



รายงานการติดตามผลการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ของ

เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย  
อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

## ส่วนที่ ๑

### ที่มาและความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา กำหนดให้ต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดไว้ดังนี้

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ ซึ่งตามระเบียบข้อ ๒๘ นี้ ทางเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ประกอบด้วย

(๑) นายจ่านงค์ บุญเจริญ	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๒) ด.ต.รักประสงค์ แสนสม	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๓) นายวิโรจน์ ศรีพูนพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๔) นายฉัตรมงคล อยู่นิวาสน์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๕) นางสุมลรัตน์ วงษ์จิ้น	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๖) ร.ต.อ.วชิชัย น้อยยะ	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
(๗) นายกฤษณะพัทธ์ พงศ์อัครจิรา	ปลัดเทศบาล	กรรมการ
(๘) นางนันทา จันทร์ดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๙) นางชะลอ ธนบดีทรงสิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๑๐) นางสาวปาริณา ภัทรวรรณเวช	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	กรรมการและเลขานุการ
(๑) ๑) นางสาวสุธิษา วงษ์จิ้น นักวิเคราะหฺ์	ผู้ช่วยเลขานุการ	

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓, ๑๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ  
ผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้ง  
ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน  
นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบวัน โดย  
อย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี
- (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือ  
บุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ  
ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่าย  
และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอผู้บริหาร  
ท้องถิ่น
- (๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงาน
- (๓) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล
- (๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการ หรือร่วมดำเนินการติดตามและ  
ประเมินผลรายงานผลการดำเนินการ ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล ต่อคณะกรรมการติดตามและ  
ประเมินผล เพื่อประเมินผลการรายงานผล เสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น
- (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการ  
พัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่  
เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิด  
ประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือน  
ตุลาคมของทุกปี

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปก  
ครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย อาจจัดให้มีการติดตามและ  
ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

## ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นนั้น มีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะชี้ให้เห็นถึงผลการดำเนินงานแผนที่ได้วางไว้ ว่าสามารถบรรลุเป้าหมายหรือภารกิจที่ได้ตั้งไว้หรือไม่ มากน้อยเพียงใด และติดขัดหรือมีอุปสรรคด้านใดบ้าง ที่ทำให้การดำเนินงานไม่ประสบผลสำเร็จ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงตามความต้องการหรือไม่ อย่างไร

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานี้ จะยึดตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นหลักเนื่องจากได้กำหนดระยะเวลา เป้าหมาย และงบประมาณที่ชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลที่เข้าใจได้ง่าย



**ส่วนที่ ๒**  
**ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา**

๑. **ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยวและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม**
  - ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
  - ๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
  - ๓) แผนงานเคหะและชุมชน
  - ๔) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
  - ๕) แผนงานสาธารณสุข
  
๒. **ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสาธารณสุข ส่งเสริมสวัสดิการในชุมชน และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน**
  - ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
  - ๒) แผนงานงานสาธารณสุข
  - ๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
  - ๔) แผนงานรักษาความสงบภายใน
  - ๕) แผนงานการศึกษา
  
๓. **ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี กิจกรรมนันทนาการ การมีส่วนร่วมของประชาชน และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ AEC**
  - ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
  - ๒) แผนงานการศึกษา
  - ๓) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
  
๔. **ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี และสร้างจิตสำนึกให้เทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ**
  - ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
  - ๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน
  - ๓) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
  
๕. **ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค**
  - ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
  - ๒) แผนงานการพาณิชย์
  - ๓) แผนงานเคหะและชุมชน

## ๑. วิสัยทัศน์ในการพัฒนาท้องถิ่น:

วิสัยทัศน์การพัฒนา

“พัฒนาเมืองน่าอยู่แบบยั่งยืน ส่งเสริมสังคมที่มีวัฒนธรรม นำการศึกษาพัฒนาแหล่งน้ำ ส่งเสริมการเกษตรตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง”

## พันธกิจ

๑.) พัฒนาระบบสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการในเขตเทศบาลให้ครอบคลุมและทั่วถึง ส่งเสริมให้เป็นเมืองแห่งการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการท่องเที่ยวโดยให้คงความสมบูรณ์ความหลากหลาย และคงความสวยงามตามธรรมชาติ และมีการทดแทนสิ่งที่เสียหายหรือถูกทำลายให้คงอยู่ต่อไป

๒.) ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาของเด็กก่อนวัยเรียนให้มีความพร้อมในการเข้าสู่วัยเรียน และสนับสนุนเด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาอย่างต่อเนื่องรวมทั้งด้านนันทนาการ การกีฬา สุขภาพ สถานที่ออกกำลังกาย สวนสุขภาพ สนามกีฬา ฯลฯ เพื่อให้ประชาชนและเยาวชนห่างไกลยาเสพติด และมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง

๓.) พัฒนาชุมชนให้เป็นเมืองน่าอยู่ ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดี ส่งเสริมการดูแลผู้สูงอายุ เด็ก ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นได้รับบริการสาธารณสุขและสวัสดิการสังคมต่างๆ อย่างเท่าเทียม และทั่วถึงกัน ประชาชนมีสุขภาพดีถ้วนหน้า พัฒนาระบบเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง มั่นคง ส่งเสริมการประกอบอาชีพ และสร้างรายได้ให้กับครอบครัว บ้านเมืองสะอาด มีระเบียบเรียบร้อยมีสภาพแวดล้อมในชุมชนที่ปราศจากมลพิษ น่าอยู่อาศัย มีความเป็นอยู่ที่เอื้ออาทรต่อกัน มีความสมัครสมานสามัคคีและมีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ในการบริหาร จัดการ ตรวจสอบเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเต็มศักยภาพโดยยึดการพัฒนาแบบองค์รวมมีมาตรฐานเน้นการให้ข้อมูลข่าวสารกับประชาชนอย่างทั่วถึงเข้าใจในสิทธิ เสรีภาพ และบทบาทหน้าที่ของประชาชนต่อเทศบาลและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงมหาดไทย บ้านเมืองน่าอยู่ เชิดชูคุณธรรม และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

## ๒. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

- ๓.๑ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ๓.๒ เพื่อให้เทศบาลตำบลน้ำตกไพรโยคน้อยเป็นชุมชนที่น่าอยู่
- ๓.๓ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนมีอาชีพและรายได้ และเป็นชุมชนที่เข้มแข็ง
- ๓.๔ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานและรองรับการเจริญเติบโตในอนาคต



**ส่วนที่ ๓**  
**การประเมิน/ติดตามตนเอง**

**แบบที่ ๑** เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
<b>ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	-
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	-
<b>ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	-
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	-
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์ การพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	-
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	-
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	-
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	-
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	-
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	-
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	-
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	-

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

๒. รายงานผลการดำเนินงาน รอบที่ ๑

ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม)

ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม)

ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน)

ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕  
เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ไทรโยค จ.กาญจนบุรี

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)										
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ การท่องเที่ยวและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม												
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๖๐,๐๐๐.๐๐	๒	๖๐,๐๐๐.๐๐	๔	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๔	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๔	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๖	๔๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๑	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐	๐	๐	๒	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๖	๗๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๔๕,๐๐๐.๐๐	๑	๔๕,๐๐๐.๐๐	๑	๔๕,๐๐๐.๐๐	๑	๔๕,๐๐๐.๐๐	๒	๒,๐๔๕,๐๐๐.๐๐	๖	๒,๒๒๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕	๓๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุข ส่งเสริมสวัสดิการในชุมชนและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน												
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานงานรักษาความสงบภายใน	๓	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๔	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๔	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๑	๑,๕๘๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๗	๓๒๕,๐๐๐.๐๐	๗	๓๒๕,๐๐๐.๐๐	๘	๓๕๕,๐๐๐.๐๐	๘	๓๕๕,๐๐๐.๐๐	๘	๓๕๕,๐๐๐.๐๐	๓๘	๑,๗๑๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๕	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๖	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๖	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๖	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๘	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานงบกลาง	๓	๓,๙๑๒,๐๐๐.๐๐	๓	๔,๐๑๒,๐๐๐.๐๐	๓	๔,๑๑๒,๐๐๐.๐๐	๓	๔,๒๑๒,๐๐๐.๐๐	๓	๔,๓๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๕	๒๐,๕๖๐,๐๐๐.๐๐

รายงานการติดตามการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)										
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี กิจกรรมนันทนาการ การมีส่วนร่วมของประชาชน และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ AEC												
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๓	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๒	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๒	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	๕	๔,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๕	๒๒,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๒๐๕,๐๐๐.๐๐	๓	๒๐๕,๐๐๐.๐๐	๓	๒๐๕,๐๐๐.๐๐	๓	๒๐๕,๐๐๐.๐๐	๓	๒๐๕,๐๐๐.๐๐	๑๕	๑,๐๒๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๔๑๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔๑๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔๑๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔๑๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๕	๒,๐๕๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี และสร้างจิตสำนึกให้เทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ												
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖	๖๙๐,๐๐๐.๐๐	๖	๖๙๐,๐๐๐.๐๐	๗	๗๓๕,๐๐๐.๐๐	๘	๑,๐๓๕,๐๐๐.๐๐	๘	๑,๐๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕	๔,๑๘๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๓	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๓	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๓	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๙๕๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค												
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๐	๐	๐	๐	๒	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๓	๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๖	๓,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐	๐	๐	๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓	๖,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๗	๕,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๒	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๙	๖,๓๓๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๔๗</b>	<b>๑๗,๘๑๗,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๔๘</b>	<b>๑๘,๐๓๗,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๖๒</b>	<b>๒๐,๓๑๒,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๗๔</b>	<b>๓๑,๔๔๒,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๖๖</b>	<b>๒๘,๗๑๒,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๙๗</b>	<b>๑๑๖,๓๒๐,๐๐๐.๐๐</b>

รายงานการติดตามการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี ๒๕๖๔ รอบสองระหว่าง เมษายน ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	บรรจุใน เทศบัญญัติ	โครงการ	การก่องหนึ่ ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ การท่องเที่ยวและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	๕	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุข ส่งเสริมสวัสดิการในชุมชนและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๑๘	๕	๑,๙๒๔,๔๒๕.๐๐	๕	๑,๙๒๓,๙๒๕.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี กิจกรรมนันทนาการ การมีส่วนร่วมของประชาชน และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ AEC	๑๓	๕	๒,๒๘๕,๓๓๑.๖๒	๕	๑,๘๔๑,๔๙๖.๖๒
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี และสร้างจิตสำนึกให้เทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ	๑๐	๔	๑๒๒,๗๖๓.๐๐	๓	๑๒๒,๓๓๓.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณสุขปโภค	๑	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>๔๗</b>	<b>๑๔</b>	<b>๔,๓๓๒,๕๑๙.๖๒</b>	<b>๑๓</b>	<b>๓,๘๘๗,๗๕๕.๖๒</b>

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๕. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๔ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑. ก่อสร้างถนน คสล.สายฝิ่งหวาน-หนองโสน รหัสทางหลวงท้องถิ่น กจ.ถ.๑๓-๐๑๔ บ้านท่าเสา หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าเสา กว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๖๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๘๕๒ ตร.ม. เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย	-	✓	-	๑,๒๐๐,๐๐๐	-
รวม				๑,๒๐๐,๐๐๐	-

หมายเหตุ : ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากบางโครงการต้องใช้เงินงบประมาณจำนวนมากในการดำเนินโครงการ

๒. เกิดการระบาดของไวรัส โควิด-๑๙ จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้ได้

๓. มีการโอนเงินงบประมาณในบางโครงการเพื่อไปแก้ไขปัญหาโรคระบาดไวรัส โควิด-๑๙ จึงทำให้ไม่ได้ดำเนินการในบางโครงการ

ข้อเสนอแนะ

๑. นำโครงการที่เกินศักยภาพของเทศบาลไปประสานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณต่อไป

๒. ควรดำเนินการซักซ้อมและทำความเข้าใจถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้

๓. ควรจัดทำแผนตามสภาพปัญหาของพื้นที่และตามความจำเป็น

๔. ควรมีการสรุปติดตามแผนเป็นรายไตรมาส เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลตามแผนการดำเนินงานที่มีงบประมาณอยู่แล้ว

สรุปรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๔)

การดำเนินงานของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อยตามแผนการดำเนินงานประจำปี สรุปรุได้ดังนี้

โครงการที่บรรจุในเทศบัญญัติ/แผนดำเนินงาน จำนวน ๔๗ โครงการ

รายงานสถานการณ์ดำเนินการ รอบ ๖ เดือน จำนวน ๔๗ โครงการ

คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

อยู่ระหว่างการดำเนินการ

จำนวน ๑๔ โครงการ

คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๗๘

ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๓ โครงการ

คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๖๕

เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย  
รายงานรายรับจริงตามงบประมาณ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
เดือนตุลาคม ถึงเดือนมีนาคม

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกินประมาณการ
หมวดภาษีอากร	ภาษีป้าย	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๙,๑๒๘.๐๐	-๑๑๐,๘๗๒.๐๐
	อากรการฆ่าสัตว์	๐.๐๐	๒,๑๑๒.๐๐	๒,๑๑๒.๐๐
	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๕.๑๐	-๙๙,๗๖๔.๙๐
	<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>๔๕๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๔๑,๔๗๕.๑๐</b>	<b>-๒๐๘,๕๒๔.๙๐</b>
หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับ และใบอนุญาต	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	๔,๐๐๐.๐๐	๓,๒๐๑.๐๐	-๗๙๙.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๒,๐๐๐.๐๐	๕๒.๐๐	-๑,๙๔๘.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๒,๒๙๐.๐๐	-๑๒๗,๗๑๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	๑,๐๐๐.๐๐	๓๐.๐๐	-๙๗๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙๓๐.๐๐	-๙,๐๗๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๑,๐๐๐.๐๐	๔๗๐.๐๐	-๕๓๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๑,๐๐๐.๐๐	๗๖,๑๐๐.๐๐	๗๕,๑๐๐.๐๐
	ค่าปรับการผิดสัญญา	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๕,๐๐๐.๐๐
	ค่าปรับอื่น ๆ	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๒๐,๐๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๑๕,๐๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	-๑๐,๕๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑,๐๐๐.๐๐

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกินประมาณการ
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๕,๐๐๐.๐๐	๒๓๔.๐๐	-๔,๗๖๖.๐๐
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	๒,๐๐๐.๐๐	๕๗๕.๐๐	-๑,๔๒๕.๐๐
	ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	๗,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	-๖,๐๐๐.๐๐
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>		<b>๓๔๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๐๙,๓๘๒.๐๐</b>	<b>-๑๓๐,๖๑๘.๐๐</b>
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๐๐,๐๐๐.๐๐
	ดอกเบี้ยย	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๔,๘๑๘.๖๒	-๑๙๕,๑๘๑.๓๘
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>		<b>๓๕๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๕๔,๘๑๘.๖๒</b>	<b>-๒๔๕,๑๘๑.๓๘</b>
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	เงินที่มีผู้อุทิศให้	๐.๐๐	๑๔๐.๔๔	๑๔๐.๔๔
	ค่าขายแบบแปลน	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	๐.๐๐	๒,๕๔๔.๐๐	๒,๕๔๔.๐๐
	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๒๘๐.๐๐	-๙,๗๒๐.๐๐
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>		<b>๓๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๒,๙๖๔.๔๔</b>	<b>-๑๒,๐๓๕.๕๖</b>
หมวดภาษีจัดสรร	ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๘,๖๒๑.๐๓	-๒๓๑,๓๗๘.๙๗
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๑๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔,๑๔๖,๘๔๘.๙๐	-๙,๘๕๓,๑๕๑.๑๐
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๘๔,๖๗๖.๖๔	-๙๑๕,๓๒๓.๓๖
	ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๗,๔๒๑.๒๓	-๗๒,๕๗๘.๗๗
	ภาษีสรรพสามิต	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๒๗,๔๑๖.๔๘	-๑,๐๗๒,๕๘๓.๕๒
	ค่าภาคหลวงแร่	๓๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๔๔๗.๑๙	-๒๔,๕๕๒.๘๑
	ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๓๕,๐๐๐.๐๐	๑๑,๗๐๖.๙๔	-๒๓,๒๙๓.๐๖
	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๙,๕๑๑.๐๐	-๘๐,๔๘๙.๐๐
	ภาษีจัดสรรอื่นๆ	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>		<b>๑๘,๘๒๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๖,๕๔๖,๖๔๙.๔๑</b>	<b>-๑๒,๒๗๘,๓๕๐.๕๙</b>
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	๑๗,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๘,๑๙๙,๕๒๑.๐๐	-๙,๐๐๐,๔๗๙.๐๐
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>		<b>๑๗,๒๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๘,๑๙๙,๕๒๑.๐๐</b>	<b>-๙,๐๐๐,๔๗๙.๐๐</b>
<b>รวมทั้งหมด</b>		<b>๓๗,๒๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑๕,๒๗๔,๘๑๐.๕๗</b>	<b>-๒๑,๙๒๕,๑๘๙.๔๓</b>

## ส่วนที่ ๔

### การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**สรุปผล** แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในภาพรวมโดยการสุ่มตัวอย่าง แจกแบบประเมิน จำนวน ๑๓๕ ชุด

**เพศ** - ชาย จำนวน ๖๒ ราย

- หญิง จำนวน ๗๓ ราย

**อายุ** - ต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๑๔ ราย - ๒๐ - ๓๐ ปี จำนวน ๓๒ ราย

- ๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๓๔ ราย - ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๒๗ ราย

- ๕๑ - ๖๐ ปี จำนวน ๑๗ ราย - มากกว่า ๖๐ ปี จำนวน ๑๑ ราย

**การศึกษา** - ประถมศึกษา จำนวน ๕๒ ราย

- มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๔๗ ราย

- อนุปริญญา หรือเทียบเท่า จำนวน ๑๐ ราย

- ปริญญาตรี จำนวน ๑๐ ราย

- สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๑ ราย

- อื่น ๆ จำนวน ๑๕ ราย

**อาชีพ** - รับราชการ จำนวน ๙ ราย

- เอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๙ ราย

- ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๑๖ ราย

- รับจ้าง จำนวน ๓๑ ราย

- นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๕ ราย

- เกษตรกร จำนวน ๕๕ ราย

- อื่น ๆ จำนวน - ราย

#### ในภาพรวม

ประเด็น	พอใจ มาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ไม่พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๕๔	๔๐.๐๐	๖๘	๕๐.๓๗	๑๓	๙.๖๓
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๔๘	๓๕.๕๖	๗๐	๕๑.๘๕	๑๗	๑๒.๕๙
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๔๘	๓๕.๕๖	๖๓	๔๖.๖๖	๒๔	๑๗.๗๘
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	๕๕	๔๐.๗๔	๖๐	๔๔.๔๔	๒๐	๑๔.๘๒
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๓	๓๙.๒๖	๕๙	๔๓.๗๐	๒๓	๑๗.๐๔
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๔๘	๓๕.๕๖	๗๒	๕๓.๓๓	๑๕	๑๑.๑๑
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๕๑	๓๗.๗๘	๕๖	๔๑.๔๘	๒๘	๒๐.๗๔
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๕๐	๓๗.๐๔	๔๙	๓๖.๒๙	๓๖	๒๖.๖๗
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๙	๒๘.๘๙	๗๕	๕๕.๕๕	๒๑	๑๕.๕๖

หมายเหตุ จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๑๓๕ ราย

ผลการสำรวจความพึงพอใจการปฏิบัติงานของ อบต.นาโบสถ์ ในภาพรวม ปรากฏว่า ในจำนวนหัวข้อประเด็น ทั้ง ๙ ข้อ นั้น เฉลี่ยความพอใจมากอยู่ที่ร้อยละ ๓๖.๗๑, พอใจ อยู่ที่ร้อยละ ๔๗.๐๘, และไม่พอใจอยู่ที่ร้อยละ ๑๖.๒๑

สรุปผล แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยวการเกษตรและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๗
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๔
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๒
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๕๒
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๔๒
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๖๓
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๕๐
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๑๓
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๓
รวม	๘.๕๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสาธารณสุขและส่งเสริมสวัสดิการในชุมชนและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๗
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๕
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๓
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๓
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๓
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๗๙
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๗๒
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๕๘
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๘
รวม	๘.๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการศึกษาส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมนันทนาการ เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๔
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๒
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๑
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๐
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๘๕
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๖๙
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๕๘
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
<b>รวม</b>	<b>๘.๖๙</b>

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริหารจัดการที่ดีและสร้างจิตสำนึกให้เทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๖
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๒
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๑
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๕
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๗๒
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๗๕
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๗๑
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
<b>รวม</b>	<b>๘.๖๙</b>

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๓
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๐
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๖
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๔
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๔๓

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๗๗
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๗๒
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๗๒
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๙
<b>รวม</b>	<b>๘.๖๘</b>

### ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากบางโครงการต้องใช้งบประมาณจำนวนมากในการดำเนินโครงการ

๒. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานบางด้าน เช่น ด้านประปา เป็นต้น

๓. ขาดความร่วมมือจากภาคประชาชนเท่าที่ควร เช่น ประชาชนยังไม่เข้าใจถึงแนวทางการดำเนินงานของเทศบาลและไม่มีความรู้เกี่ยวกับงาน/กิจกรรมที่เทศบาลจะดำเนินการ

๔. ขาดบุคลากรทางด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เนื่องจากภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเพิ่มมากขึ้น

๕. เกิดการระบาดของไวรัส โควิด-๑๙ จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้ได้

### ข้อเสนอแนะ

๑. นำโครงการที่เกินขีดความสามารถของเทศบาลไปประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการต่อไป

๒. พัฒนาและส่งเสริมความรู้ให้กับบุคลากร เช่น ฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของเทศบาล

๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลอย่างต่อเนื่อง

๔. จัดให้มีการประชุมชี้แจง หรือทำการซักซ้อมทำความเข้าใจของกระบวนการทำงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงานและผู้นำชุมชน