

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย

อำเภอ ไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 40,004,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,498,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,893,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ดังนี้		
1. นายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน		
2. รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายกเทศมนตรี ดังนี้		
1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
2. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายกเทศมนตรี ดังนี้		
1. ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
2. ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองจัดการบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ อัตราเดือนละ 9,660 บาท/เดือน และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,900 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 12 อัตรา ประกอบด้วย		
1. ประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน		
2. รองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน		
3. สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตรา อัตราละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน		

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**

เงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตามกรอบแผนอัตรา  
กำลัง 3 ปี รวมตำแหน่งที่ว่าง ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การ  
เลื่อนขั้นเงินเดือนตลอดจนเงินอื่นๆที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด  
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวัน  
ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย  
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**รวม 4,268,520 บาท**

จำนวน 3,250,520 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ปลัดเทศบาล และรอง  
ปลัดเทศบาล ระดับกลาง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน  
เทศบาล เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ  
จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2559

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวัน  
ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย  
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 84,000 บาท

เงินประจำตำแหน่ง

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัดเทศบาลขนาดกลาง รองปลัด  
เทศบาล และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 3 อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวัน  
ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย  
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 126,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง  
ทั่วไปของสำนักปลัดเทศบาล รวมตำแหน่งที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวัน  
ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย  
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 695,920 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตาม  
กรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อน  
ขั้นเงินเดือนตลอดจนเงินอื่นๆที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวัน  
ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย  
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 112,080 บาท

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,054,000 บาท</b>
<b>    ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>409,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลภายนอก ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจงานจ้างก่อสร้างหรือผู้ควบคุมงานจ้าง ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานหรือช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย เช่น อปพร. หน่วยกู้ชีพกู้ภัย และเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างทั่วไปของเทศบาล ฯลฯ</p> <p>    เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1546 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน หรือค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้</p> <p>    เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>    เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p>		
<b>    ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,565,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	550,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างต่างๆ เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าเล่ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างทำป้าย ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็นต่อการให้บริการประชาชน ค่าจ้างเครื่องขยายเสียงและโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างทำเว็บไซต์ ค่าหนังสือพิมพ์ ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมายามดูแลสำนักงานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าจ้างแม่บ้านทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมาสุบสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้างเหมานักเรียนนักศึกษาปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียนและจ้างเหมาทำกิจกรรมตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการประชุม สัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล และค่าจ้างอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>    เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 ตั้งตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p>		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน ค่าเลี้ยงรับรองในการจัดประชุมสภาเทศบาล ประชุมระหว่างท้องถิ่นกับท้องถิ่น หรือท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจและหรือองค์กรเอกชน ประชุมคณะกรรมการต่างๆตามคำสั่งเทศบาลตำบลน้ำตก ไทรโยคน้อย และคำพวงมาลา กระเช้าดอกไม้ พวงหรีด ฯลฯ เพื่อใช้ในพิธีสำคัญต่างๆ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อรองรับนโยบายของรัฐบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการต่างๆเพื่อรองรับนโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรม จังหวัด อำเภอ และหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดโครงการกิจกรรมต่างๆ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า ที่ 65 ลำดับที่ 8</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของผู้บริหาร พนักงาน สมาชิกสภาเทศบาล ตลอดจนลูกจ้างชั่วคราวที่มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ อบรมสัมมนา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีทักษะความรู้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีสิทธิตามระเบียบทางราชการกำหนด ในการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) การจัดทำแผน งบประมาณ งานกิจการสภา งานบริหารงานบุคคล การจัดซื้อจัดจ้าง การเขียนโครงการ ฯลฯ เป็นต้น เบิกจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1, 2 และ 3)</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า หน้า 63 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	100,000 บาท

## โครงการจัดงานวันเทศบาล 24 เมษายน

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเทศบาล ได้แก่ ค่าใบประกาศเกียรติคุณ ค่าของขวัญของรางวัลแก่พนักงานดีเด่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์สำหรับทำความสะอาด ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หมวด 2 มาตรา 16 (3) กิจกรรมอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนให้ท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ซึ่งถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3475 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1308 ลงวันที่ 28 เมษายน 2551

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564  
หน้า 63 ลำดับที่ 3

## โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของเทศบาล

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของเทศบาลเพื่อประกาศให้ประชาชนทราบถึงผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดทำวารสาร และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561ถึง พ.ศ.2564  
หน้า 64 ลำดับที่ 5

โครงการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในด้านสาธารณสุข ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวผู้มียาได้น้อย การสังคมสงเคราะห์ การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนชรา คนพิการรวมทั้งการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนเพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน การสังคมสงเคราะห์ผู้ป่วยที่ยากไร้ ฯลฯ เช่น ค่าซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการก่อสร้าง ค่าวัคซีน ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆข้างต้น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และหนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 08091.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1173 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 757 ลงวันที่ 7 เมษายน 2560
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561-2564 หน้า 4 ลำดับที่ 1

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้าง	จำนวน	150,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเช่ารถโดยสาร ค่าที่พัก ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หมวด 2 มาตรา 16 (3) กิจกรรมอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนให้ท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ซึ่งถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3475 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1308 ลงวันที่ 28 เมษายน 2551 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 63 ลำดับที่ 1

โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิก	จำนวน	300,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิก เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงสถานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการนี้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 56 ลำดับที่ 5

โครงการหน้าบ้านนำมอง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหน้าบ้านนำมอง เช่น ค่าคณะกรรมการตัดสิน ค่าป้ายโครงการ ค่าเงินรางวัล ค่าใบประกาศ ค่าโลโก้ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ซึ่งโครงการนี้เน้นให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา เสริมสร้างความสามัคคี มีความสะอาด ภูมิทัศน์สวยงาม เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนในแต่ละชุมชน มีความสามัคคี โดยการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนในการพัฒนาบ้านและหมู่บ้านของตนเองให้มีความสวยงาม ตลอดจนการดูแลสภาพแวดล้อม โดยการจัดความสะอาดอาคารบ้านเรือนให้สะอาด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างความเข้มแข็งให้กับครอบครัว มีความสมัครสมานสามัคคีในชุมชน เพื่อกระตุ้นให้ประชาชนทุกครัวเรือนเข้ามามีส่วนร่วม รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนในชุมชนมีการร่วมมือร่วมใจ พัฒนาภายในชุมชนของตนเองให้มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อกระตุ้นให้ประชาชนทุกครัวเรือนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนของตนเองให้มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย ถนนมีความปลอดภัย

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ข้อ 16 (15)และ(16) ด้านส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564  
หน้า 41 ลำดับ 3

โครงการอบรมวินัยคุณธรรมและจริยธรรมพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมวินัยคุณธรรมและจริยธรรมพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

เป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 4 ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 และแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง 2564 หน้า 68 ลำดับ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาแลซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายทุกประเภทเพื่อให้ทรัพย์สินใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องส่งโทรสาร เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์ รถจักรยานยนต์ ทำสิรถยนต์ ยกเว้นการซ่อมใหญ่ (ยกเครื่อง) และอื่นๆที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติตั้งตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

ค่าวัสดุ

รวม

550,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด คลิป เบิก เข็ม หมุด ลวดเย็บกระดาษ กาว น้ำยาลบคำผิด แฟ้ม ซอล์ก น้ำดื่ม ซอง ตรา ยาง ตะแกรงวางเอกสาร สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ธงชาติ แบบพิมพ์ กระดาษคาร์บอน สมุดบัญชี ฯลฯและรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ หลอดไฟฟ้า ฯลฯ และรายการอื่นๆที่เข้าข่ายหมวดรายจ่ายนี้</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ผ้าถูพื้น แปรงขัดห้องน้ำ น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น น้ำยาเช็ดกระจก จาน แก้ว ถ้วยชาม ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างสำหรับสำนักงานเทศบาล เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ สี ทินเนอร์ ปูนขาว ทราย ปูนซีเมนต์ สังกะสี ตะปู กระเบื้อง จอบ ค้อน กบไสไม้ สว่าน เลื่อย อ่างล้างมือ เหล็กเส้น ฯลฯ และอื่นๆที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น น้ำมันเบรก หัวเทียน แบตเตอรี่ สายพาน ยางนอก ยางในรถยนต์และรถจักรยานยนต์ รถยนต์บรรทุกทุกน้ำ ฯลฯ และอื่นๆที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า รถบรรทุกทุกน้ำ รถยนต์ดับเพลิง เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า น้ำมันเครื่อง ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าข่ายประเภทนี้</p> <p>เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก สปริงเกอร์ จอบ ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นโฟม ฟูกันและสี กระดาษสำหรับพิมพ์รูป สี ฟิล์มเจอร์บอर्ड ค่าล้างอัด ขยายรูปภาพ แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี ม้วนวีดีโอ แผ่นพับ วารสาร ป้ายผ้า ป้ายไวเนล กระดาษโปสเตอร์ ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้งานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ของสำนักปลัดเทศบาล เช่น หมึก ผ้าหมึก เม้าส์ สายพ่วงต่อคอมพิวเตอร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล flash drive , compact disc , digital video disc g เม้าส์เมนบอร์ด สายเคเบิล หน่วยความจำภายใน เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ามิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้</p>		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>530,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	380,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงานเทศบาล และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ตั้งตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน และโทรศัพท์ส่วนกลางที่ใช้ติดต่อราชการของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณีย์ และอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้ สำหรับใช้ในกิจการของเทศบาล</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>461,600 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>338,600 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ชุดโต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้ (รูปตัวยู)	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้ (รูปตัวยู) จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โต๊ะประชุมไม้ทึบเมลามีนขนาดไม่ต่ำกว่า 60x120x75 เซนติเมตร จำนวน 12 ตัวๆละ 3,200 บาท</li> <li>2. โต๊ะประชุมไม้ทึบเมลามีนขนาดไม่ต่ำกว่า 60x80x75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัวๆละ 2,100 บาท</li> <li>3. โต๊ะประชุมมุมไม้ทึบเมลามีนขนาดไม่ต่ำกว่า 60x60x75 เซนติเมตร จำนวน 2 ตัวๆละ 2,000 บาท</li> <li>4. เก้าอี้ผู้ร่วมประชุมบุวมหาชบโครเมียม จำนวน 50 ตัวๆละ 550 บาท</li> </ol> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 7 ลำดับที่ 8 จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากมิได้ระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p>		
โต๊ะพับอเนกประสงค์	จำนวน	63,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน 35 ชุดๆละ 1,800 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โต๊ะขนาด 1.80 x 0.45 เมตร</li> <li>2. ขาเสถียรและพับได้</li> </ol> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 7 ลำดับที่ 7 จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากมิได้ระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p>		

## ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

เครื่องเสียงพร้อมไมค์ตั้งโต๊ะห้องประชุมสภาเทศบาล

จำนวน

82,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมไมค์ตั้งโต๊ะห้องประชุมสภาเทศบาล จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ไมค์ประชุมคออ่อน ไมค์ประธาน จำนวน 1 ตัว
2. ไมค์ประชุมคออ่อน ไมค์ผู้ร่วมประชุม จำนวน 14 ตัว
3. เครื่องเสียงสำหรับชุดประชุม จำนวน 1 ชุด
4. สายต่อเพิ่มความยาวสายไมค์ ไม่ต่ำกว่า 5 เมตร จำนวน 3 เส้น
5. ลำโพงขยายเสียง ไม่ต่ำกว่า 6 นิ้ว แบบ 2 ทาง จำนวน 2 ดอก
6. ไมค์ลอยคู่ จำนวน 1 ตัว
7. ตู้ RACK ใส่อุปกรณ์ จำนวน 1 ตู้ พร้อมค่าติดตั้ง

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 7 ลำดับที่ 9 จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากมิได้ระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

44,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 \* (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz

2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

2.1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2.2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2.3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

5. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

7. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์

9. มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 และเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2561-2564 หน้า 6 ลำดับที่ 1

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ	จำนวน	15,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่องๆละ 7,900 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>2. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>3. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้</li> <li>4. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB</li> <li>5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้</li> <li>7. มีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</li> <li>8. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom</li> </ol> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 และเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 -2564 หน้า 6 ลำดับที่ 2</p>		
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	จำนวน	11,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 2 เครื่องๆละ 5,900 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีกำลังไฟฟ้าต้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)</li> <li>2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</li> </ol> <p>เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 6 ลำดับที่ 4</p>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าประกอบชิ้นใหม่/ตัดแปลง/ต่อเติม/ปรับปรุงครุภัณฑ์ และเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น การเปลี่ยนเครื่องยนต์ การต่อเติมอาคารต่างๆ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้</p>		
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>123,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	จำนวน	123,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างหลังคา กันสาดหลังอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลน้ำตก ไทรโยคน้อย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างต่อเติมกันสาดด้านหลังอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลน้ำตก ไทรโยคน้อย ขนาด 12 x 8 เมตร สูง 4 เมตร หลังคาเหล็กรีดลอนหนาไม่น้อยกว่า 0.4 เมตร (สีตามอาคารสำนักงาน) รายละเอียดตามแบบรูปรายการเทศบาลกำหนด</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 4 ลำดับที่ 3</p>		

<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
รายจ่ายอื่น		
<b>ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางสำรวจความพึงพอใจ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>25,000 บาท</b>
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1165 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อเสนอขอรับเงินรางวัลประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2558</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>65,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>65,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<b>อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนในเขตอำเภอไทรโยค</b>	<b>จำนวน</b>	<b>45,000 บาท</b>
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนในเขตอำเภอไทรโยค เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและพัฒนาคณะภาพชีวิตของประชาชน เช่น สาธารณภัยต่างๆ การสงเคราะห์ผู้ยากไร้ การพัฒนาคณะภาพชีวิตผู้ยากไร้ ภัยจากโรคติดต่อและโรคระบาดที่เกิดขึ้น</p> <p>        เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยมีหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หนังสือที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ ที่ กจ 74801/ว 316 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561</li> <li>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว 5836 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560</li> <li>3. หนังสือที่ว่าการอำเภอไทรโยค ด่วนที่สุด ที่ กจ 0023.11/ว 0280 ลงวันที่ 12 เมษายน 2561</li> <li>4. หนังสือศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี ด่วนที่สุด ที่ กจ 0023.3/ 5703 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2561</li> <li>5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 516 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561</li> </ol> <p>        เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้า 5 ลำดับที่ 1</p>		
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
<b>อุดหนุนโครงการตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในโครงการตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี เพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ ผู้พิการ และผู้สูงอายุที่ยากไร้ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น</p> <p>        เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(9) ตามหนังสือสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี ที่ ลข.กจ.ว 107/2561 ลงวันที่ 20 เมษายน 2561</p> <p>        เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการบริหารจัดการที่ดี และสร้างจิตสำนึกให้เทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ หน้า 66 ลำดับที่ 2)</p>		

<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>437,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>377,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>377,000 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	377,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตามกรอบแผนอัตรา กำลัง 3 ปี รวมตำแหน่งที่ว่าง ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การ เลื่อนขั้นเงินเดือนตลอดจนเงินอื่นๆที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรของผู้บริหาร พนักงาน สมาชิกสภาเทศบาล ตลอดจน จนลูกจ้างชั่วคราวที่มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ อบรมสัมมนา เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนให้บุคลากรมีทักษะความรู้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีสิทธิ ตามระเบียบทางราชการกำหนด ในการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้ บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เช่น การปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) การจัดทำแผน งบประมาณ งานกิจการ สภา งานบริหารงานบุคคล การจัดซื้อจัดจ้าง การเขียนโครงการ ฯลฯ เป็น ต้น เบิกจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 1, 2 และ 3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า หน้า 63 ลำดับที่ 2</p>		
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน การ พัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อน แผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำแผน พัฒนาของเทศบาล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 4413 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2556 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0703 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง 2564 ยุทธศาสตร์หน้า 56 ลำดับที่ 2</p>		

<p>โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุม ประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการฝึกอบรม การอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2 /ว0600 ลงวันที่ 29 มกราคม พ.ศ.2549 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่ สุด ที่ 0810.3/ว4797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 รวมทั้งการส่งเสริม กระบวนการประชาธิปไตยชุมชน ตั้งแต่ระดับตำบล และสนับสนุนการ ปฏิบัติตามแผนพัฒนาประชาธิปไตยของชุมชน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง 2564 หน้า 56 ลำดับที่ 1</p>		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>3,140,260 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,319,560 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,319,560 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,567,560 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตามกรอบแผนอัตรา กำลัง 3 ปี รวมตำแหน่งที่ว่าง ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การ เลื่อนขั้นเงินเดือนตลอดจนเงินอื่นๆที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	230,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ ตามกรอบแผนอัตรา กำลัง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ตลอดจนเงินอื่นๆที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง ทั่วไปของกองคลัง รวมตำแหน่งที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือนตลอดจนเงินอื่นๆที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>757,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลภายนอก ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจงานจ้างก่อสร้างหรือผู้ควบคุมงานจ้าง ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานหรือช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย เช่น อปพร. หน่วยกู้ชีพกู้ภัย และเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างทั่วไปของเทศบาล ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1546 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน หรือค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>370,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าเล่ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างทำป้าย ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็นต่อการให้บริการประชาชน ค่าจ้างเครื่องขยายเสียง และโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างทำเว็บไซต์ ค่าหนังสือพิมพ์ ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ เช่น ค่าจ้างต่างๆ ค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมานักเรียนนักศึกษาปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียนและจ้างเหมาทำกิจกรรมตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการประชุมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และค่าจ้างอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>    เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 ตั้งตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของผู้บริหาร พนักงาน สมาชิกสภาเทศบาล ตลอดจนลูกจ้างชั่วคราวที่มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ อบรมสัมมนา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีทักษะความรู้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีสิทธิตามระเบียบทางราชการกำหนด ในการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง ระเบียบการเงินการคลัง การลงข้อมูลระบบ e-laas ฯลฯ เป็นต้น เบิกจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>    เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1, 2 และ 3)</p> <p>    เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า หน้า 63 ลำดับที่ 2</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาแลซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายทุกประเภทเพื่อให้ทรัพย์สินใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องส่งโทรสาร เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ทำสิรรถยนต์ ยกเว้นการซ่อมใหญ่ (ยกเครื่อง) และอื่นๆที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติตั้งตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>    เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>85,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็ม หมุด ลวดเย็บกระดาษ กาว น้ำยาลบคำผิด แฟ้ม ซอล์ก น้ำดื่ม ชอง ตรา ยาง ตะแกรงวางเอกสาร สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ธงชาติ แบบพิมพ์ กระดาษคาร์บอน สมุดบัญชี ฯลฯและรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้</p>		

<b>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น น้ำมันเบรก หัวเทียน แบตเตอรี่ สายพาน ยางนอก ยางในรถยนต์และรถจักรยานยนต์ รถยนต์บรรทุกน้ำ ฯลฯ และอื่นๆที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้	จำนวน	5,000 บาท
<b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถจักรยานยนต์ที่ใช้ปฏิบัติงานของกองคลัง น้ำมันเครื่อง ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าข่ายประเภทนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559	จำนวน	5,000 บาท
<b>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นโฟม พุกกันและสี กระดาษสำหรับพิมพ์รูป สี ฟิล์มเจอร์บอร์ด ค่าล้างอัด ขยายรูปภาพ แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี ม้วนวีดีโอ แผ่นพับ วารสาร ป้ายผ้า ป้ายไวเนล กระดาษโปสเตอร์ ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้	จำนวน	5,000 บาท
<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้งานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ของสำนักปลัดเทศบาล เช่น หมึก ผ้าหมึก เม้าส์ สายพ่วงต่อคอมพิวเตอร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล flash drive , compact disc , digital video disc g เม้าส์เมนบอร์ด สายเคเบิล หน่วยความจำภายใน เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้	จำนวน	50,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000 บาท</b>
<b>ค่าบริการไปรษณีย์</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณีย์ และอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้ สำหรับใช้ในกิจการของเทศบาล	จำนวน	2,000 บาท

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>63,700 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>63,700 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</b>		
<b>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1</b>	<b>จำนวน</b>	<b>44,000 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>    1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz</li> <li>    2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>    2.1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li> <li>    2.2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li> <li>    2.3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</li> </ol> </li> <li>    3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</li> <li>    4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>    5. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</li> <li>    6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>    7. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</li> <li>    8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>    9. มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย</li> </ol> <p>    เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 และเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561</p> <p>    เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2561-2564 หน้า 6 ลำดับที่ 2</p>		

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	จำนวน	7,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน</li> <li>2. ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)</li> <li>3. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ 1200x4,800 dpi</li> <li>4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>5. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>6. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้</li> <li>7. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi</li> <li>8. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)</li> <li>9. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li> <li>10. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา</li> <li>11. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์</li> </ol> <p>เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 6 ลำดับที่ 3</p>		

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	จำนวน	11,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 2 เครื่องๆละ 5,900 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 KVA (600 Watts)</li> <li>2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</li> </ol> <p>เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 6 ลำดับที่ 4</p>		

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	805,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	725,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	725,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	297,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี รวมตำแหน่งที่ว่าง ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือนตลอดจนเงินอื่นๆที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>263,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ ตามกรอบแผนอัตรา กำลัง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ตลอดจนเงินอื่นๆที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด</p>		
<p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>151,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง ทั่วไปของสำนักงานปลัดเทศบาล รวมตำแหน่งที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง</p>		
<p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>13,500 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตามกรอบแผนอัตรา กำลัง 3 ปี รวมตำแหน่งที่ว่าง ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การ เลื่อนขั้นเงินเดือนตลอดจนเงินอื่นๆที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด</p>		
<p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<b>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรของเจ้าหน้าที่ป้องกัน พนักงานดับเพลิง ตลอด จน อปพร. ที่มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ อบรมสัมมนา เพื่อส่งเสริมและ สนับสนุนให้บุคลากรมีทักษะความรู้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีสิทธิตาม ระเบียบทางราชการกำหนด ในการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ เป็นต้น เบิก จ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ฯลฯ</p>		
<p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1, 2 และ 3)</p>		
<p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า หน้า 63 ลำดับที่ 2</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>วัสดุเครื่องแต่งกาย</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย เช่น หมวก รองเท้า เสื้อ เครื่องแบบ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่ เข้าข่ายประเภทนี้ตามความจำเป็น</p>		
<b>วัสดุเครื่องดับเพลิง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วัสดุเครื่องดับเพลิง ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่เข้าข่ายประเภทนี้ตามความจำเป็น</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>		
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	จำนวน	10,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าประกอบชิ้นใหม่/ตัดแปลง/ต่อเติม/ปรับปรุงครุภัณฑ์ และเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น การเปลี่ยนเครื่องยนตร์รถดับเพลิง รถน้ำ การต่อเติมอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้</p>		
<b>งานป้องกันภัยพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>400,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>400,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>400,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>		
<b>โครงการฝึกอบรมและซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสู่อาเซียน</b>	จำนวน	60,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมและซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสู่อาเซียน เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกซ้อม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้</p> <p>        เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 323 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2547 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3358 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2553 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 220 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554</p> <p>        เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2564 หน้า 53 ลำดับที่ 5</p>		
<b>โครงการรณรงค์และป้องกันการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ (7 วันอันตราย)</b>	จำนวน	70,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการรณรงค์และป้องกันการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ (7 วันอันตราย) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเต็นท์ ค่าอุปกรณ์การแพทย์ ผ้าเย็น และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการนี้</p> <p>        เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561</p> <p>        เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 54 ลำดับที่ 11</p>		

<p>โครงการเสริมสร้างศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรมและทบทวน ค่าเครื่องแต่งกาย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯตลอดจนค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการนี้</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง 2564 หน้า 53 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการขับขี่ปลอดภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการขับขี่ปลอดภัย โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรมค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการนี้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง 2564 หน้า 54 ลำดับที่ 9</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายทุกประเภทเพื่อให้ทรัพย์สินใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ รถนำ รถดับเพลิง ทำสิรถยนต์ ยกเว้นการซ่อมใหญ่ (ยกเครื่อง) และอื่นๆที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติตั้งตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	100,000 บาท
<b><u>แผนงานการศึกษา</u></b>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,264,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,100,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,100,040 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	980,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี รวมตำแหน่งที่ว่าง ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือนตลอดจนเงินอื่นๆที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	108,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของงานการศึกษา รวมตำแหน่งที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือนตลอดจนเงินอื่นๆที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<b>ค่าใช้จ่ายในการไปราชการ</b>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรของผู้บริหาร พนักงาน สมาชิกสภาเทศบาล ตลอดจนลูกจ้างชั่วคราวที่มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ อบรมสัมมนา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีทักษะความรู้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีสิทธิตามระเบียบทางราชการกำหนด ในการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ เป็นต้น เบิกจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1, 2 และ 3)</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า หน้า 63 ลำดับที่ 2</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
<b>วัสดุสำนักงาน</b>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด คลิป เบิก เข็ม หมุด ลวดเย็บกระดาษ กาว น้ำยาลบคำผิด แฟ้ม ซอล์ก น้ำดื่ม ชอง ตรา ยาง ตะแกรงวางเอกสาร สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ธงชาติ แบบพิมพ์ กระดาษคาร์บอน สมุดบัญชี ฯลฯและรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้</p>		
<b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไฟล์ เซ็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอด หลอดออเรสเซนท์ เบรกเกอร์ หลอดไฟฟ้า ฯลฯ ที่ใช้สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย และรายจ่ายอื่นๆที่เข้าข่ายหมวดรายจ่ายนี้</p>		
<b>วัสดุงานบ้านงานครัว</b>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่ใช้สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย เช่น ไม้กวาด ผ้าถูพื้น แปรงขัดห้องน้ำ น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น น้ำยาเช็ดกระจก จาน แก้ว ถ้วยชาม ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้</p>		
<b>วัสดุก่อสร้าง</b>	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ สี ทินเนอร์ ปูนขาว ทราย ปูนซีเมนต์ สังกะสี ตะปู กระเบื้อง จอบ ค้อน กบไสไม้ สว่าน เลื่อย อ่างล้างมือ เหล็กเส้น ฯลฯ และอื่นๆที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้</p>		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก สปริงเกอร์ จอบ ฯลฯและอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้งานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย เช่น หมึก ผ้าหมึก เม้าส์ สายพวงต่อคอมพิวเตอร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล flash drive , compact disc , digital video disc g เม้าส์เมนบอร์ด สายเคเบิล หน่วยความจำภายใน เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้</p>		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา เช่น สื่อการเรียนการสอนต่างๆ หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ เบาะยืดหยุ่น เบาะมวยปล้ำ เบาะยูโด ฯลฯ และวัสดุที่เข้าข่ายประเภทนี้</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>74,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>74,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างทางเท้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย	จำนวน	74,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างทางเดินเชื่อมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพร้อมโครงหลังคา โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ก่อสร้างพื้นทางเดินบริเวณอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเก่าเชื่อมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใหม่ ขนาด กว้าง 1.30 x 10 x 0.10 เมตร</li> <li>2. ก่อสร้างหลังคาเหล็กกริดลอน หนาไม่น้อยกว่า 0.4 เมตร สีแดง และโครงหลังคาเหล็กกริดลอน</li> </ol> <p>รายละเอียดตามแบบรูปรายการเทศบาลกำหนด          เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50 (2)          เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 4 ลำดับที่ 2</p>		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>4,208,070 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,768,070 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>486,070 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการการศึกษานอกสถานที่เพื่อพัฒนาการของเด็กก่อนวัยเรียน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศึกษานอกสถานที่เพื่อพัฒนาการของเด็กก่อนวัยเรียน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ค่ายานพาหนะ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ข้อ 16 (15)และ(16 ) ด้านส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564 หน้า 58 ลำดับ 6</p>		

<p>โครงการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็กเล็ก (กีฬาสีหนูน้อย)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็กเล็ก (กีฬาสีหนูน้อย) เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเหรียญรางวัล ค่าอุปกรณ์กีฬา ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆในโครงการ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(14) ส่งเสริมกีฬา</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 61 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย จำนวน 59 คน โดยใช้ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 อัตรามื้อละ 20 บาท จำนวน 245 วัน และจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) อัตราคนละ 1,700 บาท ต่อคนต่อปี และจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยพิจารณาตั้งงบประมาณดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท ต่อคนต่อปี</li> <li>2. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท ต่อคนต่อปี</li> <li>3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท ต่อคนต่อปี</li> <li>4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท ต่อคนต่อปี</li> </ol> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 57 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	456,070 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,282,000 บาท</b>
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,282,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 59 คน อัตรา 7.37 บาท จำนวน 260 วัน และสำหรับเด็กปฐมวัยในโรงเรียนอนุบาลไทรโยค จำนวน 610 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยจัดซื้อจัดจ้างให้แก่สถานศึกษาตามภารกิจถ่ายโอนงบประมาณ อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท ไม่ใช้ราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม (นม) เป็นเพียงราคาจัดสรรตามหลักเกณฑ์ที่ได้ทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 57 ลำดับที่ 4</p>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,440,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,440,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาลไทรโยค	จำนวน	2,440,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาลไทรโยค อัตรามื้อละ 20 บาท จำนวน 610 คน จำนวน 200 วัน โดยใช้ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561</p> <p>    เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561</p> <p>    เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 57 ลำดับที่ 5</p>		
<b><u>แผนงานสาธารณสุข</u></b>		
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>รวม</b>	<b>2,612,130 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>960,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>960,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	864,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของงานสาธารณสุข รวมตำแหน่งที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือนตลอดจนเงินอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,432,130 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลภายนอก ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจงานจ้างก่อสร้างหรือผู้ควบคุมงานจ้าง และเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานเทศบาล</p> <p>    เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1546 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>690,420 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	490,420 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างต่างๆ เช่น ค่าฝั่งกลบบ่อขยะ ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานก่อสร้าง ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป ค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ ฯลฯ และค่าจ้างอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ และเพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการประชุม สัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล</p> <p>    เป็นไปตามหนังสือ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 ตั้งตามหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p> <p>    และเพื่อจ่ายเป็นให้แก่ประชาชนเพื่อเป็นค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว จากการสำรวจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ส่งหลักฐานการสำรวจให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตัวละ 6 บาท ต่อปี โดยประชากรสุนัข จำนวน 787 ตัว และแมว จำนวน 570 ตัว (ตามข้อมูลที่สำรวจ) ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ โดยให้ทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง (ครั้งแรกภายในเดือนธันวาคม และครั้งที่ 2 ภายในเดือนมิถุนายน)</p> <p>    เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>    เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 5 ลำดับที่ 2</p>		
<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	จำนวน	200,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยานพาหนะ ซึ่งเป็นทรัพย์สินของราชการเทศบาลตำบลน้ำตก ไทรโยคน้อย ตั้งตามหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>    เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>641,710 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวของงานสาธารณสุข เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก สบู่ จาน ถ้วย ชาม ช้อน ถังรองรับขยะ ฯลฯและอื่นๆ ที่เข้าข่ายประเภทรายจ่ายนี้</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	80,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น น้ำมันเบรก หัวเทียน แบตเตอรี่ สายพาน ยางนอก ยางในรถยนต์รถจักรยานยนต์ ฯลฯและอื่นๆที่เข้าข่ายประเภทรายจ่ายนี้</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	386,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า รถจัดเก็บขยะมูลฝอย เครื่องพ่นหมอกควัน น้ำมันเครื่อง ฯลฯและอื่นๆที่เข้าข่ายประเภทรายจ่ายนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,710 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถุงมือ แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ เคมีภัณฑ์ เวชภัณฑ์ สายยาง ฯลฯและเครื่องมือแพทย์ตามความจำเป็นเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองอุปกรณ์ในการฉีด และป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท โดยจัดสรรตามจำนวนประชากรสุนัข จำนวน 787 ตัว และแมว จำนวน 570 ตัว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ จากการสำรวจของเทศบาลตำบลน้ำตก ไทรโยคน้อยที่ส่งหลักฐานการสำรวจให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 5 ลำดับที่ 1</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของพนักงานเก็บขยะ และงานสาธารณสุข เช่น หมวก รองเท้า เสื้อ ถุงเท้า เครื่องแบบ ถุงมือป้องกันไฟฟ้า ถุงมือกวาดขยะ ฯลฯและรายจ่ายอื่นๆที่เข้าข่ายประเภทนี้ตามความจำเป็น</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าประกอบชิ้นใหม่/ตัดแปลง/ต่อเติม/ปรับปรุงครุภัณฑ์ และเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น การเปลี่ยนเครื่องยนต์ การต่อเติมอาคารต่างๆ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้</p>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ	จำนวน	120,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ชุมชน ชุมชนละ 20,000 บาท จำนวน 6 ชุมชน เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชน ในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละโครงการ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์</li> <li>- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี</li> <li>- โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</li> <li>- การปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</li> <li>- โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</li> <li>- โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</li> <li>- การควบคุมโรคมาลาเรีย ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</li> <li>- การพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</li> <li>- โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี</li> <li>- โครงการช่วยลดการติดเชื้อจากแม่สู่ลูก สภากาชาดไทยพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ</li> <li>- โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลนิธิหมอหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี</li> <li>- โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี</li> </ul> <p>    หรือโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขอื่นๆ</p> <p>    เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>    เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 6 ลำดับที่ 1</p>		

<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกและมาลาเรีย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกและมาลาเรียภายในเขตเทศบาล เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อยาเพื่อพ่นหมอกควัน จัดซื้อทรายกำจัดยุงลาย และยุงกันป่อง วัสดุอุปกรณ์ การเดินรณรงค์ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(4) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 48 ลำดับที่ 6		
โครงการควบคุมและป้องกันโรคเอดส์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคเอดส์ เช่น ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ในการจัดทำสื่อเพื่อเดินรณรงค์ ค่าเอกสาร แผ่นพับ ค่าป้าย ค่าจัดนิทรรศการ และเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการนี้		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(4) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 48 ลำดับที่ 7		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการสีควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า กิจกรรมการเดินรณรงค์ ค่าป้าย ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการนี้		
เป็นไปตามพระราชปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(4) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 47 ลำดับที่ 4		

โครงการฝึกอบรมหลักสขอนามัยและความสะอาดแก่ผู้ประกอบการร้านค้า แผงลอยในเขตเทศบาล	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดอบรม  
หลักสขอนามัยและความสะอาดแก่ผู้ประกอบการร้านค้าแผงลอยในเขต  
เทศบาล ได้แก่ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่ายาน  
พาหนะ ฯลฯ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557  
และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(19) การ  
สาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล และพระราช  
บัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(4) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้  
า 48 ลำดับที่ 8

โครงการอบรมการตัดแยกขยะมูลฝอย	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมการตัดแยกขยะมูลฝอย เพื่อ  
ให้ความรู้การตัดแยกขยะมูลฝอยจากครัวเรือนที่ถูกรื้อ เป็น ไปตาม  
หลัก 3R เพื่อจ่ายเป็น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่า  
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ฯลฯ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็น  
สำหรับโครงการนี้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557  
และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(18) และ  
ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(3) เทศบาลมีอำนาจ  
หน้าที่ในการรักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้ง  
การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564  
หน้า 45 ลำดับที่ 2

โครงการอบรมและพัฒนากลุ่มเสี่ยงด้านยาเสพติดและโรคเอดส์	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมและ  
พัฒนากลุ่มเสี่ยงด้านยาเสพติดและโรคเอดส์ เช่น ค่า ป้ายโครงการ ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่อง  
ดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557  
และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(19) การ  
สาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล และพระราช  
บัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(4) ป้องกันและระงับโรค  
ติดต่อ และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท  
0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564  
หน้า 51 ลำดับที่ 1

**แผนงานเคหะและชุมชน**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,217,538 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,568,638 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,568,638 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,576,958 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตามกรอบแผนอัตรา กำลัง 3 ปี รวมตำแหน่งที่ว่าง ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การ เลื่อนขั้นเงินเดือนตลอดจนเงินอื่นๆที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวัน ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวัน ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	469,680 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ ตามกรอบแผนอัตรา กำลัง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ตลอดจนเงินอื่นๆที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวัน ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง ทั่วไปของกองช่าง รวมตำแหน่งที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวัน ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตาม กรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อน ขั้นเงินเดือนตลอดจนเงินอื่นๆที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวัน ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>841,000 บาท</b>
<b>    ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>191,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลภายนอก ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจงานจ้างก่อสร้างหรือผู้ควบคุมงานจ้าง ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานหรือช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย เช่น อปพร. หน่วยกู้ชีพกู้ภัย และเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างทั่วไปของเทศบาล ฯลฯ</p> <p>    เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1546 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน หรือค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้</p> <p>    เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		
<b>    ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>404,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	354,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าเล่ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างทำป้าย ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็นต่อการให้บริการประชาชน ค่าจ้างเครื่องขยายเสียงและโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาตัดหญ้า ค่าจ้างเหมากวาดถนน ค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมานักเรียนนักศึกษาปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียนและจ้างเหมาทำกิจกรรมตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการประชุมพนักงานเทศบาล และค่าจ้างอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>    เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 ตั้งตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรของผู้บริหาร พนักงาน สมาชิกสภาเทศบาล ตลอดจนลูกจ้างชั่วคราวที่มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ อบรมสัมมนา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีทักษะความรู้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีสิทธิตามระเบียบทางราชการกำหนด ในการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ เป็นต้น เบิกจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1, 2 และ 3)</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า หน้า 63 ลำดับที่ 2</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายของกองช่างทุกประเภทเพื่อให้ทรัพย์สินใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่อง รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ทำสิริรถยนต์ ยกเว้นการซ่อมใหญ่ (ยกเครื่อง) และอื่นๆที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>246,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด คลิป เบิก เข็ม หมุด ลวดเย็บกระดาษ กาว น้ำยาลบคำผิด แฟ้ม ซอล์ก น้ำดื่ม ซอง ตรา ยาง ตะแกรงวางเอกสาร สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ธงชาติ แบบพิมพ์ กระดาษคาร์บอน สมุดบัญชี ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอด หลอดเรสเซนซ์ เบรกเกอร์ หลอดไฟฟ้า ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่เข้าข่ายหมวดรายจ่ายนี้</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างสำหรับสำนักงานเทศบาล และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ สี ทินเนอร์ ปูนขาว ทราย ปูนซีเมนต์ สังกะสี ตะปู กระเบื้อง จอบ ค้อน กบไสไม้ สว่าน เลื่อย อ่างล้างมือ เหล็กเส้น ฯลฯ และอื่นๆที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น น้ำมันเบรก หัวเทียน แบตเตอรี่ สายพาน ยางนอก ยางในรถยนต์และรถจักรยานยนต์ รถยนต์บรรทุกน้ำ ฯลฯ และอื่นๆที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า รถบรรทุกน้ำ รถยนต์ดับเพลิง เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า น้ำมันเครื่อง ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าข่ายประเภทนี้</p> <p>เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก สปริงเกอร์ จอบ ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นโปสเตอร์ ป้ายและป้ายโฆษณาสำหรับพิมพ์รูป สี ฟิล์มเจอร์บอร์ด ค่าล้างอัด ขยายรูปภาพ แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี ม้วนวีดีโอ แผ่นพับ วารสาร ป้ายผ้า ป้ายไวเนล กระดาษโปสเตอร์ ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้งานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ของสำนักปลัดเทศบาล เช่น หมึก ผ้าหมึก เม้าส์ สายพ่วงต่อคอมพิวเตอร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล flash drive , compact disc , digital video disc g เม้าส์เมนบอร์ด สายเคเบิล หน่วยความจำภายใน เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,807,900 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>2,657,900 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ชั้นวางของโรงเก็บพัสดุ	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชั้นวางพัสดุแบบเหล็กกว้าง 3 เมตร สูง 1.80 เมตร จำนวน 12 ชั้น รายละเอียดตามแบบรูปรายการเทศบาลกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 7 ลำดับที่ 11</p>		

## ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

## โครงการจัดซื้อรถกระบะเข้า

จำนวน 2,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถกระบะเข้า จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะดังนี้

## ตัวรถยนต์

1. ตัวรถและโครงสร้างตามมาตรฐานของโรงงานผู้ผลิต
2. เป็นรถยนต์ชนิดไม่น้อยกว่า 6 ล้อ ขับเคลื่อนไม่น้อยกว่า 1 เพลา และมีล้ออะไหล่พร้อมกระทะล้อ 1 ชุด โดยมีอุปกรณ์สำคัญตามมาตรฐานผู้ผลิตครบถ้วน

3. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ตามแบบมาตรฐานผู้ผลิต

4. ติดตั้งวิทยุ-ซีดี ฟील์มกรองแสง

## เครื่องยนต์

1. เครื่องยนต์ดีเซลชนิดไม่น้อยกว่า 4 สูบ 4 จังหวะ ระบายความร้อนด้วยน้ำ

2. มีกำลังสูงสุดไม่น้อยกว่า 150 แรงม้า

3. พร้อมติดตั้งเกรนไฮดรอลิคพร้อมกระบะเขี่ยกสูงจากพื้นดินได้ไม่น้อยกว่า 12 เมตร

## เครื่องมือและอุปกรณ์ประจำรถ

1. เครื่องมือซ่อมบำรุงประจำรถ จำนวน 1 ชุด

2. บล็อกถอดล้อพร้อมด้าม จำนวน 1 ชุด

3. ยางอะไหล่พร้อมกงล้อ จำนวน 1 ชุด

4. แม่แรงไฮดรอลิคพร้อมด้าม จำนวน 1 ชุด

5. หนังสือคู่มือการใช้รถ จำนวน 1 ชุด

6. ชุดอัดจารบี จำนวน 1 ชุด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 89 ลำดับที่ 11 จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากมิได้ระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 \* (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz
  2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
    - 2.1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
    - 2.2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
    - 2.3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
  3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
  4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
  5. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
  6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  7. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  9. มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 และเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2561-2564 หน้า 6 ลำดับที่ 1

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 5,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 1 KVA (600 Watts)
  2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 6 ลำดับที่ 4

## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าประกอบชิ้นใหม่/ดัดแปลง/ต่อเติม/ปรับปรุงครุภัณฑ์ และเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น การเปลี่ยนเครื่องยนต์ การต่อเติมอาคารต่างๆ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่เข้าข่ายรายจ่ายประเภทนี้

## ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 150,000 บาท

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างออกแบบอาคาร ค่าจ้างออกแบบวางระบายน้ำ ค่าจ้างออกแบบถนน ค่าจ้างออกแบบลานกีฬา ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

## งานไฟฟ้าถนน

รวม 1,116,000 บาท

## งบลงทุน

รวม 1,116,000 บาท

## ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 1,116,000 บาท

## ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

## โครงการปรับปรุงตลาดสดเทศบาลตำบลน้ำตกไพรโยคน้อย

จำนวน 1,024,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงตลาดสดเทศบาล จำนวน 1 แห่ง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

## อาคารหลังใหญ่

1. ก่อสร้างแผงร้านค้า ขนาด 3.00 x 1.50 x 0.90 เมตร ผิวนปูกระเบื้องขนาด 12" x 12" จำนวน 30 แผง

2. สร้างวางระบายน้ำ ขนาด 0.35 x 0.35 เมตร ยาวรวม 66

เมตร

3. พื้นอาคารปูกระเบื้องเซรามิก 16" x 16" คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 320 ตร.ม.

4. ติดตั้งโคมไฟฟลูออเรสเซนต์ 2 x 36 W แบบ

แขวน จำนวน 20 ชุด

5. ติดตั้งปลั๊กไฟฟ้าชนิดกันน้ำ จำนวน 30 ชุด

6. ติดตั้งสวิทซ์ไฟฟ้า จำนวน 5 ชุด

## อาคารหลังเล็ก

1. พื้นปูกระเบื้องเซรามิก ขนาด 16" x 16" คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 56 ตร.ม.

2. ติดตั้งโคมไฟฟลูออเรสเซนต์ 2 x 36 W แบบแขวน จำนวน 4

ชุด

3. ติดตั้งสวิทซ์ไฟฟ้า จำนวน 4 ชุด

รายละเอียดตามแบบรูปรายการเทศบาลกำหนด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 51(3)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 79

ลำดับที่ 23

### ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างฟุตบอลทางเท้าบริเวณหน้าโรงเรียนอนุบาลไทรโยค	จำนวน	92,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างฟุตบอลทางเท้าบริเวณหน้าโรงเรียนอนุบาลไทรโยค โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>1. ก่อสร้างทางเท้าลักษณะเป็นพื้นคอนกรีต หน้าไม่น้อยกว่า 0.10 เมตร</p> <p>2. ตีเส้นตารางขนาด 0.30 x 0.30 เมตร</p> <p>3. ขนาดพื้นที่ทางกว้างไม่น้อยกว่า 1.3-4 เมตร ยาว 73.8 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 142 ตร.ม.</p> <p>รายละเอียดตามแบบรูปรายการเทศบาลกำหนด</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(2) ,</p> <p>(3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 75 ลำดับที่ 6</p>		

### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	358,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	343,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	343,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	343,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี รวมตำแหน่งที่ว่าง ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ การเลื่อนชั้นเงินเดือนตลอดจนเงินอื่นๆที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรของผู้บริหาร พนักงาน สมาชิกสภาเทศบาล ตลอดจนลูกจ้างชั่วคราวที่มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ อบรมสัมมนา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีทักษะความรู้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีสิทธิตามระเบียบทางราชการกำหนด ในการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ เป็นต้น เบิกจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1, 2 และ 3)</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า หน้า 63 ลำดับที่ 2</p>		

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	640,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	640,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	640,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการเทศบาลพประชาชน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทศบาลพประชาชน พัฒนาการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและบริการประชาชน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการออกหน่วยบริการประชาชนเคลื่อนที่ เครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าไฟฟ้า ค่าเช่าเต็นท์ ฯลฯ ที่ตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาของประชาชน ได้อย่างจริงจัง มีให้ตั้งฟุ่มเฟือยเกินความจำเป็น		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หมวด 2 มาตรา 16 (3) กิจกรรมอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนให้ท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ซึ่งถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3475 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1308 ลงวันที่ 28 เมษายน 2551		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 56 ลำดับที่ 3		
โครงการเทศบาลห้วยไส้ใจและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทศบาลห้วยไส้ใจและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าไฟฟ้า ค่าเช่าเต็นท์ ค่าของที่ระลึก ค่าวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 50 ลำดับที่ 5		
โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านการคุ้มครองสตรี เด็ก เยาวชน และครอบครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการเผยแพร่ความรู้ด้านการคุ้มครองสตรี เด็ก เยาวชนและครอบครัว เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่ายานพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการนี้		
เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(7)ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน และผู้สูงอายุเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0044 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 177 ลงวันที่ 28 มกราคม 2553 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 49 ลำดับที่ 2		

<p>โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชนจัดฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการชุมชน และนำมาประยุกต์ใช้กับชุมชนของตนเอง ได้ เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่ายานพาหนะ ค่าของที่ระลึก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม และมาตรา 50(7)ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน และผู้สูงอายุโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 56 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	170,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชนโดยจัดฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน และนำมาประยุกต์ใช้กับชุมชนของตนเองและครอบครัว ได้ เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่ายานพาหนะ ค่าของที่ระลึก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม และมาตรา 50(7)ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน และผู้สูงอายุ</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 42 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอบรมและศึกษาดูงานตามโครงการส่งเสริมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม และมาตรา 50(7)ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน และผู้สูงอายุ และถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0044 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 177 ลงวันที่ 28 มกราคม 2553</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 62 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	100,000 บาท

<p>โครงการอบรมให้ความรู้แก่สภาเด็กและเยาวชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้แก่สภาเด็กและเยาวชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก สตรี ผู้สูงอายุและผู้พิการ และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 62 ลำดับที่ 3</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

<p>งานกีฬาและนันทนาการ</p>	<p>รวม</p> <p>195,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>195,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม</p> <p>195,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>	
<p>โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด "น้ำตกเกมส์"</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด "น้ำตกเกมส์" เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่ากรรมการตัดสินกีฬาประเภทต่างๆ ค่าอุปกรณ์กีฬา ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆในโครงการ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(14) ส่งเสริมกีฬา และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(1) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน และหนังสือสั่งการต่างๆดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5 /ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 61 ลำดับที่ 4</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ และโครงการแข่งขันกีฬาต่างๆ รวมถึงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานอื่น เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ชุดกีฬาของผู้แข่งขันและผู้เข้าร่วมแข่งขัน ตลอดจนค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเบี่ยงเลี้ยงในการฝึกซ้อม ค่าตกแต่งขบวนพาเหรด ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(14) ส่งเสริมกีฬา และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(1) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน และหนังสือสั่งการต่างๆดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5 /ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 61 ลำดับที่ 3</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

โครงการอบรมเด็กและเยาวชนสัมพันธ์อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำนวน 45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเด็กและเยาวชนสัมพันธ์อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและปรับปรุงคุณภาพชีวิต เพื่อส่งเสริม ปรับปรุง แก้ไข อนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ แห่งท้องที่และปรับปรุงทัศนียภาพ รวมทั้งสนับสนุนการป้องกันภาวะโลกร้อน เช่น ค่าวิทยากร การจัดซื้ออุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการนี้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(24) การจัดการ การบำรุง และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 44 ลำดับที่ 1

งานศาสนาวัดชนบทท้องถิ่น รวม 370,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 370,000 บาท

ค่าใช้จ่ายสอย รวม 370,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานราชพิธีและงานรัฐพิธีต่างๆ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานราชพิธีและงานรัฐพิธีต่างๆ เช่น ค่าวิทยากร การจัดซื้ออุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการนี้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(11) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 68 ลำดับที่ 1

โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณลดินทรเทพยวรางกูร เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดนิทรรศกาล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการนี้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(11) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 68 ลำดับที่ 3

โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการนี้</p>		
<p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(11) การบำรุงรักษาศิลปะ จาริตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 60 ลำดับที่ 1</p>		
โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าของรางวัล ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการนี้</p>		
<p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(11) การบำรุงรักษาศิลปะ จาริตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(8) บำรุงศิลปประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 60 ลำดับที่ 2</p>		
โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าของรางวัล ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการนี้</p>		
<p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(11) การบำรุงรักษาศิลปะ จาริตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(8) บำรุงศิลปประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 60 ลำดับที่ 3</p>		

**แผนงานงบกลาง**

งบกลาง	รวม	7,591,802 บาท
งบกลาง	รวม	7,591,802 บาท
งบกลาง	รวม	7,591,802 บาท
ค่าชำระหนี้เงินต้น	จำนวน	1,239,522 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยให้กับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) สาขาน้ำตกไทรโยคน้อย ตามสัญญาเงินกู้เงินเพื่อค้ำประกันในการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ เป็นการผ่อนชำระ 20 ปี ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เป็นการผ่อนชำระงวดที่ 9 เป็นเงิน 1,239,522 บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นเก้าพันห้าร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน) เป็นไปตามสัญญาเงินกู้ สช.301.02.07 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2554</p>		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	600,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้ดอกเบี้ยให้กับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธกส.) สาขาน้ำตกไทรโยคน้อย เป็นการผ่อนชำระ 20 ปี ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เป็นการผ่อนชำระงวดที่ 8 ค่าชำระดอกเบี้ย จำนวน 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน) เป็นไปตามสัญญาเงินกู้ สช. 301.02.07 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2554</p>		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	150,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้า พร้อมกับหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันด้วย เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 และฉบับที่ 3 (พ.ศ.2542) หมวด 5 ข้อ 33 ให้พนักงานจ้างรับสิทธิประโยชน์และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม เว้นแต่ว่าเมื่อประกันสังคมให้เทศบาลเป็นผู้ชำระแทนพนักงานจ้าง และหนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. แล้ง.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5 /ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557</li> <li>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. แล้ง.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5 /ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</li> </ul>		
เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา	จำนวน	660,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลืองบเฉพาะกิจการประปา เพื่อใช้ในการบริหารกิจการการประปาซึ่งมียอดเงินรายจ่ายสูงกว่ายอดเงินรายรับทำให้ต้องตั้งงบประมาณช่วยเหลือเพื่อให้สามารถบริหารกิจการประปาได้</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	3,400,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุภายในเขตเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อยแล้วโดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และหนังสือที่เกี่ยวข้อง ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 50 ลำดับที่ 5</p>		

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน

730,000 บาท

เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการภายในเขตเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ.2557)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 รวมถึงหนังสือที่เกี่ยวข้อง และตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 50 ลำดับที่ 5

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ที่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ อัตราคนละ 500 บาทต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561ตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 50 ลำดับที่ 5

## สำรองจ่าย

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเผชิญเหตุสาธารณภัย ตลอดปี และจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทา ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่น การป้องกัน และแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัย หนาว วาดภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อต่างๆ เช่น ค่า ซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการก่อสร้างบ้านเรือน ค่าวัคซีน ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่า ฤกษ์ยังชีพ ฯลฯ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆข้างต้น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2560 และหนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลง วันที่ 12 มีนาคม 2545
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลง วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 08091.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1173 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลง วันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1077 ลงวันที่ 17 เมษายน 2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลง วันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจรโดยคำนวณจากรายได้ ประเภทค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก หรือจากรายได้ปกติ ของเทศบาลตามความจำเป็น เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับกิจการเพื่อจัดหา อุปกรณ์ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น แผลง กัน จัดทำป้ายสัญญาณไฟจราจร หรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมการ สัญจรหรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมการสัญจรและอื่นๆที่เป็นสัญลักษณ์ ดังกล่าว

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0913.4/ว 3203 ลง วันที่ 4 ตุลาคม 2539

คำบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย	จำนวน	33,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย โดยพิจารณาจากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมาของสมาชิก ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดและเงินอุดหนุนทุกประเภทแต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของงบประมาณรายรับดังกล่าว ทั้งนี้ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท ในปีงบประมาณ 2560 เทศบาลมีรายรับจริงของงบประมาณทั่วไปทั้งสิ้น 34,790,555.55 บาท หักเงินจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ 14,808,203 บาท คงเหลือรายรับที่จะนำไปคำนวณเป็นเงิน 20,162,352.55 บาท เมื่อคำนวณร้อยละ 1/6 (0.00167) แล้วเทศบาลต้องจ่ายเป็นคำบำรุง ส.ท.ท . จำนวน 33,671.12 บาท</p>		
<p>เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3889 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2538</p>	จำนวน	90,000 บาท
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ		
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อสร้างโอกาสทางสุขภาพให้แก่ประชาชนในพื้นที่อย่างทั่วถึงและครอบคลุม</p>		
<p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ.2557</p>		
<p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้า 47 ลำดับที่ 1, 2, 3, 5</p>		
เงินช่วยเหลือ	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ สำหรับผู้มีสิทธิหรือทายาทเพื่อช่วยเหลือในการทำศพของข้าราชการหรือผู้รับบำนาญที่เสียชีวิต เพื่อจัดงานศพ โดยให้จ่ายเงินช่วยเหลือจำนวน 3 เท่าของเงินเดือนเต็มเดือนที่ข้าราชการหรือผู้รับบำนาญที่เสียชีวิตรายดังกล่าวมีสิทธิได้รับ หากข้าราชการรายดังกล่าวมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ</p>		
<p>เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ และเงินตามอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 หมวด 4 มาตรา 23</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	412,580 บาท
<p>เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้เทศบาลหักเงินจากประมาณการรายรับและมีให้นำรายรับประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีอุทิศให้หรือเงินอุดหนุนมารวมคำนวณด้วย โดยเทศบาลให้คำนวณในอัตราร้อยละ 2 โดยคิดทศนิยม 2 ตำแหน่ง มีต้องปิดเศษสตางค์ทิ้ง</p>		
<p>เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 และตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2560</p>		