



รายการการติดตามการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ของ

เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย
อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

ส่วนที่ ๑

ที่มาและความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕ ๖๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา กำหนดให้ต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดไว้ดังนี้.

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ ซึ่งตามระเบียบข้อ ๒๘ นี้ ทางเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ประกอบด้วย

(๑) นายจ่านงค์ บุญเจริญ	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๒) ด.ต.รักประสงค์ แสนสม	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๓) นายวิโรจน์ ศรีพูนพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๔) นายฉัตรมงคล อยู่นิวาสน์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๕) นางสุมลรัตน์ วงษ์จีน	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๖) ร.ต.อ.วชิชัย น้อยยะ	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
(๗) นางสุทธินันท์ จิตต์ภาณุโสภณ	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
(๘) นายกฤษณะพัทธ์ พงศ์อัครจิรา	ปลัดเทศบาล	กรรมการ
(๙) นางนันทา จันทร์ดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๑๐) นางชะลอ ธนบดีทรงสิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๑๑) นางสาวปาริณา ภัทรวรรณเวช	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	กรรมการและเลขานุการ
(๑๒) นางสาวสุธิษา วงษ์จีน นักวิเคราะหฺ์ฯ	ผู้ช่วยเลขานุการ	

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) ข้อ ๑๓, ๑๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบวัน โดยอย่างน้อยปีครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
- (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่าย และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น
- (๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงาน
- (๓) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล
- (๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการ หรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลรายงานผลการดำเนินการ ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล ต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อประเมินผลการรายงานผล เสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น
- (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย อาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นนั้น มีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะชี้ให้เห็นถึงผลการดำเนินงานแผนที่ได้วางไว้ ว่าสามารถบรรลุเป้าหมายหรือภารกิจที่ตั้งไว้หรือไม่ มากน้อยเพียงใด และติดขัดหรือมีอุปสรรคด้านใดบ้าง ที่ทำให้การดำเนินงานไม่ประสบผลสำเร็จ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงตามความต้องการหรือไม่ อย่างไร

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานี้ จะยึดตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ .ศ. ๒๕๖๒ เป็นหลักเนื่องจากได้กำหนดระยะเวลา เป้าหมาย และงบประมาณที่ชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลที่เข้าใจได้ง่าย



ส่วนที่ ๒
ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยวและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
 - ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
 - ๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
 - ๓) แผนงานสาธารณสุข

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสาธารณสุข ส่งเสริมสวัสดิการในชุมชน และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
 - ๑) แผนงานงานสาธารณสุข
 - ๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
 - ๓) แผนงานรักษาความสงบภายใน

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี กิจกรรมนันทนาการ การมีส่วนร่วมของประชาชน และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ AEC
 - ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
 - ๒) แผนงานการศึกษา
 - ๓) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี และสร้างจิตสำนึกให้เทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ
 - ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
 - ๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน
 - ๓) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค
 - ๑) แผนงานการพาณิชย์
 - ๒) แผนงานเคหะและชุมชน

๑. วิสัยทัศน์ในการพัฒนาท้องถิ่น:

วิสัยทัศน์การพัฒนา

“เป็นเมืองท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ สังคมน่าอยู่ มุ่งสู่ความพอเพียง”

๒. พันธกิจ

๑.) พัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการในเขตเทศบาลให้ครอบคลุมและทั่วถึง ส่งเสริมให้เป็นเมืองแห่งการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการท่องเที่ยวโดยให้คงความสมบูรณ์ความหลากหลาย และคงความสวยงามตามธรรมชาติ และมีการทดแทนสิ่งที่เสียหายหรือถูกทำลายให้คงอยู่ต่อไป

๒.) ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาของเด็กก่อนวัยเรียนให้มีความพร้อมในการเข้าสู่วัยเรียน และสนับสนุนเด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาอย่างต่อเนื่องรวมทั้งด้านนันทนาการ การกีฬา สุขภาพ สถานที่ออกกำลังกาย สวนสุขภาพ สนามกีฬา ฯลฯ เพื่อให้ประชาชนและเยาวชนห่างไกลยาเสพติด และมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง

๓.) พัฒนาชุมชนให้เป็นเมืองน่าอยู่ ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดี ส่งเสริมการดูแลผู้สูงอายุ เด็ก ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นได้รับบริการสาธารณสุขและสวัสดิการสังคมต่างๆ อย่างเท่าเทียม และทั่วถึงกัน ประชาชนมีสุขภาพดีถ้วนหน้า พัฒนาระบบเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง มั่นคง ส่งเสริมการประกอบอาชีพ และสร้างรายได้ให้กับครอบครัว บ้านเมืองสะอาด มีระเบียบเรียบร้อยมีสภาพแวดล้อมในชุมชนที่ปราศจากมลพิษ น่าอยู่อาศัย มีความเป็นอยู่ที่เอื้ออาทรต่อกัน มีความสมัครสมานสามัคคีและมีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ในการบริหาร จัดการ ตรวจสอบเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเต็มศักยภาพโดยยึดการพัฒนาแบบองค์รวมมีมาตรฐานเน้นการให้ข้อมูลข่าวสารกับประชาชนอย่างทั่วถึงเข้าใจในสิทธิ เสรีภาพ และบทบาทหน้าที่ของประชาชนต่อเทศบาลและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงมหาดไทย บ้านเมืองน่าอยู่ เชิดชูคุณธรรม และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๓. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

- ๓.๑ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ๓.๒ เพื่อให้เทศบาลตำบลน้ำตกไพรโยคน้อยเป็นชุมชนที่น่าอยู่
- ๓.๓ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนมีอาชีพและรายได้ และเป็นชุมชนที่เข้มแข็ง
- ๓.๔ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานและรองรับการเจริญเติบโตในอนาคต



ส่วนที่ ๓
การประเมิน/ติดตามตนเอง

แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : เทศบาลตำบลน้ำตกไพรโยคน้อย อำเภอไพรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	-
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	-
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	-
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	-
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์ การพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	-
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	-
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	-
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	-
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	-
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	-
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	-
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	-

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

๒. รายงานผลการดำเนินงาน

ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม)

ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม)

ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน)

ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
๑.ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว การเกษตรและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	๕	๗,๘๓๐,๐๐๐	๑๐	๑๐,๗๒๐,๐๐๐	๑๕	๑๐,๑๘๐,๐๐๐	๑๑	๖,๙๒๐,๐๐๐
๒.ยุทธศาสตร์ด้านการสาธารณสุขและส่งเสริมสวัสดิการในชุมชนและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๒๓	๕,๔๘๘,๔๐๐	๒๕	๖,๘๔๖,๐๑๐	๒๒	๖,๗๔๖,๐๑๐	๒๑	๖,๒๔๖,๐๑๐
๓.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษาส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมนันทนาการ เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	๑๗	๕,๙๕๐,๐๐๐	๒๒	๙,๒๙๐,๑๔๐	๒๕	๑๐,๙๕๔,๐๐๐	๒๘	๑๐,๗๔๑,๔๐๐
๔.ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดีและสร้างจิตสำนึกให้เทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ	๑๒	๒,๙๘๘,๐๐๐	๑๑	๒,๒๒๕,๐๐๐	๑๒	๑,๗๒๕,๐๐๐	๑๒	๑,๗๒๕,๐๐๐
๕.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	๔	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๙	๒๐,๒๓๐,๐๐๐	๒๐	๑๕,๓๕๐,๐๐๐	๘	๗,๘๐๐,๐๐๐
รวม	๖๑	๒๓,๒๕๖,๔๐๐	๘๗	๔๙,๓๑๑,๑๕๐	๙๔	๔๔,๙๕๕,๐๑๐	๘๐	๓๓,๔๓๒,๔๑๐

๕. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี ๒๕๖๒ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - เดือนกันยายน๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑.ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยวการเกษตร และการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	๓	๖๐	-	-	๒	๔๐	-	-	-	-	๕	๑๐๐
๒.ยุทธศาสตร์ด้านการสาธารณสุขและส่งเสริมสวัสดิการในชุมชนและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๒๐	๘๖.๙๕	-	-	๓	๑๓.๐๔	-	-	๖	๒๖.๐๘	๒๓	๑๐๐
๓.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมนันทนาการ เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	๑๓	๗๐.๕๘	-	-	๕	๒๙.๔๑	-	-	-	-	๑๗	๑๐๐
๔.ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดีและสร้างจิตสำนึกให้เกิดทุนสถาบันสำคัญของชาติ	๑๑	๙๑.๖๗	-	-	๑	๘.๓๓	-	-	๑	๘.๓๔	๑๒	๑๐๐
๕.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณสุขโรค	๔	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๔	๑๐๐
รวม	๕๑	๘๑.๙๗	-	-	๑๑	๑๘.๐๓	-	-	๗	๑๑.๙๗	๖๑	๑๐๐

สรุป

โครงการที่ได้ดำเนินการ ๕๑ โครงการ
 โครงการที่มีในแผนพัฒนา ปี ๒๕๖๒ ๘๗ โครงการ
 คิดเป็นร้อยละ $51 \times 100 = 58.62$

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๕. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๒ (ระหว่างเดือนเมษายน ๒๕๖๒-เดือนกันยายน ๒๕๖๒)

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายไป
๑. ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียน โครงการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ DLTV ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำตกไพร โยคน้อย เทศบาลตำบลน้ำตก ไพรโยคน้อย อำเภอไพรโยค จังหวัดกาญจนบุรี	✓	-	-	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐
รวม				๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐

หมายเหตุ : ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยวการเกษตรและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
ดำเนินการทั้งสิ้น ๓ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา
๑	โครงการหน้าบ้านนำมอง	๓๐,๐๐๐	๒๙,๕๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๒	โครงการส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน	๒๐๐,๐๐๐	๑๓๑,๙๒๙	อุดหนุนทั่วไป
๓	โครงการจัดกิจกรรมเข้าค่ายเด็กและเยาวชนสัมพันธ์อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๑๐๐,๐๐๐	-	อุดหนุนทั่วไป
๔	โครงการอบรมการคัดแยกขยะมูลฝอย	๕๐,๐๐๐	๑๐,๒๐๐	อุดหนุนทั่วไป
รวม		๗๒๗,๐๐๐	๔๖๘,๖๒๙	

หมายเหตุ : ๑. โครงการจัดกิจกรรมเข้าค่ายเด็กและเยาวชนสัมพันธ์อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากระยะเวลาในการดำเนินการของเทศบาลกับเวลาว่างของเด็กและเยาวชนไม่ตรงกันจึงไม่สามารถจัดโครงการได้

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสาธารณสุขและส่งเสริมสวัสดิการในชุมชนและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
ดำเนินการทั้งสิ้น ๒๐ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา
๑	โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๓๕,๐๐๐	-	อุดหนุนทั่วไป
๒	โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกและไข้มาเลเรีย	๓๐,๐๐๐	๒๙,๒๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๓	โครงการควบคุมและป้องกันโรคเอดส์	๕,๐๐๐	๒,๙๖๐	อุดหนุนทั่วไป
๔	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรอนามัยกับผู้ประกอบการร้านค้าแผงลอยในเขตเทศบาล	๕๐,๐๐๐	๒๓,๔๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๕	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและศึกษาดูงานภายในประเทศ	๑๒๐,๐๐๐	๙๙,๔๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๖	โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านการคุ้มครองสตรีเด็ก เยาวชนและครอบครัว	๒๐,๐๐๐	๑๓,๒๕๐	อุดหนุนทั่วไป
๗	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุ	๓,๕๐๐,๐๐๐	๓,๒๕๓,๙๐๐	อุดหนุนระบุวัตถุประสงค์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสาธารณสุขและส่งเสริมสวัสดิการในชุมชนและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
(ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา
๘	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	๒๔,๐๐๐	๖,๐๐๐	อุดหนุนระบுவัตถุประสงค์
๙	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพแก่ผู้พิการ	๖๕๐,๐๐๐	๖๒๓,๒๐๐	อุดหนุนระบுவัตถุประสงค์
๑๐	โครงการสานสัมพันธ์ครอบครัวอบอุ่น	๕๐,๐๐๐	-	อุดหนุนทั่วไป
๑๑	โครงการอบรมและพัฒนากลุ่มเสี่ยงด้านยาเสพติดและโรคเอดส์	๓๐,๐๐๐	๑๐,๙๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๑๒	โครงการรณรงค์และป้องกันการลดยุติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ (๗ วันอันตราย)	๗๐,๐๐๐	๔๑,๗๐๕	อุดหนุนทั่วไป
๑๓	โครงการฝึกอบรมและซักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสู่อาเซียน	๖๐,๐๐๐	๕๙,๙๔๐	อุดหนุนทั่วไป
๑๔	โครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๒๐๐,๐๐๐	๑๕๓,๘๓๐	อุดหนุนทั่วไป
๑๕	โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการขับขี่ปลอดภัย	๒๐,๐๐๐	๑๐,๙๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๑๖	โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๙๐	อุดหนุนทั่วไป
๑๗	เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	๒๔,๐๐๐	-	อุดหนุนระบுவัตถุประสงค์
๑๘	เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๒,๔๐๐	มีการดำเนินการแต่ไม่มีการเบิกจ่าย	อุดหนุนระบுவัตถุประสงค์
๑๙	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๒๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	อุดหนุนระบுவัตถุประสงค์
๒๐	จัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงไหลอนอาบภายใน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๒๑	จัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงยางสังเคราะห์ ๓ ชั้น	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๒๒	โครงการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย	๑๐๐,๐๐๐	มีการดำเนินการแต่ไม่มีการเบิกจ่าย	อุดหนุนทั่วไป
๒๓	โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย	๑๓๐,๐๐๐	๑๒๗,๐๐๐	อุดหนุนทั่วไป
รวม		๕,๓๐๐,๔๐๐	๔,๖๑๕,๕๗๕	

- หมายเหตุ : ๑. โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้ามีจำนวนไม่เพียงพอต่อความต้องการในการจัดซื้อ เนื่องจากมีโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าฯ ทำให้ อปท.ทุกแห่งทั่วประเทศซื้อวัคซีนทำให้วัคซีนขาดตลาด
๒. โครงการสานสัมพันธ์ครอบครัวอบอุ่น ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากระยะเวลาในการดำเนินโครงการตรงกับช่วงที่มีงานเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการจึงไม่สามารถจัดโครงการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด
๓. โครงการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย มีการดำเนินการช่วยเหลือด้านคุณภาพชีวิต ให้แก่ครอบครัวผู้ยากไร้ จำนวน ๑ กรณี คือ นางพะเยาว์ แก้วเรือง โดยวิธีการรับบริจาคเป็นสิ่งของเครื่องใช้ จึงไม่มีการเบิกจ่าย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการศึกษาส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมนันทนาการ เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
ดำเนินการทั้งสิ้น ๑๓ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา
๑	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี	๒๐,๐๐๐	๑๓,๖๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๒	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดทำแผนชุมชน	๒๐,๐๐๐	๑๔,๘๔๐	อุดหนุนทั่วไป
๓	โครงการเทศบาลพบประชาชน	๓๐,๐๐๐	-	อุดหนุนทั่วไป
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชน	๒๐๐,๐๐๐	๑๖๑,๖๒๙	อุดหนุนทั่วไป
๕	โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิก	๑๕๐,๐๐๐	-	อุดหนุนทั่วไป
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๔๖๒,๐๐๐	๓๔๓,๙๐๐	อุดหนุนระบุวัตถุประสงค์
๗	โครงการอาหารเสริม (นม) แก่เด็กก่อนวัยเรียนและนักเรียนประถมวัย	๑,๓๓๒,๐๐๐	๑,๒๐๓,๐๙๙.๑๘	อุดหนุนระบุวัตถุประสงค์
๘	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนประถมวัย	๒,๕๐๐,๐๐๐	๒,๔๗๒,๘๐๐	อุดหนุนระบุวัตถุประสงค์
๙	โครงการการศึกษานอกสถานที่เพื่อพัฒนาการของเด็กก่อนวัยเรียน	๔๐,๐๐๐	๑๓,๙๖๐	อุดหนุนทั่วไป
๑๐	โครงการหนุนน้อยฟินสวย	๕,๐๐๐	๔,๙๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๑๑	โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	๒๐,๐๐๐	๑๘,๖๐๕	อุดหนุนทั่วไป
๑๒	จัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	๑๐๐,๐๐๐	๓๕,๐๙๐	อุดหนุนทั่วไป
๑๓	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	๕๐,๐๐๐	-	อุดหนุนทั่วไป

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการศึกษาส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมนันทนาการ เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา
๑๔	โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	๕๐,๐๐๐	-	อุดหนุนทั่วไป
๑๕	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด "น้ำตกเกมส์"	๑๐๐,๐๐๐	๙๘,๐๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๑๖	โครงการให้ความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	๑๐๐,๐๐๐	๕๓,๗๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๑๗	โครงการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	อุดหนุนทั่วไป
รวม		๕,๑๙๙,๐๐๐	๔,๓๕๖,๑๒๓.๑๘	

- หมายเหตุ :
๑. โครงการเทศบาลพบประชาชน ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากระยะเวลาไม่ทัน
 ๒. โครงการเลือกตั้งผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากยังไม่มีประกาศจากกรรมการการเลือกตั้ง
 ๓. โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับเป็นเจ้าภาพไม่ได้จัดโครงการแข่งขันกีฬา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริหารจัดการที่ดีและสร้างจิตสำนึกให้เทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ
ดำเนินการทั้งสิ้น ๑๑ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา
๑	อุดหนุนตามศูนย์ปฏิบัติการร่วมเพื่อช่วยเหลือประชาชนของอำเภอไทรโยค	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๒	อุดหนุนโครงการตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานและพนักงานจ้าง	๒๐๐,๐๐๐	๗๘,๒๖๐	อุดหนุนทั่วไป
๔	โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของเทศบาล	๑๐๐,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๕	โครงการก่อสร้างอาคารเก็บพัสดุของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย	๙๐๕,๐๐๐	๗๐๐,๓๔๖.๘๘	อุดหนุนทั่วไป

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริหารจัดการที่ดีและสร้างจิตสำนึกให้เทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา
๖	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน (อบรมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ)	๒๒๕,๐๐๐	๑๗๘,๓๖๒	อุดหนุนทั่วไป
๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อรองรับนโยบายต่างๆของรัฐบาล	๑๐๐,๐๐๐	-	อุดหนุนทั่วไป
๘	โครงการจัดงานวันเทศบาล ๒๔ เมษายน	๑๐,๐๐๐	๖,๙๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๙	โครงการจัดงานราชพิธีและรัฐพิธีต่างๆ	๒๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๑๐	โครงการอบรมวินัยคุณธรรมจริยธรรมพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	๓๐,๐๐๐	๘,๕๐๐	อุดหนุนทั่วไป
๑๑	โครงการจัดงานถวายดอกไม้จันทน์พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช	๖๕๐,๐๐๐	๖๐๓,๙๗๕	อุดหนุนทั่วไป
๑๒	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ)	๖๓,๐๐๐	๖๓,๐๐๐	อุดหนุนทั่วไป
รวม		๒,๕๔๘,๐๐๐	๑,๗๕๐,๓๔๓.๘๘	

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อรองรับนโยบายต่างๆของรัฐบาล สาเหตุที่ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ รัฐบาลไม่มีโครงการหรือนโยบายเร่งด่วนที่ให้เทศบาลดำเนินการ จึงไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค
 ดำเนินการทั้งสิ้น ๔ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา
๑	โครงการต่อเติมกันสาดด้านหลังอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย	๑๒๒,๐๐๐	๑๒๑,๖๓๔	อุดหนุน ทั่วไป
๒	โครงการก่อสร้างทางเท้าศูนย์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย	๗๓,๐๐๐	๗๒,๙๐๐	อุดหนุน ทั่วไป
๓	โครงการปรับปรุงตลาดสดเทศบาล	๙๓๐,๔๐๐	๙๒๕,๖๔๐	อุดหนุน ทั่วไป
๔	โครงการก่อสร้างฟุตบอลทางเท้าบริเวณหน้าโรงเรียนอนุบาลไทรโยค	๘๗,๐๐๐	๘๗,๐๐๐	อุดหนุน ทั่วไป
รวม		๑,๒๑๐,๔๐๐	๑,๒๐๗,๑๗๔	

รายงานด้านงบประมาณรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

รายรับทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๓๗,๑๘๗,๒๖๒.๙๔ บาท แยกเป็น

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ
หมวดภาษีอากร	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๗๐,๒๐๒.๒๓	๑๒๐,๒๐๒.๒๓
	ภาษีบำรุงท้องที่	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๖๙.๖๕	-๑,๙๓๐.๓๕
	ภาษีป้าย	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๘๘,๓๙๐.๐๐	๓๘,๓๙๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร		๙๑๕,๐๐๐.๐๐	๑,๐๗๑,๖๖๑.๘๘	๑๕๖,๖๖๑.๘๘
หมวด ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ ใบอนุญาตการขายสุรา	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๓๒๗.๑๐	๓๒๗.๑๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการ ควบคุมอาคาร	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๒,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเก็บและชน มูลฝอย	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๗,๓๘๐.๐๐	-๖๒,๖๒๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมในการออก หนังสือรับรองการแจ้ง สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสะสมอาหาร	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือ แผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	๑,๐๐๐.๐๐	๑๑๐.๐๐	-๘๙๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ ทะเบียนราษฎร	๑๕,๐๐๐.๐๐	๖,๔๖๐.๐๐	-๘,๕๔๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ ทะเบียนพาณิชย์	๒,๐๐๐.๐๐	๑,๑๒๐.๐๐	-๘๘๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑,๐๐๐.๐๐
	ค่าปรับการผิดสัญญา	๑๕,๐๐๐.๐๐	๔๖๖.๐๐	-๑๔,๕๓๔.๐๐
	ค่าปรับอื่น ๆ	๕,๐๐๐.๐๐	๓๕๐.๐๐	-๔,๖๕๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตประกอบการ ค้าสำหรับกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๒๐๐.๐๐	-๓,๘๐๐.๐๐

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ
	ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือ สถานที่เสิร์ฟอาหารใน ครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมี พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตาราง เมตร	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐	-๑,๕๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตจำหน่าย สินค้าในที่หรือทาง สาธารณะ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๒๐,๐๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการ ควบคุมอาคาร	๕,๐๐๐.๐๐	๗๔๘.๐๐	-๔,๒๕๒.๐๐
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการ โฆษณาโดยใช้เครื่องขยาย เสียง	๒,๐๐๐.๐๐	๗๑๐.๐๐	-๑,๒๙๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	๗,๐๐๐.๐๐	๑,๕๔๐.๐๐	-๕,๔๖๐.๐๐
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต		๔๑๔,๐๐๐.๐๐	๒๘๑,๙๑๑.๑๐	-๑๓๒,๐๘๘.๙๐
หมวดรายได้จาก ทรัพย์สิน	ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๘๐,๐๐๐.๐๐
	ดอกเบี้ย	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๘๑,๘๙๘.๗๕	๓๑,๘๙๘.๗๕
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน		๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๘๑,๘๙๘.๗๕	-๔๘,๑๐๑.๒๕
หมวดรายได้ เบ็ดเตล็ด	ค่าขายแบบแปลน	๕,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	-๓,๐๐๐.๐๐
	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๒๕,๐๐๐.๐๐	๙๐,๒๔๔.๑๐	๖๕,๒๔๔.๑๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด		๓๐,๐๐๐.๐๐	๙๒,๒๔๔.๑๐	๖๒,๒๔๔.๑๐
หมวดภาษีจัดสรร	ภาษีและค่าธรรมเนียม รถยนต์และล้อเลื่อน	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๘๕,๔๒๐.๖๔	-๑๔,๕๗๙.๓๖
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๑๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๒๕๓,๐๙๐.๐๔	๒๕๓,๐๙๐.๐๔
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๖๓๔,๔๔๔.๘๙	-๑๖๕,๕๕๕.๑๑
	ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๗,๒๓๓.๔๓	๗,๒๓๓.๔๓
	ภาษีสรรพสามิต	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๓๔๖,๔๒๙.๓๐	๘๔๖,๔๒๙.๓๐
	ค่าภาคหลวงแร่	๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๕๙๓.๐๐	๑๐,๕๙๓.๐๐
	ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๔,๐๙๗.๘๑	๔,๐๙๗.๘๑

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ
	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียน สิทธิและนิติกรรมตาม ประมวลกฎหมายที่ดิน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๙,๖๙๕.๐๐	-๓๖๐,๓๐๕.๐๐
	ภาษีจัดสรรอื่นๆ	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร		๑๙,๓๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๙,๘๙๑,๐๐๔.๑๑	๕๗๖,๐๐๔.๑๑
หมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป	เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับ ดำเนินการตามอำนาจ หน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เลือกทำ	๑๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๕๖๘,๕๔๓.๐๐	- ๓,๔๓๑,๔๕๗.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป		๑๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๕๖๘,๕๔๓.๐๐	- ๓,๔๓๑,๔๕๗.๐๐
รวมทั้งหมด		๔๐,๐๐๔,๐๐๐.๐๐	๓๗,๑๘๗,๒๖๒.๙๔	- ๒,๘๑๖,๗๓๗.๐๖

รายจ่ายทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๓๐,๒๕๑,๔๘๔.๗๔ บาท แยกเป็น

	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการ	รวมจ่ายจริง		
งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระหนี้เงินต้น	๑,๒๓๙,๕๒๒.๐๐	๑,๒๓๗,๐๑๔.๐๘		
		ค่าชำระดอกเบี้ย	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๒๙,๗๗๖.๘๑		
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๑๖,๒๒๕.๐๐		
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๖,๐๐๐.๐๐	๕,๑๐๐.๐๐		
		เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๒๓๗,๑๐๐.๐๐		
		เบี้ยยังชีพคนพิการ	๗๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๕๘,๔๐๐.๐๐		
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐		
		สำรองจ่าย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๗,๑๒๙.๐๐		
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๑๕๓,๗๐๐.๐๐	๑๒๐,๑๗๑.๑๒		
		เงินช่วยเหลือพิเศษ	๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๖,๓๗๐.๐๐		
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๔๓๒,๕๘๐.๐๐	๔๒๐,๐๘๐.๐๐		
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๘๓,๕๗๔.๐๐		
		รวม งบกลาง			๘,๐๕๑,๘๐๒.๐๐	๗,๓๗๖,๙๔๐.๐๑
		งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔๕,๐๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	๑๔๐,๐๐๐.๐๐			๑๒๐,๐๐๐.๐๐		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๒,๔๔๐,๐๐๐.๐๐			๒,๔๔๐,๐๐๐.๐๐		
รวม งบเงินอุดหนุน			๒,๖๒๕,๐๐๐.๐๐	๒,๖๐๕,๐๐๐.๐๐		
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑,๔๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๖,๘๕๐.๐๐		
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๔๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		
		ค่าเช่าบ้าน	๑๕๖,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๗๗๔.๐๐		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๑๙,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐		

	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการ	รวมจ่ายจริง
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒,๒๖๔,๔๒๐.๐๐	๑,๖๓๔,๑๙๔.๔๐
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๑๙๐.๐๐
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	๓,๑๘๕,๐๗๐.๐๐	๑,๗๘๓,๙๕๘.๙๒
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๗๘๒,๐๐๐.๐๐	๖๔๓,๓๘๖.๙๗
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	๑๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๔๒๒.๖๐
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๗๕,๐๐๐.๐๐	๕๙,๕๘๐.๖๔
		วัสดุงานบ้านงานครัว	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๒๖๐.๐๐
		วัสดุก่อสร้าง	๑๓๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๘,๑๔๕.๐๐
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๗๙,๑๗๐.๐๐
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๘๐๑,๐๐๐.๐๐	๖๖๙,๑๓๕.๓๐
		วัสดุการเกษตร	๔๕,๐๐๐.๐๐	๒๗,๘๓๐.๐๐
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๒๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๗,๗๙๕.๐๐
		วัสดุอื่น	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุเครื่องแต่งกาย	๑๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๐๖,๒๒๐.๐๐
		วัสดุเครื่องดับเพลิง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	๘,๖๘๕.๐๐
		ค่าอาหารเสริม (นม)	๑,๒๘๒,๐๐๐.๐๐	๑,๐๓๑,๐๕๒.๕๐
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๕๐,๗๑๐.๐๐	๔๐,๗๑๐.๐๐
		ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	๔๓๐,๐๐๐.๐๐
	ค่าบริการโทรศัพท์		๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๐,๒๕๙.๑๑
	ค่าบริการไปรษณีย์		๗,๐๐๐.๐๐	๒,๑๒๗.๐๐
	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๔,๓๘๙.๒๐
	รวม งบดำเนินงาน		๑๑,๖๗๒,๒๐๐.๐๐	๗,๒๕๙,๔๑๐.๗๓

	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการ	รวมจ่ายจริง
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก	๖๙๕,๕๒๐.๐๐	๖๙๕,๕๒๐.๐๐
		เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
		เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
		เงินค่าตอบแทน เลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	๑๙๘,๗๒๐.๐๐	๑๙๘,๗๒๐.๐๐
		เงินค่าตอบแทนสมาชิก สภาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๑,๔๙๐,๔๐๐.๐๐	๑,๔๒๙,๐๑๒.๐๐
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	๖,๗๔๐,๙๗๘.๐๐	๕,๙๐๕,๘๗๗.๐๐
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงาน	๔๓,๐๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๕.๐๐
		เงินประจำตำแหน่ง	๑๕๖,๐๐๐.๐๐	๑๔๘,๓๕๕.๐๐
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๒,๔๘๒,๙๒๐.๐๐	๒,๓๑๘,๘๗๖.๐๐
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	๓๒๙,๕๘๐.๐๐	๒๕๔,๒๓๙.๐๐
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	๕๘๗,๖๘๐.๐๐	๕๗๒,๕๑๐.๐๐
รวม งบบุคลากร			๑๒,๙๖๔,๗๙๘.๐๐	๑๑,๗๙๖,๑๑๔.๐๐
งบรายจ่าย อื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
	รวม งบรายจ่ายอื่น		๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	๒๕๕,๐๐๐.๐๐	๒๔๖,๓๐๐.๐๐
		ครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่	๘๒,๐๐๐.๐๐	๗๙,๖๖๐.๐๐
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๑๖๕,๒๐๐.๐๐	๑๖๒,๗๐๐.๐๐
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๙๙,๗๒๐.๐๐
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ ขนส่ง	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	๒๘๙,๐๐๐.๐๐	๒๘๒,๐๐๐.๐๐

	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการ	รวมจ่ายจริง
งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าออกแบบ ค่าควบคุม งานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติ บุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๑,๐๒๔,๐๐๐.๐๐	๓๒๕,๖๔๐.๐๐
	รวม งบลงทุน		๔,๖๖๕,๒๐๐.๐๐	๑,๑๙๖,๐๒๐.๐๐
รวมสุทธิ		๔๐,๐๐๔,๐๐๐.๐๐	๓๐,๒๕๑,๔๘๔.๗๔	

ส่วนที่ ๔

การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สรุปผล แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมโดยการสุ่มตัวอย่าง แจกแบบประเมิน จำนวน ๑๓๕ ชุด

เพศ - ชาย จำนวน ๖๒ ราย

- หญิง จำนวน ๗๓ ราย

อายุ - ต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๑๔ ราย - ๒๐ - ๓๐ ปี จำนวน ๓๒ ราย

- ๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๓๔ ราย - ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๒๗ ราย

- ๕๑ - ๖๐ ปี จำนวน ๑๗ ราย - มากกว่า ๖๐ ปี จำนวน ๑๑ ราย

การศึกษา - ประถมศึกษา จำนวน ๕๒ ราย

- มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๔๗ ราย

- อนุปริญญา หรือเทียบเท่า จำนวน ๑๐ ราย

- ปริญญาตรี จำนวน ๑๐ ราย

- สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๑ ราย

- อื่น ๆ จำนวน ๑๕ ราย

อาชีพ - รับราชการ จำนวน ๙ ราย

- เอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๙ ราย

- ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๑๖ ราย

- รับจ้าง จำนวน ๓๑ ราย

- นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๕ ราย

- เกษตรกร จำนวน ๕๕ ราย

- อื่น ๆ จำนวน - ราย

ในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก (ราย)	คิดเป็นร้อยละ	พอใจ (ราย)	คิดเป็นร้อยละ	ไม่พอใจ (ราย)	คิดเป็นร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๕๔	๔๐.๐๐	๖๘	๕๐.๓๗	๑๓	๙.๖๓
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๔๘	๓๕.๕๖	๗๐	๕๑.๘๕	๑๗	๑๒.๕๙
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๔๘	๓๕.๕๖	๖๓	๔๖.๖๖	๒๔	๑๗.๗๘
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณชน	๕๕	๔๐.๗๔	๖๐	๔๔.๔๔	๒๐	๑๔.๘๒
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๓	๓๙.๒๖	๕๙	๔๓.๗๐	๒๓	๑๗.๐๔
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๔๘	๓๕.๕๖	๗๒	๕๓.๓๓	๑๕	๑๑.๑๑
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๕๑	๓๗.๗๘	๕๖	๔๑.๔๘	๒๘	๒๐.๗๔
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๕๐	๓๗.๐๔	๔๙	๓๖.๒๙	๓๖	๒๖.๖๗
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๙	๒๘.๘๙	๗๕	๕๕.๕๕	๒๑	๑๕.๕๖

หมายเหตุ จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๑๓๕ ราย

ผลการสำรวจความพึงพอใจการปฏิบัติงานของ อบต.นาโบสถ์ ในภาพรวม ปรากฏว่า ในจำนวนหัวข้อประเด็น ทั้ง ๙ ข้อ นั้น เฉลี่ยความพอใจมากอยู่ที่ร้อยละ ๓๖.๗๑, พอใจ อยู่ที่ร้อยละ ๔๗.๐๘, และไม่พอใจอยู่ที่ร้อยละ ๑๖.๒๑

สรุปผล แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยวการเกษตรและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๗
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๔
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๒
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๕๒
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๔๒
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๖๓
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๕๐
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๑๓
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๓
รวม	๘.๕๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสาธารณสุขและส่งเสริมสวัสดิการในชุมชนและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๗
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๕
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๓
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๓
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๓
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๗๙
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๗๒
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๕๘
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๘
รวม	๘.๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการศึกษาส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมนันทนาการ เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๔
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๒
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๑
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๐
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๘๕
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๖๙
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๕๘
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
รวม	๘.๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริหารจัดการที่ดีและสร้างจิตสำนึกให้เทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๖
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๒
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๑
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๕
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๗๒
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๗๕
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๗๑
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
รวม	๘.๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๓
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๐
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๖
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๔
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๔๓
ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๗๗

๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๗๒
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๗๒
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๙
รวม	๘.๖๘

ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากบางโครงการต้องใช้งบประมาณจำนวนมากในการดำเนินโครงการ
๒. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานบางด้าน เช่น ด้านประปา เป็นต้น
๓. ขาดความร่วมมือจากภาคประชาชนเท่าที่ควร เช่น ประชาชนยังไม่เข้าใจถึงแนวทางการดำเนินงานของเทศบาลและไม่มีความรู้เกี่ยวกับงาน/กิจกรรมที่เทศบาลจะดำเนินการ
๔. ขาดบุคลากรทางด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เนื่องจากภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเพิ่มมากขึ้น

ข้อเสนอแนะ

๑. นำโครงการที่เกินขีดความสามารถของเทศบาล ไปประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการต่อไป
๒. พัฒนาและส่งเสริมความรู้ให้กับบุคลากร เช่น ฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของเทศบาล
๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลอย่างต่อเนื่อง
๔. จัดให้มีการประชุมชี้แจง หรือทำการซักซ้อมทำความเข้าใจของกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานและผู้นำชุมชน