



รายงานผลการดำเนินการ
ตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ของ

เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย
อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

สำนักปลัดเทศบาล

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

รายงานผลการดำเนินการ
ตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕ ๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบดำเนินงานในการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตภายในเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕ ๖๔ ได้จัดทำ
แผนปฏิบัติการในการวัดความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขึ้น

โดยเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อยได้มอบหมายให้ส่วนราชการภายในรับไปดำเนินการ และ
บัดนี้การดำเนินการตามแผนฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕ ๖๔ ได้สิ้นสุดลงแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมทั้ง
ระบุปัจจัยสนับสนุน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนฯ สำหรับกรอบแผนการดำเนินงาน ดังนี้

๑.ผลการดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยม ให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

๑.ดำเนินการตามยุทธศาสตร์เสริมสร้างสำนึกและค่านิยมให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงาน
ตามหลักธรรมาภิบาล โดยดำเนินโครงการดังนี้

๑.๑ โครงการสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม โครงการสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมและ
จริยธรรมของคณะผู้บริหาร และพนักงานของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย

การดำเนินการ

ดำเนินโครงการเมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ ณ วัดน้ำตก มีผู้บริหาร พนักงาน พนักงานจ้าง
และประชาชน เข้าร่วม จำนวน ๔๐ คน

ผลการดำเนินการ

การดำเนินการเป็นการสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้กับคณะผู้บริหารและพนักงานของ
เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้
อย่างเหมาะสมเกิดการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันและกัน รวมทั้งได้เปิดโลกทัศน์
ในการศึกษาองค์ความรู้ใหม่ๆ

๑.๒ กิจกรรมโตไปไม่โกง

การดำเนินการ

ดำเนินโครงการเมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยมีเด็กและเยาวชน เข้าร่วม จำนวน ๓๐
คน

ผลการดำเนินการ

เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย ได้จัดทำกิจกรรมโตไปไม่โกง โดยมีเด็กและเยาวชน เข้าร่วม
กิจกรรม ณ บ้านภูฟ้า ซึ่งการดำเนินการเป็นการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้เด็กและ
เยาวชนตระหนักถึงความซื่อสัตย์ สุจริต

**๑.๓ การยกย่องเชิดชูเกียรติ ประชาชน/เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
การดำเนินการ**

คัดเลือกประชาชน/บุคลากร เพื่อยกย่องเพื่อส่งเสริมให้เกิดค่านิยมในการเป็นคนดีของสังคม

๑.๔.๑) ส่งเสริมการยกย่องเชิดชูคนดี

๑.๔.๒) คัดเลือกพนักงานดีเด่น

ผลการดำเนินการ

เทศบาลตำบลน้ำตกไพรโยคน้อยได้คัดเลือกพนักงานดีเด่น โดยมีผู้ได้รับการคัดเลือกดังนี้

๑. นางสาวสุธิษา วงษ์จีน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒. นางสาวอัจฉราภรณ์ ปั่นทองคำ นักบริหารงานทะเบียนและบัตร
๓. นายไพรัช วงษ์จีน พนักงานจ้างทั่วไป
๔. นายมานิตย์ พ่วงแพ พนักงานจ้างทั่วไป
๕. นางเงินยวง รวบรวม พนักงานจ้างทั่วไป

บุคคลภายนอกที่ได้รับการยกย่องคือ

๑. นางสุมลรัตน์ วงษ์จีน
๒. นางนันทา จันทร์ดี
๓. นายจำนงค์ บุญเจริญ
๔. นายสุวพันธ์ พรไตรศักดิ์
๕. นายประเสริฐ น้อยเพิ่มทรัพย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการหน่วยงานภาครัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๒.๑ การให้ความรู้ ความเข้าใจ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๐

การดำเนินการ

ให้ความรู้ ความเข้าใจ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และประชาชน

ผลการดำเนินการ

เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อยได้ มีการประชุมประจำเดือนเป็นประจำทุกเดือน จึงมีการสอดแทรกการให้ความรู้ ความเข้าใจ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง และเมื่อให้ความรู้แก่ประชาชนในการประชุมประชาคมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

๒.๒ การเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางศูนย์ข้อมูลข่าวสารและ www.namtoksaiyoknoi.go.th

การดำเนินการ

จัดทำแผน และจัดทำสรุปผล

ผลการดำเนินการ

กองคลังได้ดำเนินการเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางวิทยุ หนังสือพิมพ์ และทางอินเทอร์เน็ต www.namtoksaiyoknoi.go.th

๒.๓ การเก็บสถิติและสรุปผลการใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ผู้บริหารทราบอย่างสม่ำเสมอ

การดำเนินการ

เก็บสถิติและสรุปผลการใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ผลการดำเนินการ

เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อยได้ดำเนินการการเก็บสถิติและสรุปผลการใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เป็นประจำต่อเนื่องทุกไตรมาส

๒.๔ การมีระบบควบคุมและตรวจสอบภายใน

การดำเนินการ

จัดทำแผน และจัดทำสรุปผลการควบคุมภายใน

ผลการดำเนินการ

๑. กำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน

ได้ดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ กำหนดให้ผู้รับตรวจรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแล และคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณหรือปีปฏิทิน

๒. การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กร

มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งได้มีการกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการและคณะทำงานโดยแบ่งอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบโดยชัดเจน ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นภายในองค์กร

๓. ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ ทั้งในส่วนงานย่อย และในส่วนขององค์กร และได้รายงานผลการดำเนินการ จัดส่งรายงานให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน จังหวัดกาญจนบุรี และอำเภอท่าตากไทรโยคน้อยเรียบร้อยแล้ว ภายใน ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

๓.๑ ระบบรับเรื่องราวร้องทุกข์อิเล็กทรอนิกส์

การดำเนินการ

รับเรื่องเรียนร้องทุกข์/ได้รับความเดือดร้อนและไม่ได้ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานของรัฐผ่านเว็บไซต์

ผลการดำเนินการ

ได้ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์

www.namtoksaiyoknoi.go.th และทางเฟสบุคอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

๓.๒ ประชาสัมพันธ์ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการ
สร้างมาตรฐานความโปร่งใสเช่นกฎหมาย/ระเบียบข้อบังคับ/วิธีการปฏิบัติข้อมูลข่าวสารให้เจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น

การดำเนินการ

ประชาสัมพันธ์ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ผลการดำเนินการ

ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์

๓.๓ การสำรวจความคิดเห็นของประชาชน/ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการ
ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อย

การดำเนินการ

สำรวจความคิดเห็นของประชาชน/ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้เสีย

ผลการดำเนินการ

ได้จ้างสถาบันการศึกษาสำรวจความคิดเห็น ความพึงพอใจของประชาชน ผลการสำรวจความ
พึงพอใจอยู่ในระดับดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

**๔.๑ จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน ด้านแผนงาน งบประมาณและ บุคลากร
การดำเนินการ**

จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านแผนงาน งบประมาณและ บุคลากร

ผลการดำเนินการ

สำนักปลัดได้จัดทำ

- ๑) นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรมจริยธรรม
- ๒) กำหนดมาตรการการป้องกันและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ
- ๓) จัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ

**๔.๒ เผยแพร่เสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
การดำเนินการ**

จัดอบรมหรือเผยแพร่เสริมความรู้ความเข้าใจ

ผลการดำเนินการ

โดยดำเนินการในโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและการบริหารงานของเทศบาล
ประจำปี ๒๕๖๑

**๔.๓ จัดทำรายงานผลความสำเร็จของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริตคอร์รัปชันกับมาตรฐานความโปร่งใส**

การดำเนินการ

จัดทำรายงานผลแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ผลการดำเนินการ

มีการจัดทำรายงานผลแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

**๔.๓ การส่งข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการประชุม อบรมสัมมนาที่เกี่ยวข้องกับ
การดำเนินการ**

ส่งข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการประชุม

๔.๓.๑ ด้านการป้องกันและการปราบปรามการทุจริต

๔.๓.๒ ด้านทรัพยากรบุคคล

๔.๓.๓ ด้านการเงิน

๔.๓.๔ ด้านการตรวจสอบภายใน

ผลการดำเนินการ

มีการจัดส่งข้าราชการเข้าอบรมในหลักสูตรต่างๆที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งทุกด้าน ยกเว้นด้านการตรวจสอบภายใน เนื่องจากไม่มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน แต่ดำเนินการจัดส่งอบรมในด้านการควบคุมภายใน

- ๑) ด้านการป้องกันและการปราบปรามการทุจริต จำนวน ๑ ครั้ง
- ๒) ด้านทรัพยากรบุคคล จำนวน ๓ ครั้ง
- ๓) ด้านการเงิน จำนวน ๕ ครั้ง
- ๔) ด้านการควบคุมภายใน จำนวน ๑ ครั้ง

๔.๔ จัดทำหลักเกณฑ์วิธีการรับฟังข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์

การดำเนินการ

จัดทำหลักเกณฑ์วิธีการรับฟังข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์

ผลการดำเนินการ

มีการจัดทำหลักเกณฑ์วิธีการรับฟังข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ พร้อมคู่มือประชาชนแจกแก่ประชาชนเรียบร้อยแล้ว

๔.๕ การจัดระบบรับฟังข้อร้องเรียนการแจ้งเบาะแสการทุจริตการจัดช่องทางร้องเรียน/แจ้งเบาะแส/ความคิดเห็น

- ผู้รับข้อร้องเรียน
- จัดส่งข้อร้องเรียนทางไปรษณีย์
- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารต.น้ำตกไทรโยคน้อย
- เว็บไซต์ www.namtoksaiyoknoi.go.th
- โทร ๐๓๔-๕๖๕๐๖๖

การดำเนินการ

จัดทำระบบรับฟังข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์แจ้งเบาะแสการทุจริต

ผลการดำเนินการ

มีการจัดทำจัดทำระบบรับฟังข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์แจ้งเบาะแสการทุจริต เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ และแผ่นพับ

๒. ปัจจัยสนับสนุน

ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการฯ มีปัจจัยในการสนับสนุนและผลักดันในการดำเนินการประสบความสำเร็จ ดังนี้

- ๑) การที่มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบโดยฝ่ายสภาเทศบาล เป็นการสร้างระบบการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ในระดับหนึ่ง
- ๒) เทศบาลตำบลน้ำตกไทรโยคน้อยมีการสร้างกลไกของข้อมูลข่าวสารให้เกิดความโปร่งใส โดยมีการจัดตั้งศูนย์ประสานราชการใสสะอาด และศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
- ๓) มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและการรับเรื่องร้องเรียนทาง Web site และ facebook

๓. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

เทศบาลตำบลน้ำตกไพรโยคน้อยเป็นหน่วยงานขนาดเล็ก การตรวจสอบปัญหาการทุจริตโดยฝ่ายสภาเทศบาลอาจได้ผลในบางโครงการ แต่เนื่องจากฝ่ายสภาฯมีข้อจำกัดเรื่องความรู้ความสามารถเนื่องจากสมาชิกสภายังมีความรู้ไม่หลากหลายและขาดความชำนาญเฉพาะด้าน ทำให้อาจมีการตรวจสอบที่ไม่ครอบคลุมทุกด้าน

การที่ไม่มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน รับผิดชอบงานโดยตรงทำให้กระบวนการตรวจสอบภายในมีการตรวจสอบไม่สม่ำเสมอ แม้ว่าจะมีการกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบการตรวจสอบภายในแต่เป็นการกำหนดในเชิงสัญลักษณ์มากกว่าที่จะมีการดำเนินการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต้องรับผิดชอบงานหลักของตนเองก่อน อาจทำให้ไม่มีเวลาดำเนินการตามแผนการตรวจสอบ

๔. ข้อเสนอแนะ

๑) พัฒนาศักยภาพและปลูกฝังข้าราชการให้มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการทุจริต ประพฤติมิชอบ ให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น

๒) พัฒนาระบบประเมินผลการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในระดับบุคคล โดยนำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาความดีความชอบ

๓) เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเข้าถึงอำนาจการตัดสินใจ โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบในทุกขั้นตอน อย่างโปร่งใส สมเหตุสมผล

๔) ให้มีหน่วยตรวจสอบภายใน โดยมีตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อการตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพ

ภาพกิจกรรมมอบประกาศนียบัตรแก่พนักงานดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔



ภาพกิจกรรมมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สร้างคุณงามความดีแก่เทศบาล (บุคคลภายนอก)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔



อบรมคุณธรรมและจริยธรรมพนักงาน



อบรมคุณธรรมและจริยธรรมพนักงาน



กิจกรรมพาลูกหลานเข้าวัด



กิจกรรมจิตอาสา



กิจกรรมจิตอาสา

