



รายงานการติดตามผลการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ของ

เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย  
อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

## ส่วนที่ ๑

### ที่มาและความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา กำหนดให้ต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดไว้ดังนี้

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ ซึ่งตามระเบียบข้อ ๒๘ นี้ ทางเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ประกอบด้วย

- |                               |                   |                     |
|-------------------------------|-------------------|---------------------|
| (๑) นายจันทน์ บุญเจริญ        | ผู้แทนประชาคม     | ประธาน              |
| (๒) นายธานี สามสี             | ประธานสภาเทศบาล   | กรรมการ             |
| (๓) นายพลเดช ฌ พัทลุง         | สมาชิกสภาเทศบาล   | กรรมการ             |
| (๔) นายฉัตรมงคล อยู่นิวาสน์   | สมาชิกสภาเทศบาล   | กรรมการ             |
| (๕) นางนพรัตน์ ทองแย้ม        | ผู้แทนประชาคม     | กรรมการ             |
| (๖) นางจินตนา เหลืองงามขำ     | ผู้แทนประชาคม     | กรรมการ             |
| (๗) ร.ต.อ.วชิชัย น้อยยะ       | ผู้แทนภาคราชการ   | กรรมการ             |
| (๘) นางนันทา จันทร์ดี         | ผู้ทรงคุณวุฒิ     | กรรมการ             |
| (๙) นายดุสิต ฝูกฝืด           | ผู้ทรงคุณวุฒิ     | กรรมการ             |
| (๑๐) นางสาวปาริณา ภัทรวรรณเวช | หัวหน้าสำนักปลัดฯ | กรรมการและเลขานุการ |
| (๑๑) นางสาวสุธิษา วงษ์จิ้น    | นักวิเคราะห์ฯ     | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓, ๑๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี
- (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่าย และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น
- (๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงาน
- (๓) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล
- (๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการ หรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลรายงานผลการดำเนินการ ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล ต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อประเมินผลการรายงานผล เสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น
- (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย อาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

### ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นนั้น มีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะชี้ให้เห็นถึงผลการดำเนินงานแผนที่ได้วางไว้ ว่าสามารถบรรลุเป้าหมายหรือภารกิจที่ตั้งไว้หรือไม่ มากน้อยเพียงใด และติดขัดหรือมีอุปสรรคด้านใดบ้าง ที่ทำให้การดำเนินงานไม่ประสบผลสำเร็จ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงตามความต้องการหรือไม่ อย่างไร

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานี้ จะยึดตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ .ศ. ๒๕๖๐ เป็นหลักเนื่องจากได้กำหนดระยะเวลา เป้าหมาย และงบประมาณที่ชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลที่เข้าใจได้ง่าย



**ส่วนที่ ๒**  
**ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา**

๑. **ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยวและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม**
  - ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
  - ๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
  - ๓) แผนงานเคหะและชุมชน
  - ๔) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
  - ๕) แผนงานสาธารณสุข
  
๒. **ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสาธารณสุข ส่งเสริมสวัสดิการในชุมชน และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน**
  - ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
  - ๒) แผนงานงานสาธารณสุข
  - ๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
  - ๔) แผนงานรักษาความสงบภายใน
  - ๕) แผนงานการศึกษา
  
๓. **ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี กิจกรรมนันทนาการ การมีส่วนร่วมของประชาชน และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ AEC**
  - ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
  - ๒) แผนงานการศึกษา
  - ๓) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
  
๔. **ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี และสร้างจิตสำนึกให้เทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ**
  - ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
  - ๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน
  - ๓) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
  
๕. **ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค**
  - ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
  - ๒) แผนงานการพาณิชย์
  - ๓) แผนงานเคหะและชุมชน

## ๑. วิสัยทัศน์ในการพัฒนาท้องถิ่น:

วิสัยทัศน์การพัฒนา

“พัฒนาเมืองน่าอยู่แบบยั่งยืน ส่งเสริมสังคมที่มีวัฒนธรรม นำการศึกษาพัฒนาแหล่งน้ำ ส่งเสริมการเกษตรตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง”

## พันธกิจ

๑.) พัฒนาระบบสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการในเขตเทศบาลให้ครอบคลุมและทั่วถึง ส่งเสริมให้เป็นเมืองแห่งการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการท่องเที่ยวโดยให้ความสำคัญสมบูรณ์ความหลากหลาย และคงความสวยงามตามธรรมชาติ และมีการทดแทนสิ่งที่เสียหายหรือถูกทำลายให้คงอยู่ต่อไป

๒.) ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาของเด็กก่อนวัยเรียนให้มีความพร้อมในการเข้าสู่วัยเรียน และสนับสนุนเด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาอย่างต่อเนื่องรวมทั้งด้านนันทนาการ การกีฬา สุขภาพ สถานที่ออกกำลังกาย สวนสุขภาพ สนามกีฬา ฯลฯ เพื่อให้ประชาชนและเยาวชนห่างไกลยาเสพติด และมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง

๓.) พัฒนาชุมชนให้เป็นเมืองน่าอยู่ ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดี ส่งเสริมการดูแลผู้สูงอายุ เด็ก ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นได้รับบริการสาธารณสุขและสวัสดิการสังคมต่างๆ อย่างเท่าเทียม และทั่วถึงกัน ประชาชนมีสุขภาพดีถ้วนหน้า พัฒนาระบบเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง มั่นคง ส่งเสริมการประกอบอาชีพ และสร้างรายได้ให้กับครอบครัว บ้านเมืองสะอาด มีระเบียบเรียบร้อยมีสภาพแวดล้อมในชุมชนที่ปราศจากมลพิษ น่าอยู่อาศัย มีความเป็นอยู่ที่เอื้ออาทรต่อกัน มีความสมัครสมานสามัคคีและมีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ในการบริหาร จัดการ ตรวจสอบเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเต็มศักยภาพโดยยึดการพัฒนาแบบองค์รวมมีมาตรฐานเน้นการให้ข้อมูลข่าวสารกับประชาชนอย่างทั่วถึงเข้าใจในสิทธิ เสรีภาพ และบทบาทหน้าที่ของประชาชนต่อเทศบาลและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงมหาดไทย บ้านเมืองน่าอยู่ เชิดชูคุณธรรม และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

## ๒. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๓.๒ เพื่อให้เทศบาลตำบลน้ำตกไพรโยคน้อยเป็นชุมชนที่น่าอยู่

๓.๓ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนมีอาชีพและรายได้ และเป็นชุมชนที่เข้มแข็ง

๓.๔ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานและรองรับการเจริญเติบโตในอนาคต



**ส่วนที่ ๓**  
**การประเมิน/ติดตามตนเอง**

**แบบที่ ๑** เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
<b>ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	-
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	-
<b>ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	-
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	-
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์ การพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	-
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	-
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	-
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	-
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	-
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	-
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	-
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	-

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

๒. รายงานผลการดำเนินงาน รอบที่ ๑

ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม)

ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม)

ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน)

ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕  
เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ไทรโยค จ.กาญจนบุรี

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)										
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ การท่องเที่ยวและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม												
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๖๐,๐๐๐.๐๐	๒	๖๐,๐๐๐.๐๐	๔	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๔	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๔	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๖	๔๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๑	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐	๐	๐	๒	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๖	๗๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๔๕,๐๐๐.๐๐	๑	๔๕,๐๐๐.๐๐	๑	๔๕,๐๐๐.๐๐	๑	๔๕,๐๐๐.๐๐	๒	๒,๐๔๕,๐๐๐.๐๐	๖	๒,๒๒๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕	๓๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุข ส่งเสริมสวัสดิการในชุมชนและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน												
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานงานรักษาความสงบภายใน	๓	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๔	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๔	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๑	๑,๕๘๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๗	๓๒๕,๐๐๐.๐๐	๗	๓๒๕,๐๐๐.๐๐	๘	๓๕๕,๐๐๐.๐๐	๘	๓๕๕,๐๐๐.๐๐	๘	๓๕๕,๐๐๐.๐๐	๓๘	๑,๗๑๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๕	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๖	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๖	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๖	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๘	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานงบกลาง	๓	๓,๙๑๒,๐๐๐.๐๐	๓	๔,๐๑๒,๐๐๐.๐๐	๓	๔,๑๑๒,๐๐๐.๐๐	๓	๔,๒๑๒,๐๐๐.๐๐	๓	๔,๓๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๕	๒๐,๕๖๕,๐๐๐.๐๐

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)										
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี กิจกรรมนันทนาการ การมีส่วนร่วมของประชาชน และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ AEC												
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๓	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๒	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๒	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	๕	๔,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๕	๒๒,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๒๐๕,๐๐๐.๐๐	๓	๒๐๕,๐๐๐.๐๐	๓	๒๐๕,๐๐๐.๐๐	๓	๒๐๕,๐๐๐.๐๐	๓	๒๐๕,๐๐๐.๐๐	๑๕	๑,๐๒๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๔๑๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔๑๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔๑๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔๑๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๕	๒,๐๕๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี และสร้างจิตสำนึกให้เทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ												
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖	๖๙๐,๐๐๐.๐๐	๖	๖๙๐,๐๐๐.๐๐	๗	๗๓๕,๐๐๐.๐๐	๘	๑,๐๓๕,๐๐๐.๐๐	๘	๑,๐๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕	๔,๑๘๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๓	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๓	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๓	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๙๕๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค												
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๐	๐	๐	๐	๒	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๓	๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๖	๓,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐	๐	๐	๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓	๖,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๗	๕,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๒	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๙	๖,๓๓๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๔๗</b>	<b>๑๗,๘๑๗,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๔๘</b>	<b>๑๘,๐๓๗,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๖๒</b>	<b>๒๐,๓๑๒,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๗๔</b>	<b>๓๑,๔๔๒,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๓๘</b>	<b>๒๘,๗๑๒,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๙๗</b>	<b>๑๑๖,๓๒๐,๐๐๐.๐๐</b>

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์	บรรจุใน เทศบัญญัติ	โครงการ	การก่องหนึ่ ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา เศรษฐกิจ การท่องเที่ยวและ การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	๕	๓	๒๕,๐๐๐	๓	๒๔,๕๑๐
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้าน สาธารณสุข ส่งเสริมสวัสดิการ ในชุมชนและความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สิน	๑๒	๙	๕,๓๐๑,๖๐๐.๐๐	๙	๔,๘๕๙,๖๙๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา การศึกษาและส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี กิจกรรมนันทนาการ การมีส่วน ร่วมของประชาชน และการ เตรียมความพร้อมเข้าสู่ AEC	๙	๔	๒,๕๐๒,๒๐๐.๐๐	๔	๒,๔๗๕,๒๕๒.๕๐
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการ บริหารจัดการที่ดี และสร้าง จิตสำนึกให้เทิดทูนสถาบัน สำคัญของชาติ	๖	๓	๒๕,๐๐๐.๐๐	๓	๒๔,๖๓๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน และ สาธารณสุขปโภค	๖	๔	๑,๘๙๒,๘๐๐	๔	๑,๘๗๑,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๓๘</b>	<b>๒๓</b>	<b>๔,๓๓๒,๕๑๙.๖๒</b>	<b>๒๓</b>	<b>๓,๘๘๗,๗๕๔.๖๒</b>

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๕. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๕ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
-	-	-	-	-	-
รวม				-	-

หมายเหตุ : ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากบางโครงการต้องใช้เงินงบประมาณจำนวนมากในการดำเนินโครงการ

๒. เกิดการระบาดของไวรัส โควิด-๑๙ จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้ได้

๓. มีการโอนเงินงบประมาณในบางโครงการเพื่อไปแก้ไขปัญหาโรคระบาดไวรัส โควิด-๑๙ จึงทำให้ไม่ได้ดำเนินการในบางโครงการ

ข้อเสนอแนะ

๑. นำโครงการที่เกินศักยภาพของเทศบาลไปประสานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณต่อไป

๒. ควรดำเนินการซักซ้อมและทำความเข้าใจถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้

๓. ควรจัดทำแผนตามสภาพปัญหาของพื้นที่และตามความจำเป็น

๔. ควรมีการสรุปติดตามแผนเป็นรายไตรมาส เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลตามแผนการดำเนินงานที่มีงบประมาณอยู่แล้ว

สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – เดือนกันยายน ๒๕๖๕)

การดำเนินงานของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อยตามแผนการดำเนินงานประจำปี สรุปรายงานได้ดังนี้

โครงการที่บรรจุในเทศบัญญัติ/แผนดำเนินงาน จำนวน ๓๘ โครงการ

อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน - โครงการ

คิดเป็นร้อยละ -

ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๒๓ โครงการ

คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๕๓

เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย  
รายงานรายรับจริงตามงบประมาณ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
เดือนตุลาคม ถึงเดือนกันยายน

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง
หมวดภาษีอากร	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๑๕,๗๖๑.๑๑
	ภาษีป้าย	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๘๕๘.๐๐
	อากรการฆ่าสัตว์	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๒๖๖.๐๐
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>		<b>๖๐๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑,๑๒๐,๘๘๕.๑๑</b>
หมวด ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	๔,๐๐๐.๐๐	๓,๓๙๕.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๗๔,๘๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่น ประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	๑,๐๐๐.๐๐	๔๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๑,๐๐๐.๐๐	๓๙๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถม ดิน	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๒,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทาง บก	๐.๐๐	๔,๔๕๐.๐๐
	ค่าปรับการผิดสัญญา	๑๕,๐๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐
	ค่าปรับอื่น ๆ	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตาราง เมตร	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทาง สาธารณะ	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๕,๐๐๐.๐๐	๓,๓๑๖.๐๐
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้ เครื่องขยายเสียง	๒,๐๐๐.๐๐	๗๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๗,๐๐๐.๐๐	๔,๕๖๐.๐๐
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>		<b>๓๔๘,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๙๓,๕๗๑.๐๐</b>

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง
หมวดรายได้จาก ทรัพย์สิน	ค่าเช่าหรือบริการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	ดอกเบี้ย	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๔๙,๖๓๖.๑๓
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>		<b>๓๕๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๔๙,๖๓๖.๑๓</b>
หมวดรายได้ เบ็ดเตล็ด	เงินที่มีผู้อุทิศให้	๑,๐๐๐.๐๐	๙๘.๕๕
	ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๒๕๐.๐๐
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>		<b>๓๒,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑๓,๓๔๘.๕๕</b>
หมวดรายได้จาก ทุน	ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	๐.๐๐	๙๐,๐๖๐.๐๐
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>		<b>๐.๐๐</b>	<b>๙๐,๐๖๐.๐๐</b>
หมวดภาษีจัดสรร	ภาษีรถยนต์	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๑๗,๘๖๒.๗๒
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๑๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๒๗๕,๓๖๔.๐๒
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ ฯ	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๒๓,๒๐๙.๖๓
	ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๘,๙๙๒.๓๓
	ภาษีสรรพสามิต	๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๘๖๗,๒๐๖.๓๐
	ค่าภาคหลวงแร่	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๙๓.๗๓
	ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๗,๔๙๕.๕๑
	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติ กรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๕๓๐,๑๐๘.๐๐
	ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>		<b>๑๙,๑๖๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๑,๕๑๖,๓๓๒.๒๔</b>
หมวดเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๒๒๘,๗๘๓.๐๐
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>		<b>๑๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑๖,๒๒๘,๗๘๓.๐๐</b>
<b>รวมทั้งหมด</b>		<b>๓๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๓๙,๕๑๒,๖๔๖.๐๓</b>

## ส่วนที่ ๔

### การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**สรุปผล** แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในภาพรวมโดยการสุ่มตัวอย่าง แจกแบบประเมิน จำนวน ๑๓๕ ชุด

**เพศ** - ชาย จำนวน ๖๒ ราย

- หญิง จำนวน ๗๓ ราย

**อายุ** - ต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๑๔ ราย - ๒๐ - ๓๐ ปี จำนวน ๓๒ ราย

- ๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๓๔ ราย - ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๒๗ ราย

- ๕๑ - ๖๐ ปี จำนวน ๑๗ ราย - มากกว่า ๖๐ ปี จำนวน ๑๑ ราย

**การศึกษา** - ประถมศึกษา จำนวน ๕๒ ราย

- มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๔๗ ราย

- อนุปริญญา หรือเทียบเท่า จำนวน ๑๐ ราย

- ปริญญาตรี จำนวน ๑๐ ราย

- สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๑ ราย

- อื่น ๆ จำนวน ๑๕ ราย

**อาชีพ** - รับราชการ จำนวน ๙ ราย

- เอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๙ ราย

- ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๑๖ ราย

- รับจ้าง จำนวน ๓๑ ราย

- นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๕ ราย

- เกษตรกร จำนวน ๕๕ ราย

- อื่น ๆ จำนวน - ราย

#### ในภาพรวม

ประเด็น	พอใจ มาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ไม่พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๕๔	๔๐.๐๐	๖๘	๕๐.๓๗	๑๓	๙.๖๓
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๔๘	๓๕.๕๖	๗๐	๕๑.๘๕	๑๗	๑๒.๕๙
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๔๘	๓๕.๕๖	๖๓	๔๖.๖๖	๒๔	๑๗.๗๘
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	๕๕	๔๐.๗๔	๖๐	๔๔.๔๔	๒๐	๑๔.๘๒
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๓	๓๙.๒๖	๕๙	๔๓.๗๐	๒๓	๑๗.๐๔
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๔๘	๓๕.๕๖	๗๒	๕๓.๓๓	๑๕	๑๑.๑๑
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๕๑	๓๗.๗๘	๕๖	๔๑.๔๘	๒๘	๒๐.๗๔
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๕๐	๓๗.๐๔	๔๙	๓๖.๒๙	๓๖	๒๖.๖๗
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๙	๒๘.๘๙	๗๕	๕๕.๕๕	๒๑	๑๕.๕๖

หมายเหตุ จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๑๓๕ ราย

ผลการสำรวจความพึงพอใจการปฏิบัติงานของ อบต.นาโบสถ์ ในภาพรวม ปรากฏว่า ในจำนวนหัวข้อประเด็น ทั้ง ๙ ข้อ นั้น เฉลี่ยความพอใจมากอยู่ที่ร้อยละ ๓๖.๗๑, พอใจ อยู่ที่ร้อยละ ๔๗.๐๘, และไม่พอใจอยู่ที่ร้อยละ ๑๖.๒๑

สรุปผล แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละยุทธศาสตร์

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยวการเกษตรและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม**

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๗
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๔
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๒
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๕๒
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๔๒
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๖๓
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๕๐
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๑๓
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๓
<b>รวม</b>	<b>๘.๕๔</b>

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสาธารณสุขและส่งเสริมสวัสดิการในชุมชนและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน**

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๗
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๕
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๓
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๓
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๓
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๗๙
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๗๒
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๕๘
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๘
<b>รวม</b>	<b>๘.๖๕</b>

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการศึกษาส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมนันทนาการ เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๔
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๒
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๑
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๐
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๘๕
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๖๙
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๕๘
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
<b>รวม</b>	<b>๘.๖๙</b>

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริหารจัดการที่ดีและสร้างจิตสำนึกให้เทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๖
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๒
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๑
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๕
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๗๒
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๗๕
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๗๑
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
<b>รวม</b>	<b>๘.๖๙</b>

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๓
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๐
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๖
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๔
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๔๓

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๗๗
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๗๒
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๗๒
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๙
<b>รวม</b>	<b>๘.๖๘</b>

### ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากบางโครงการต้องใช้งบประมาณจำนวนมากในการดำเนินโครงการ

๒. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานบางด้าน เช่น ด้านประปา เป็นต้น

๓. ขาดความร่วมมือจากภาคประชาชนเท่าที่ควร เช่น ประชาชนยังไม่เข้าใจถึงแนวทางการดำเนินงานของเทศบาลและไม่มีความรู้เกี่ยวกับงาน/กิจกรรมที่เทศบาลจะดำเนินการ

๔. ขาดบุคลากรทางด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เนื่องจากภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเพิ่มมากขึ้น

๕. เกิดการระบาดของไวรัส โควิด-๑๙ จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้ได้

### ข้อเสนอแนะ

๑. นำโครงการที่เกินขีดความสามารถของเทศบาลไปประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการต่อไป

๒. พัฒนาและส่งเสริมความรู้ให้กับบุคลากร เช่น ฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของเทศบาล

๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลอย่างต่อเนื่อง

๔. จัดให้มีการประชุมชี้แจง หรือทำการซักซ้อมทำความเข้าใจของกระบวนการทำงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงานและผู้นำชุมชน