๑.๖๑	กองช่าง
๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๗.๔๖	๔,๒๕๖,๐๐๐	๒๗.๔๘	สำนักปลัดเทศบาล
๒.๔ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔	๕.๙๗	๓๐๐,๐๐๐	๑.๙๔	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	๒๐	๒๙.๘๕	๔,๙๐๖,๐๐๐	๓๑.๖๘	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
<b>๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี กิจกรรมนันทนาการ และการมีส่วนร่วมของประชาชน และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ AEC</b>					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๗.๕๖	๕๕๐,๐๐๐	๓.๕๙	สำนักปลัดเทศบาล
๓.๒ แผนงานการศึกษา	๔	๕.๙๗	๔,๑๙๘,๐๐๐	๒๗.๑๑	สำนักปลัดเทศบาล
๓.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๒.๙๘	๑๒๐,๐๐๐	๐.๗๗	สำนักปลัดเทศบาล
๓.๔ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและประเพณี	๖	๘.๙๕	๔๒๐,๐๐๐	๒.๗๑	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	๑๗	๒๕.๓๗	๕,๒๗๘,๐๐๐	๓๔.๐๘	
<b>๔ ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี และสร้างจิตสำนึกให้เทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ</b>					
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗	๑๐.๕๕	๖๘๕,๐๐๐	๔.๕๒	สำนักปลัดเทศบาล
๔.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและประเพณี	๒	๒.๙๘	๑๒๐,๐๐๐	๐.๗๗	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	๙	๑๓.๕๓	๘๐๕,๐๐๐	๕.๑๙	
<b>๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค</b>					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑.๔๙	๑๒๓,๐๐๐	๐.๗๙	สำนักปลัดเทศบาล
๕.๒ แผนงานการศึกษา	๑	๑.๔๙	๗๔,๐๐๐	๐.๔๘	สำนักปลัดเทศบาล
๕.๓ แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๒.๙๘	๑,๑๑๖,๐๐๐	๗.๒๑	กองช่าง
รวม	๔	๕.๙๗	๑,๓๑๓,๐๐๐	๘.๔๘	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
 เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>					
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๒.๙๘	๑๓๕,๐๐๐	๐.๘๗	สำนักปลัดเทศบาล
แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๔๙	๑๒๐,๐๐๐	๐.๗๗	กองช่าง
รวม	๓	๔.๔๗	๑๕๕,๐๐๐	๑.๐๐	
<b>ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</b>					
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑.๔๙	๗๒,๐๐๐	๐.๔๖	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	๑	๑.๔๙	๗๒,๐๐๐	๐.๔๖	
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</b>					
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖	๘.๙๕	๑๓๕,๓๐๐	๐.๘๗	สำนักปลัดเทศบาล
แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๒.๙๘	๒๗,๙๐๐	๐.๑๘	กองช่าง
รวม	๘	๑๑.๙๔	๑๖๓,๒๐๐	๑.๐๕	
<b>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</b>					
แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๔๙	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑๖.๑๔	กองช่าง
รวม	๑	๑.๔๙	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑๖.๑๔	
รวมทั้งสิ้น	๖๗	๑๐๐.๐๐	๑๕,๔๘๗,๒๐๐	๑๐๐.๐๐	



๑.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด ของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดกิจกรรมเข้าค่าย เด็กและเยาวชนสัมพันธ์ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	จัดกิจกรรมการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม จำนวน ๘๐ คน	๔๕,๐๐๐	ทต.น้ำตกฯ	สำนักปลัดฯ					←	→							

๑.๔ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด ของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการอบรมการคัดแยก ขยะมูลฝอย	จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชนจำนวน ๖๐ คน	๒๐,๐๐๐	ทต.น้ำตกฯ	งานสาธารณสุข กองช่าง								←	→				





๒.๔ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด ของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการรณรงค์และป้องกันการลุดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ (๗ วันอันตราย)	รณรงค์และป้องกันการลุดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์	๗๐,๐๐๐	หน้าน้ำตกฯ	งานป้องกันฯ สำนักปลัด			↔			↔						
๒	โครงการฝึกอบรมและซักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสู่อาเซียน	ฝึกอบรมและซักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านต่างๆ ให้แก่พนักงาน และประชาชน จำนวน ๕๐ คน	๖๐,๐๐๐	ทต.น้ำตกฯ	งานป้องกันฯ สำนักปลัด				↔								
๓	โครงการเสริมสร้างศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	ฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน ๕๐ คน	๑๕๐,๐๐๐	ทต.น้ำตกฯ	งานป้องกันฯ สำนักปลัด						↔						
๔	โครงการอบรมให้ความรู้ขับขี่ปลอดภัย	จัดอบรมให้ความรู้ขับขี่ปลอดภัยให้แก่เด็กและเยาวชน จำนวน ๔๐ คน	๒๐,๐๐๐	ทต.น้ำตกฯ	งานป้องกันฯ สำนักปลัด							↔					



๓.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด ของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา	จัดอาหารกลางวัน ค่าจัดการ เรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆ ในส่วนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๖๐ คน	๔๕๖,๐๐๐	ศพด.เทศบาล	งานการศึกษา สำนักปลัด	←														
๒	โครงการอาหารเสริม (นม) แก่ เด็กก่อนวัยเรียนและนักเรียน ประถมวัย	จัดซื้อนมสำหรับเด็กก่อนวัย จำนวน ๖๐ คน นักเรียนประถม วัย จำนวน ๖๑๐ คน	๑,๒๘๒,๐๐๐	ศพด.เทศบาล ร.ร.อนุบาลฯ	งานการศึกษา สำนักปลัด	←														
๓	โครงการอุดหนุนอาหาร กลางวันสำหรับเด็กนักเรียน ประถมวัย	อุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน แก่ นักเรียนประถมวัย จำนวน ๖๑๐ คน	๒,๔๔๐,๐๐๐	ร.ร.อนุบาลฯ	งานการศึกษา สำนักปลัด	←														
๔	โครงการการศึกษานอก สถานที่เพื่อพัฒนาการของเด็ก ก่อนวัยเรียน	จัดการศึกษานอกสถานที่ที่ เหมาะกับเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน ๖๐ คน	๒๐,๐๐๐	ศพด.เทศบาล	งานการศึกษา สำนักปลัด						↔									

๓.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด ของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการให้ความรู้ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตาม แนวพระราชดำริ	อบรมให้ความรู้เรื่องเศรษฐกิจ พอเพียงและศึกษาดูงานนอก สถานที่ แก่ประชาชน จำนวน ๕๐ คน	๑๐๐,๐๐๐	สนง.เทศบาล	สำนักปลัดฯ															↔
๒	โครงการอบรมให้ความรู้แก่ สภาเด็กและเยาวชน	อบรมให้ความรู้แก่เด็กและ เยาวชน จำนวน ๔๐ คน	๒๐,๐๐๐	ร.ร.ไทรโยค น้อยวิทยา	สำนักปลัดฯ								↔							







บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
 เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ ส่งเสริมการเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๒ ทิศทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๒.๒ การส่งเสริมสนับสนุนและบำรุงรักษาสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน

๕ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค

๕.๔ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด ของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการต่อเติมกันสาด ด้านหลังอาคารสำนักงาน เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยค คน้อย	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างต่อ เติมกันสาดด้านหลังอาคาร สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำตก ไทรโยคน้อย ขนาด ๑๒ x ๘ เมตร สูง ๔ เมตร หลังคาเหล็ก รีดลอนหนาไม่น้อยกว่า ๐.๔ เมตร (สีตามอาคาร สำนักงาน) รายละเอียดตาม แบบรูปรายการเทศบาลกำหนด	๑๒๓,๐๐๐	อาคาร สำนักงาน ทต. น้ำตกฯ	สำนักปลัด						←	→						

๕.๕ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด ของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างทางเท้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างทางเดินเชื่อมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพร้อมโครงหลังคา โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>๑. ก่อสร้างพื้นทางเดินบริเวณอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเก่าเชื่อมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใหม่ ขนาด กว้าง ๑.๓๐ x ๑๐ x ๐.๑๐ เมตร</p> <p>๒. ก่อสร้างหลังคาเหล็กรีดลอน หนาไม่น้อยกว่า ๐.๔ เมตร สีแดง และโครงหลังคาเหล็กรีดลอน</p> <p>รายละเอียดตามแบบรูปรายการเทศบาลกำหนด</p>	๗๔,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	งานการศึกษา สำนักปลัดฯ						←	→						





ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด ของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการก่อสร้างฟุตบอลทาง เท้าบริเวณหน้าโรงเรียน อนุบาลไทรโยค	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการ ก่อสร้างฟุตบอลทางเท้าบริเวณ หน้าโรงเรียนอนุบาลไทร โยค โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑. ก่อสร้างทางเท้าลักษณะ เป็นพื้นคอนกรีต หนาไม่น้อย กว่า ๐.๑๐ เมตร ๒. ตีเส้นตาราง ขนาด ๐.๓๐ X ๐.๓๐ เมตร ๓. ขนาดพื้นที่ทางกว้างไม่น้อย กว่า ๑.๓-๔ เมตร ยาว ๗๓.๘ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๑๔๒ ตร.ม. รายละเอียดตามแบบรูป รายการเทศบาลกำหนด	๙๒,๐๐๐	หน้าโรงเรียน อนุบาล ไทรโยค	กองช่าง				←	→							



ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โต๊ะพับอเนกประสงค์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะพับ อเนกประสงค์ จำนวน ๓๕ ตัวๆ ละ ๑,๘๐๐ บาท โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ ๑. โต๊ะ ขนาด ๑.๘๐ x ๐.๔๕ เมตร ๒. ขาแอสตันเลสพับได้	๖๓,๐๐๐	ทต.น้ำตกฯ	สำนักปลัดฯ					←	→							

๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ชั้นวางของโรงเก็บพัสดุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าชั้นวางพัสดุ แบบเหล็กกว้าง ๓ เมตร สูง ๑.๘๐ เมตร จำนวน ๑๒ ชั้น รายละเอียดตามแบบรูปรายการ เทศบาลกำหนด	๑๒๐,๐๐๐	ทต.น้ำตกฯ	กองช่าง					←	→							

































